



Governo do Município de Buritama

Paço Municipal "Nésio Cardoso"

CNPJ 44.435.121/0001-31

Ofício nº 07/2023-GP

Buritama, 02 de fevereiro de 2023.

Senhor

Adriano Carlo de Carvalho

Presidente da Câmara Municipal Buritama/SP

Ref. Requerimento nº 113/22

Em atenção a solicitação elaborada pelos Vereadores Anízio Antonio da Silva e José Ademir Piccoli Junior, encaminhamos cópia dos relatórios mensais de prestação de serviços da Empresa Vitoria Comunicação e Assessoria, fornecidas pela UGB – Licitações e Contratos.

Na oportunidade informamos que totalizam a quantia de 390 páginas que somam o valor de R\$ 343,20 (trezentos e quarenta e três reais e vinte centavos) que deverão ser recolhidos junto aos cofres do Município, para suprir referidas despesas, em conformidade com o valor de fornecimento de fotocópias de documentos previsto em decreto de preços públicos.

Atenciosamente

RODRIGO ZACARIAS DOS SANTOS

Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL BURITAMA - "TODO PODER ENXA DO Povo"
-06-Fev-2023-13:18-000045-1/2



Governo do Município de Buritama

Paço Municipal "Nésio Cardoso"

CNPJ 44.435.121/0001-31

AUTORIZAÇÃO

390

Rodrigo Zacarias dos Santos, Prefeito do Município de Buritama, estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, **AUTORIZA** a UGB de Licitações e Contratos deste Município a realizar todos os procedimentos necessários para a realização de Termo Aditivo, bem como a expedição de RESERVA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA/ORDEN DE EMPENHO/NOTA DE EMPENHO/AUTORIZAÇÃO DO FORNECIMENTO/ORDEN DE SERVIÇO e, também outros expedientes inexoráveis ao dispositivo, nos termos da Lei de Licitações nº. 8.666 de 21 de junho de 1993, artigo 57 Inciso II e alterações posteriores alusivo ao **TERMO ADITIVO DE nº 004 DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO** decorrente do Contrato nº. 182/2017 celebrado com a empresa **VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI**, que tem como objeto "contratação consistente no fornecimento/execução de serviços de consultoria/assessoria nas áreas de imprensa, relações públicas e comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da assessoria de imprensa do contratante, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido contratante. Com fundamento no inciso II, do artigo 57, da Lei Federal 8.666/93 e alterações posteriores, o prazo de vigência do instrumento contratual conforme Cláusula Décima Quinta "DA VIGÊNCIA", item 15.1, do Contrato, fica prorrogado até **31 de dezembro de 2021**, a partir de **01 de janeiro de 2021**.

Buritama – SP, 28 de dezembro de 2020.

Governo do Município de Buritama
Rodrigo Zacarias dos Santos
Prefeito Municipal



Governo do Município de Buritama

Paço Municipal "Nésio Cardoso"

CNPJ 44.435.121/0001-31

OFICIO ESP/2020-Adm

Buritama, 23 de dezembro de 2020.

A Sua Excelência, o Senhor
RODRIGO ZACARIAS DOS SANTOS
Prefeito Municipal

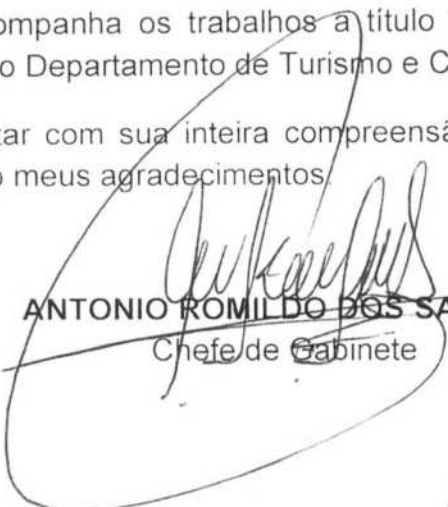
Solicito de Vossa Excelência, tendo interesse, autorização para que o setor de UGB de Licitações e Contratos, proceda com o aditamento do contrato nº 182/2017 da empresa **VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI, CNPJ 24.776.969/0001-17**, cujo objeto é a "contratação consistente no fornecimento/execução de serviços de consultoria/assessoria nas áreas de imprensa, relações públicas e comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da assessoria de imprensa do contratante, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões e demais unidades sob a responsabilidade do referido contratante".

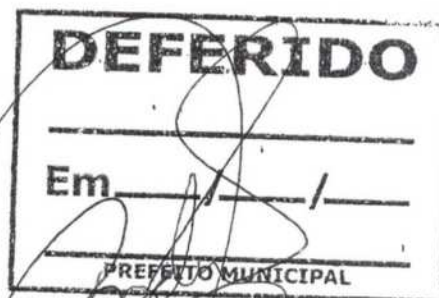
O serviço contratado é de grande importância para dar publicidade aos atos do governo municipal, oferecendo informações de interesse dos munícipes, bem como prestação de contas das ações do governo.

Estimando-se o valor mensal de R\$6.900,00 para o exercício de 2021, perfazendo o valor da contratação de R\$82.800,00, cuja vigência será de 01/01/2021 à 31/12/2021.

O servidor que acompanha os trabalhos a título de fiscalização será o Sr. Wilton Rosalino Borges, Diretor do Departamento de Turismo e Cultura.

Na certeza de contar com sua inteira compreensão, requeiro o deferimento para o aditivo contratual, antecipo meus agradecimentos.


ANTONIO ROMILDO DOS SANTOS
Chefe de Gabinete





Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ. 44.435.121/0001-31

Buritama, 24 de novembro de 2020.

OFÍCIO ESPECIAL

Ilustríssimo Senhor
OSSIVAL SANCHES FERREIRA
Diretor do Departamento Municipal de Administração
Governo do Município Buritama

Prezado Diretor,

Se houver interesse de V. Sa., o Governo do Município de Buritama estará procedendo o aditamento do **Contrato nº 182/2017** da empresa **VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI**, CNPJ nº **24.776.969/0001-17**, cujo objeto é a *"contratação consistente no fornecimento/execução de serviços de consultoria/assessoria nas áreas de imprensa, relações públicas e comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da assessoria de imprensa do contratante, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/ divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido contratante"*, estimando-se o valor mensal em **R\$ 6.900,00**, para o exercício do ano de 2021, perfazendo o valor da contratação em **R\$ 82.800,00** cuja vigência será de **01/01/2021 a 31/12/2021**, para realização da despesa, no respectivo exercício anual, nas **FICHAS**, conforme V.Sa. indicar.

Para tanto, solicitamos a Vossa Senhoria que providencie as seguintes documentações para instrução do processo de aditamento.

1. Termo/ofício de **JUSTIFICATIVA** da necessidade do presente aditamento da contratação e, indicação da **FICHA** para despesa, se houver;
2. **DECLARAÇÃO** de que os serviços/contratação, atendem a necessidade do setor(es);
3. **DECLARAÇÃO** expressa da contratada ou fornecedor dos serviços de que concorda com o aditamento contratual e irá manter as mesmas condições de preço e serviço do contrato inicial;
4. **AUTORIZAÇÃO** do Exmo. Sr. Prefeito para a realização do aditamento contratual, o qual modelo segue anexo e via e-mail;
5. **RESERVA/DECLARAÇÃO** de dotação orçamentária para o exercício do ano de 2021 para o efetivo empenho da despesa contratada, junto ao Departamento de Contabilidade (caso não haja, esse deverá ser providenciado imediatamente no início do ano de 2021);

Sem mais para o momento, segue nossos protestos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,


MAURICIO MENEGOTO NOGUEIRA
Gestor de Contratos Designado

MAURICIO MENEGOTO NOGUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ. 44.435.121/0001-31

Buritama, 24 de novembro de 2020.

OFÍCIO ESPECIAL

Ilustríssimo Senhor
OSSIVAL SANCHES FERREIRA
Diretor do Departamento Municipal de Administração
Governo do Município Buritama

Prezado Diretor,

Se houver interesse de V. Sa., o Governo do Município de Buritama estará procedendo o aditamento do Contrato nº 182/2017 da empresa **VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI**, CNPJ nº 24.776.969/0001-17, cujo objeto é a *"contratação consistente no fornecimento/execução de serviços de consultoria/assessoria nas áreas de imprensa, relações públicas e comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da assessoria de imprensa do contratante, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/ divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido contratante"*, estimando-se o valor mensal em **R\$ 6.900,00**, para o exercício do ano de 2021, perfazendo o valor da contratação em **R\$ 82.800,00** cuja vigência será de **01/01/2021 a 31/12/2021**, para realização da despesa, no respectivo exercício anual, nas **FICHAS**, conforme V.Sa. indicar.

Para tanto, solicitamos a Vossa Senhoria que providencie as seguintes documentações para instrução do processo de aditamento.

1. Termo/ofício de **JUSTIFICATIVA** da necessidade do presente aditamento da contratação e, indicação da **FICHA** para despesa, se houver;
2. **DECLARAÇÃO** de que os serviços/contratação, atendem a necessidade do setor(es);
3. **DECLARAÇÃO** expressa da contratada ou fornecedor dos serviços de que concorda com o aditamento contratual e irá manter as mesmas condições de preço e serviço do contrato inicial;
4. **AUTORIZAÇÃO** do Exmo. Sr. Prefeito para a realização do aditamento contratual, o qual modelo segue anexo e via e-mail;
5. **RESERVA/DECLARAÇÃO** de dotação orçamentária para o exercício do ano de 2021 para o efetivo empenho da despesa contratada, junto ao Departamento de Contabilidade (caso não haja, esse deverá ser providenciado imediatamente no início do ano de 2021);

Sem mais para o momento, segue nossos protestos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,


MAURICIO MENEGOTO NOGUEIRA
Gestor de Contratos Designado

MAURICIO MENEGOTO NOGUEIRA
RG: 29.081.583-2
Gestor de Contratos

CÓPIA



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ. 44.435.121/0001-31

Buritama, 28 de dezembro de 2020.

OFÍCIO ESPECIAL

Ilustríssimo Senhor
ILSON JOSÉ GARCIA

Diretor da Divisão Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade
Governo do Município Buritama

Prezado Diretor,

O Governo do Município de Buritama está procedendo o aditamento do **Contrato nº 182/2017** da empresa **VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI**, cujo objeto é a **"CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO CONTRATANTE, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO CONTRATANTE"**, nos termos, condições, quantidades e especificações constantes do presente Contrato, estimando-se o valor da contratação em aproximadamente **R\$ 82.800,00**, cuja vigência será de **01/01/2021 à 31/12/2021**, para realização da despesa, no exercício de 2021. Para tanto, solicitamos a Vossa Senhoria a realização da **declaração orçamentária**, de natureza **Outros Serv. Terceiros P. Jurídica**, bem como certificação se a despesa orçamentária e financeira em epígrafe atende aos ditames contidos nos artigos 16 e 17, ambos da Lei Complementar n.º 101/2000.

Sem mais para o momento, segue nossos protestos de elevada estima e consideração.

02. Poder Executivo
02.12 – Indústria e Comércio
3.3.90.39.01 – Outros Serv. Terceiros P. Jurídica

R\$ 82.800,00

Atenciosamente,

MAURICIO MENEGOTO NOGUEIRA
RG: 29.081.583-2
Gestor de Contratos Designado



Governo do Município de Buritama
São Paulo

AV. FREI MARCELO MANILIA, 700

Exercício: 2021

CNPJ: 44.435.121/0001-31

Reserva de Dotação

Unidade Gestora: 001.001 - Governo do Município de Buritama

Reserva

Unidade Orçamentária:

02.12 - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Evento:

999 - DIVERSOS

Número:

000698

Dotação

Natureza da Despesa:

3.3.90.39.01 - Outros Serv. Terceiros P.Juridica

Ficha:

000346

Classificação Funcional:

04.122.0041-2.031

Fonte:

01 - TESOURO

Solicitação

Poder:

EXECUTIVO

Solicitante:

ILSON JOSE GARCIA

Histórico

Histórico

ADITAMENTO CONTRATO 182/2017 VITÓRIA COMUNICAÇÃO E
ASS. EMPRES. EIRELI

Complemento de Histórico

Valor da Reserva

Valor Reservado

82.800,00 (oitenta e dois mil e oitocentos reais)

Solicitado a Despesa em: 04/01/2021

Defiro a Solicitação:


Ilson José Garcia
Dir. Dpto. M. de Orçamento,
Finanças e Contabilidade



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

TERMO DE ADITAMENTO nº 004 AO CONTRATO nº 182/2017
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº. 64/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 64/2017
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BURITAMA
CONTRATADA: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI

OBJETO: CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO CONTRATANTE, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO CONTRATANTE.

OBJETO DO TERMO ADITIVO: Prorrogação de prazo.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 57, inciso II da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Pelo presente instrumento, de um lado o **Município de Buritama**, pessoa jurídica de Direito Público Interno, com sede na Avenida Frei Marcelo Manília, nº. 700, bairro Centro, em Buritama, Estado de São Paulo, CEP 15290-000, inscrita no CNPJ sob o número 44.435.121/0001-31, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, senhor **Rodrigo Zacarias dos Santos**, (RG): 29.413.335-5 e CPF: 264.986.928-39, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro, a empresa **VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI** CNPJ sob o nº 24.776.969/0001-17, localizada a Rua José Tarifa Conde, 1095, Bairro Jardim Estoril, Presidente Prudente/SP, CEP 19020-540, neste ato representada pela senhora **Simone Marulle de Araujo**, RG: 33.208.788-8 e CPF: 300.939.668-65, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem as partes celebrar o presente ajuste pelas seguintes cláusulas e situações:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA

- 1.1. Com fundamento no inciso II, do artigo 57, da Lei Federal 8.666/93 e alterações posteriores, o prazo de vigência do instrumento contratual conforme Cláusula Décima Quinta "DA VIGÊNCIA", item 15.1, do Contrato, fica prorrogado até **31 de dezembro de 2021**, a partir de **01 de janeiro de 2021**.

CLÁUSULA SEGUNDA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E PREÇO

- 2.1. Com fundamento na Cláusula Terceira – Das Condições de Pagamento e Preço, item 3.3. e, Cláusula Quarta – Do Reajuste, item 4.1., em que não haverá reajuste, todas do contrato celebrado, as partes contratantes atribuem ao presente aditamento, para efeitos de direito os seguintes valores. Valor Mensal: **R\$ 6.900,00 (seis mil e novecentos reais)**. Valor total do aditamento **R\$ 82.800,00 (oitenta e dois mil e oitocentos reais)**, correspondente ao período aditado.

Avenida Frei Marcelo Manília, nº. 700 - Bairro Centro - CEP 15.290-000 - Buritama - SP.
Fone (18) 3691-1739 – (18) 3691-1888 - E-mail: editais.buritama@hotmail.com





Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

CLÁUSULA TERCEIRA – RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS


- 3.1. Em conformidade com o disposto no artigo 57 da Lei Federal nº. 8.666, de 21/06/1993, no Ano/Exercício de 2020, as despesas decorrentes do aditamento de que trata o objeto do presente Contrato, serão processadas através da seguinte dotação orçamentária: 02. Poder Executivo; 02.01. Gabinete do Prefeito; 33903901.01. Dotação Orçamentária (Outros Serviços Terceiros - Pessoa Jurídica); 12.364.0016.2012. Classificação Funcional; 01. Tesouro (fonte de pagamento).

DISPOSIÇÕES FINAIS

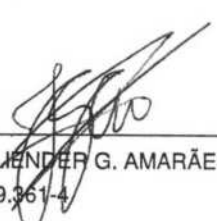
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições dos termos do **Contrato nº 182/2017**, naquilo em que não foram afetadas, como resultado das alterações aqui processadas.

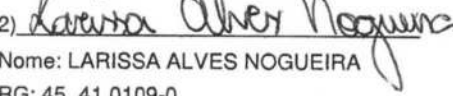
E, para firmeza e validade de tudo que foi estipulado, lavrou-se o presente termo em **03** (três) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes, e subscrito por duas testemunhas.

Buritama – SP, 28 de dezembro de 2020.


Rodrigo Zacarias dos Santos
Prefeito Municipal
Município de Buritama


VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESORIA EMPRESARIAL EIRELI
Contratada
Simone Marulle de Araujo

1) 
Nome: JULIENE G. AMARÃES DE OLIVEIRA
RG: 47.969.861-4

2) 
Nome: LARISSA ALVES NOGUEIRA
RG: 45.41.0109-0

Avenida Frei Marcelo Manilla, nº. 700 - Bairro Centro - CEP 15.290-000 - Buritama - SP.
Fone (18) 3691-1739 – (18) 3691-1888 - E-mail: editais.buritama@hotmail.com



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: GOVERNO MUNICIPAL DE BURITAMA

CONTRATADA: VITÓRIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI

CONTRATO Nº: 182/2017

OBJETO: CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO CONTRATANTE, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/ DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO CONTRATANTE.

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (*) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: Buritama, 28 de dezembro de 2020

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo CONTRATANTE: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA

Nome: **Rodrigo Zacarias dos Santos**
Cargo: Prefeito
CPF: 264.986.928-39 RG: 29.413.335-5
Data de Nascimento: 28/02/1978
Endereço residencial completo: Rua Floriano Peixoto, 980
E-mail institucional: secretaria@buritama.sp.gov.br
E-mail pessoal: secretaria@buritama.sp.gov.br
Telefone(s): (18) 3691-1566

Assinatura: _____

Avenida Frei Marcelo Manjila, nº. 700 - Bairro Centro - CEP 15.290-000 - Buritama - SP.
Fone (18) 3691-1739 – (18) 3691-1888 - E-mail: editais.buritama@hotmail.com



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Pela CONTRATADA:

Nome: Simone Marulle de Araujo

Cargo: Responsável pela empresa

CPF: 300.939.668-65/ RG: 33.208.788-8

Endereço residencial completo: Rua José Tarifa Conde nº1095 fundos, Jardim Estoril, Presidente Prudente – SP

CEP: 19020-540

E-mail institucional: vitoriacomunic@gmail.com

Telefone(s): (18)99726-5678

Assinatura: _____



Endereço: AV. FREI MARCELO MANILIA,700
Cidade: BURITAMA - SP

Município de Buritama

CEP: 1529000 Bairro: CENTRO
Fone: (18)36919200 Fax:

CNPJ: 44.435.121/0001-31

ORDEM DE EMPENHO - PRORROGAÇÃO/ADITIVO

Processo: 4116 / 2017

Nº Licitação: 64

Data de Homologação: 29/11/2017

Modalidade: Pregão

Prorrogação: 4

Data da Prorrogação: 04/01/2021

Objeto: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

Ficha: 346

Reserva de Dotação: 723

Data da Reserva: 04/01/2021

Centro de Custo: 0212 - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: 2031 - ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Elemento: 3.3.90.39.01 - Outros Serv. Terceiros P.Jurídica

Subelemento: 33.90.39.99 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Aplicação: 1100000 - Geral

Fonte de Recurso: 01 - TESOURO

1 de Despesa: 078 - GABINETE

Convênio:

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Tipo: JURÍDICA Documento: 24.776.969/0001-17

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095 Bairro: VILA SANTA ISABEL Cep: 1902054

Cidade/Estado: PRESIDENTE PRUDENTE - SP

Fone: 18 99726-5678 Fax:

E-Mail: vitoriacomunic@gmail.com

Contrato/Ano: 182 / 2017

Data de Início: 29/11/2017

Data de Término: 31/12/2017

Gestora Req.: 2 - Município de Buritama

Solicitação/Ano: 6467 / 2021

Nº Requisição:

Local Entrega:

Bairro:

Destino:

Item	Código	Descrição	Qtde.	Unid.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
1	55840	ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA	12	SER	6.900,0000	82.800,0000

Desc. Detalhada: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

Total por Solicitação => 82.800,00

Total a Empenhar => 82.800,00

SILVINÉIA APARECIDA DOS SANTOS
AGENTE ADMINISTRATIVO III

Atenção: - O nº do empenho deverá constar nas notas fiscais (Empenho da Despesa).

- As notas fiscais deverão ser emitidas de acordo com as autorizações de compras, que estão especificadas nas ordens de empenho.
- Não englobar duas ou mais autorizações de compras na mesma nota fiscal (ordem de empenho).
- Não serão aceitas notas fiscais com rasuras.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE BURITAMA

Conforme Lei Municipal nº 4.569, de 03 de setembro de 2019

www.buritama.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/buritama

Quinta-feira, 11 de fevereiro de 2021

Ano III | Edição nº 324

Página 2 de 9

PODER EXECUTIVO DE BURITAMA

Licitações e Contratos

Extrato

GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA – SP. CONTRATO Nº 11/2021

MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO

CONTRATANTE: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA

CONTRATADA: IVANILDE FACHINETI CANOVA

OBJETO: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL RESIDENCIAL, SITUADO NA RUA MARIA FLORINDA Nº 1.430, BAIRRO: CENTRO, CEP: 15290-000, MUNICÍPIO DE BURITAMA, ESTADO DE SÃO PAULO.

VALOR TOTAL: R\$ 8.693,34 (OITO MIL, SEISCENTOS E NOVENTA E TRÊS REAIS E TRINTA E QUATRO CENTAVOS).

VIGÊNCIA: O PRESENTE CONTRATO TERÁ VIGÊNCIA A PARTIR DA DATA DA SUA ASSINATURA ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2021, PODENDO SER PRORROGADO EM CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL Nº. 8.666, DE 21-06-1993, DE COMUM ACORDO, SE HOUVER INTERESSE DAS PARTES CONTRATANTES.

ASSINATURA: 05/02/2021

GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA TERMO ADITIVO Nº 001 CONTRATO Nº 111/2020

CONTRATADA: EDUARDO CARMONA SERVIÇOS MÉDICOS EIRELI

OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE, A SEREM FORNECIDOS/EXECUTADOS POR PROFISSIONAL DEVIDAMENTE QUALIFICADO(A) E HABILITADO(A) COMO MÉDICO, PARA ATUAR NO CENTRO DE ATENDIMENTO PARA

EXCEPCIONAL E TEMPORÁRIO, CONSIDERANDO O CENÁRIO EMERGENCIAL DE SAÚDE PÚBLICA DE IMPORTÂNCIA INTERNACIONAL DECORRENTE DO CORONAVÍRUS (COVID-19).

OBJETO DO TERMO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DE PRAZO

DO PRAZO: FICA PRORROGADO ATÉ 30 DE JUNHO DE 2020, À PARTIR DE 01 DE JANEIRO DE 2021

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ARTIGO 57, INCISO II DA LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

ASSINATURA: 21/12/2020

TERMO ADITIVO Nº 004 CONVÊNIO Nº 182/2017

CONTRATADA: VITÓRIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI

OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO CONTRATANTE, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO CONTRATANTE.

OBJETO DO TERMO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DE PRAZO.

DO PRAZO: FICA PRORROGADO ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2021, A PARTIR DE 01 DE JANEIRO DE 2021.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ARTIGO 57, INCISO II DA LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

ASSINATURA: 28/12/2020

GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA – SP. CONTRATO Nº 05/2021

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS



Governo do Município de Buritama
FREI MARCELO MANILIA Nº 700
CNPJ 44.435.121/0001-31
CEP - 15.290-000

**AUTORIZAÇÃO DE
FORNECIMENTO
REGISTRO DE PREÇOS
407/2021**

**NOTA DE
EMPENHO
610/2021
DATA DO PEDIDO
29/01/2021**

Modalidade: PREGÃO

Nro: 64/2017

Unid. Gestora:

Solicitação:

0

Número Pedido: 6446

Valor Total (R\$):

Valor total por extenso

6.900,00

SEIS MIL E NOVECENTOS REAIS

Fornecedores: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE,

Bairro: VILA SANTA ISABEL

Cidade: PRESIDENTE PRUDENTE

Estado: SP

CEP: 19.020-540

CNPJ.(CPF) 24.776.969/0001-17

Telefone: 18 99726-5678

Fax:

Banco:

Agência: -

Conta:

Condição Pagto:

Prazo Entrega:

Local Entrega:

Fonte de Recurso/Convênio: TESOURO

Unidade de Orçamentária/Nº da Frota: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Destino:

Nota de Empenho (NE)	Dotação/Elemento de Despesa	Item de Despesa
----------------------	-----------------------------	-----------------

02.0212.04.122.0041-2031 / 33903901

078 - GABINETE

Processo	Ficha	Unidade Requisitante
----------	-------	----------------------

4116/2017 346 INDUSTRIA E COMERCIO

Item:	Descrição do Produto:	Unid.	Quantidade:	Marca:	Valor Unitário:	Valor Total:
1	55840 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA	SER	1,0000		6.900,0000	6.900,00

SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

NOTA:

1- Somente recebemos mercadorias das 08:00 às 11:00 - 13:00 às 17:00 nos dias úteis.

2- Não será aceita qualquer alteração de preço, marca, especificação, qualidade, quantidade ou condição de entrega.

3- As mercadorias adquiridas estão sujeitas a nossa inspeção e aprovação, na hipótese de serem recusadas, serão devolvidas juntamente com os documentos que as acompanham.

- Para efeito de pagamento, solicitamos que seja informado na nota fiscal o número da autorização de fornecimento, dados bancários e nota de empenho.

Autorizo o fornecimento.

BURITAMA - SP, 16 de fevereiro de 2021.


SILVINÉIA APARECIDA DOS SANTOS
AGENTE ADMINISTRATIVO III

Impressão por: JULIENDER



Governo do Município de Buritama

Paço Municipal "Nésio Cardoso"

CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 12 de Fevereiro de 2021

Ao Senhor
Maurício Menegoto Nogueira
Gestor de Contratos

DECLARAÇÃO

Venho através desta, declarar para os devidos fins que a Empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ 24.776.969/0001-17**, Prestou serviço Consultoria/Assessoria nas Áreas de imprensa, relações públicas e comunicação.

Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações.

Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor das notas Fiscais do nº 92 de 29/01/2021 Contrato: 182/2017.

Ficha: 346

Atenciosamente,



Antonio Romildo do Santos
Chefe de Gabinete

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ACESSORIA

JANEIRO RELATÓRIO **2021 MENSAL**

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando complementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

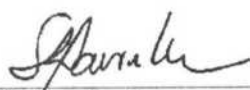
1. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

de 04 a 08/01/2021 - Reunião com Diversos funcionários aleatórios, sendo tratado eventos previstos para o ano - Assunto debatido: Qualidade e assertividade da comunicação interna - Informação obtida: Cada setor tem comunicação distinta. Via ofício, whatsapp, e-mail, verbal, etc. - Conclusão: É necessária modernização, padronização e demonstração do histórico das instruções enviadas.	5 horas
de 12 a 14/01/2021 - Reunião com Ossival sobre o assunto: Diagnóstico em relação às relações públicas, com a Imprensa e Ouvidoria - Assunto debatido: Diagnóstico em relação às relações públicas, com a Imprensa e Ouvidoria - Informação obtida: A relação com a Imprensa é satisfatória, mas existe a necessidade de aprimorar a Ouvidoria, especialmente do Departamento de Saúde. - Conclusão: Nos reuniremos com o Prefeito e com o Coordenador de Administração e de Saúde para aprimorar e alocar 1 funcionário/a para receber as queixas dos usuários da saúde.	3 horas
19 e 20/01/2021 - Reunião com Ossival sobre Diagnóstico da divulgação dos atos do Gabinete e das Coordenadorias Municipais - Assunto debatido: Diagnóstico da divulgação dos atos do Gabinete e das Coordenadorias Municipais - Informação obtida: As divulgações das obras e serviços para a população são feitas principalmente por carro de som, um pouco pelo facebook e pelo site da Prefeitura - Conclusão: Precisa investir mais tempo na formação de conteúdo eletrônico para atingir um público maior e baratear a transmissão de informações. Será estudada estrutura.	5 horas
21/01/2021 - Reunião com sr. Prefeito Rodrigo, sendo feita a Apresentação de relatório com informações colhidas até o momento - Assunto debatido: Apresentação de relatório com informações colhidas até o momento - Informação obtida: A comunicação interna é feita através de ofícios, e-mails e, em alguns casos, informalmente - Conclusão: Existe a necessidade de modernização, padronização e demonstração do histórico das instruções enviadas, é preciso alocar 1 funcionário/a para receber as queixas dos usuários da saúde.	1 hora
27 e 28/01/2021 - Reunião com Wilton Borges, sendo feita a relação de Eventos previstos para o ano - Assunto debatido: Eventos previstos para o ano - Informação obtida: Obtivemos o calendário de eventos e discutimos o prazo necessário para que as ações estejam definidas para que sejam publicadas - Conclusão: Ações devem ter como prioridade os padrões exigidos de cuidado com a saúde da população em meio a pandemia.	4 horas

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 05 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 29 de janeiro de 2021.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eirell ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

Procuradoria da Dívida Ativa

Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ Base: 24.776.969

Ressalvado o direito de a Fazenda do Estado de São Paulo cobrar ou inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade da pessoa jurídica/física acima identificada que vierem a ser apuradas, é certificado que:

não constam débitos inscritos em Dívida Ativa de responsabilidade do Interessado(a).

Tratando-se de CRDA emitida para pessoa jurídica, a pesquisa na base de dados é feita por meio do CNPJ Base, de modo que a certidão negativa abrange todos os estabelecimentos do contribuinte, cuja raiz do CNPJ seja aquela acima informada.

Certidão nº 28548071

Data e hora da emissão 16/02/2021 08:06:46

Validade 30 (TRINTA) dias, contados da emissão.

Certidão emitida nos termos da Resolução Conjunta SF-PGE nº 2, de 9 de maio de 2013.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio

Folha 1 de 1

(hora de Brasília)

Voltar

Imprimir



Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.776.969/0001-17

Razão

VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME

Social:

Endereço:

R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

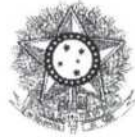
O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 07/02/2021 a 08/03/2021

Certificação Número: 2021020700353184740205

Informação obtida em 16/02/2021 08:07:22

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 5902079/2021

Expedição: 16/02/2021, às 08:07:51

Validade: 14/08/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 15:27:21 do dia 03/12/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 01/06/2021.

Código de controle da certidão: **B111.9EB8.2D2C.9098**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 0092

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 29/01/2021

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP,
quanto a prestação do serviço.

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 16/02/2021




Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

HORÁRIO

~~10h15~~

08:00hs.

 <p>MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E</p>		Número da Nota Fiscal 92		
		Série: E		
		Data Emissão: 29/01/2021		
		Certificação: 2AAE6-BAA75		
DADOS DO PRESTADOR				
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Nome Fantasia: CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17 Insc. Municipal: 97334 Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE Bairro: JARDIM ESTORIL Município: PRESIDENTE PRUDENTE E-mail: vitoriacomunic@gmail.com				
DADOS DO TOMADOR				
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31 Insc. Municipal: Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA Bairro: CENTRO Município: BURITAMA E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br				
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO				
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO Nº 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS JANEIRO/2021.				
Item SERVIÇO REALIZADO	Tributável Sim	Qtde. 1,00	Vl. Unitário R\$ 6.900,0000	Total R\$ 6.900,00
 <p>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA CLEBER REGINALDO PLACIDO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</p>				
Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA		R\$ 6.900,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,2296%
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA	
R\$ 6.900,00				
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO				
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.				
OUTRAS INFORMAÇÕES				
Mês de Competência: 01/2021 Recolhimento: Sem Retenção CNAE: 7020400 Observações: BANCO DO BRASIL AGENCIA 0097-3 CONTA CORRENTE 85.054-3		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP) Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV		
		Data Geração: 29/01/2021 10:06:29		
Impresso em: 29/01/2021 às 10:06:34 O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.				
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica. _____ Data			NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 92 Certificação 2AAE6-BAA75	
_____ Assinatura do Recebedor				



Governo do Município de Buritama
FREI MARCELO MANILIA Nº 700
Insc. Estadual: ISENTA
CNPJ 44.435.121/0001-31
CEP - 15.290-000

**AUTORIZAÇÃO DE
FORNECIMENTO**

550/2021

PROCESSO

4116/2017

NOTA DE EMPENHO

DATA DO PEDIDO

26/02/2021

ADITIVO

Modalidade: PREGÃO 64/2017

Comprador:

Número Pedido: 6459

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095 ,

Bairro: VILA SANTA ISABEL

Cidade: PRESIDENTE PRUDENTE

Estado: SP

CEP: 19.020-540

CNPJ. (CPF) 24.776.969/0001-17

Telefone: 18 99726-5678

Fax:

Banco:

Agência: -

Conta:

Condição Pagto:

Prazo Entrega:

Local Entrega:

Linha: 346 Solicitação: 0 Item Despesa: 078 - GABINETE

Fonte de Recurso/Convênio: TESOURO

Unidade de Orçamentária/Nº da Frota: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Destino: 0016 -

Unidade Requisitante	Dotação/Elemento de Despesa	Contrato
INDUSTRIA E COMERCIO	02.0212.04.122.0041/	33903901 182/2017
Solicitante:		
Objeto: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.		

Item	Descrição do Produto	Un	Qtde.	Marca	Vlr. Unit.	Vlr Total
1	55840 ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.	SE	1,0000		6.900,0000	6.900,00

Valor Total	Valor Total Geral por Extenso
6.900,00	SEIS MIL E NOVECENTOS REAIS

Atenção: Favor conferir o(s) material(is) no ato da entrega. Não serão aceitas reclamações posteriores.

Autorizo o Recebimento

BURITAMA - SP, 26 de fevereiro de 2021.

SILVINÉIA APARECIDA DOS SANTOS
AGENTE ADMINISTRATIVO III

SILVINÉIA APARECIDA DOS SANTOS
162

Impressão: JULIENDER



Governo do Município de Buritama

Paço Municipal "Nésio Cardoso"

CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 01 de Março de 2021

Ao Senhor
Maurício Menegoto Nogueira
Gestor de Contratos

DECLARAÇÃO

Venho através desta, declarar para os devidos fins que a Empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ 24.776.969/0001-17**, Prestou serviço Consultoria/Assessoria nas Áreas de imprensa, relações públicas e comunicação.

Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações.

Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor das notas Fiscais do nº 93 de 26/02/2021 Contrato: 182/2017.

Ficha: 346

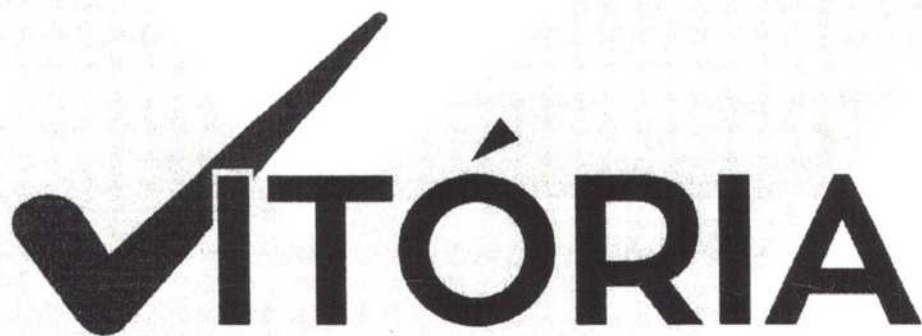
Atenciosamente,



Antonio Romildo de Santos
Chefe de Gabinete

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ASSESSORIA

FEVEREIRO RELATÓRIO 2021 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

de 02 a 04/02/2021 - Reunião com Sr. Prefeito Rodrigo e Sr. Romildo (Chefe de Gabinete), sendo tratado Qualidade e assertividade da comunicação interna, formato de informativos para a população – Assunto debatido: Coleta de informações, revisão de textos e materiais sobre os atos administrativos dos diversos setores, incluindo recape de ruas, a construção de sarjetões, a imunização de idosos contra a covid19, curso Pró-Leite, etc. As redes sociais tem grande efetividade no município – Conclusão: É necessária a centralização de informações vindas dos diversos departamentos da administração.	8 horas
de 09 a 11/02/2021 - Reunião com Sr. Romildo (Chefe de Gabinete) sobre o assunto: Necessidade de captar informações sobre a satisfação do usuário dos vários departamentos - Assunto debatido: Diagnóstico em relação às relações públicas, com a Imprensa e Ouvidoria – Informação obtida: Existe a necessidade de ouvir mais a população em relação aos serviços oferecidos pelos departamentos da administração municipal – Conclusão: Mobilizar os chefes de setores para esta finalidade de avaliação.	5 horas
12/02/2021 - Reunião com Sr. Prefeito Rodrigo e Sr. Romildo (Chefe de Gabinete) sobre Ações de enfrentamento a covid-19 – Informação obtida: Revisão de texto e de material - divulgação de pedido protocolado de pedidos de vacinas contra a covid19 – Conclusão: Divulgar em meio eletrônico, em redes sociais e via whatsapp.	3 horas
16/02/2021 - Reunião com Sr. Wilton Borges (Cultura e Turismo) e Sr. Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Eventos previstos e Ações de enfrentamento a covid-19 – Informação obtida: Revisão de texto e de material - curso de Turismo Rural, divulgação dos casos positivo de covid-19 no município - revisão de texto, imagem, formato do boletim e outros, divulgação de pedido protocolado de pedidos de vacinas contra a covid19 – Conclusão: Divulgar em meio eletrônico, em redes sociais e via whatsapp.	3 horas



Município de Presidente Prudente
Secretaria de Finanças
Coordenadoria Fiscal Tributária

**Certidão Positiva com efeito de Negativa**

Nome	Cadastro	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME	97334	25/04/2021
Local do Imóvel/estabelecimento		Número
R JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL		I-779876-2021
Referência cadastral	CNPJ	Data de Abertura
2-97334	24776969000117	11/05/2016
Atividade Principal		
CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC		

Certificamos que até a presente data, **CONSTA** débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 36.153,82**

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, quarta-feira, 24 de fevereiro de 2021.

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

Obs.: LC 199/2015 - Art. 258 : A Expedição de certidão negativa não exclui o direito da Administração Pública exigir, a qualquer tempo, os créditos tributários que venham a ser apurados

Certidão emitida pela Internet, sem necessidade de assinatura.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na internet no endereço <http://presidenteprudente.sp.gov.br/servico/certidao/confirma.xhtml>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 31973799/2020

Expedição: 03/12/2020, às 15:30:30

Validade: 31/05/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 0093

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 26/02/2021

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 08/03/2021

MANOEL MENDES ROQUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos




Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

HORÁRIO

10h25

08/03/21

 <p>MUNICIPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E</p>		Número da Nota Fiscal 93			
		Série: E			
		Data Emissão: 26/02/2021			
		Certificação: 277D1-5FD01			
DADOS DO PRESTADOR					
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Nome Fantasia: _____ CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17 Insc. Municipal: 97334 Insc. Estadual: _____ Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE N°: 1095 Bairro: JARDIM ESTORIL Compl.: FDS Município: PRESIDENTE PRUDENTE UF: SP CEP: 19020-540 E-mail: vitoriacomunic@gmail.com Telefone: 18997265678					
DADOS DO TOMADOR					
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA Insc. Municipal: _____ Insc. Estadual: _____ CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31 N°: 700 Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA Compl.: _____ Bairro: CENTRO UF: SP CEP: 15290-000 Município: BURITAMA Telefone: 1836919200 E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br					
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO					
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS FEVEREIRO/2021.					
Item		Tributável	Qtde.	Vl. Unitário R\$	Total R\$
SERVIÇO REALIZADO		Sim	1,00	6.900,0000	6.900,00
 <p>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA</p> <p>CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</p>					
Valor Tributável: R\$ 6.900,00		Valor não Tributável: R\$ 0,00		VALOR BRUTO DA NOTA	
				R\$ 6.900,00	
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,1359%	Valor do ISS: R\$ 147,38
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.900,00
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO					
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.					
OUTRAS INFORMAÇÕES					
Mês de Competência: 02/2021		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP		Data Geração: 26/02/2021 13:36:18	
Recolhimento: Sem Retenção		Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)			
CNAE: 7020400		Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV			
Observações: BANCO DO BRASIL					
AGÊNCIA 0097-3					
CONTA CORRENTE 85.054-3					
Impresso em: 26/02/2021 às 13:38:05			O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.		
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.				NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 93 Certificação 277D1-5FD01	
_____ Data		_____ Assinatura do Recebedor			



Governô do Município de Buritama
 FREI MARCELO MANILIA Nº 700
 CNPJ 44.435.121/0001-31
 Insc. Estadual: ISENTA
 CEP - 15.290-000

ORDEM DE
 SERVIÇO
 269/2021
 PRCESSO
 4116/2017

NOTA DE EMPENHO
 610/2021
 DATA DO
 PEDIDO
 31/03/2021
 ADITIVO

Modalidade: PREGÃO

Nro: 64/2017

Número Pedido: 6478

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095 ,

Bairro: VILA SANTA ISABEL

Cidade: PRESIDENTE PRUDENTE

Estado: SP

CEP: 19.020-540

CNPJ. (CPF) 24.776.969/0001-17

Telefone: 18 99726-5678

Fax:

Banco:

Agência: -

Conta:

Condição Pagto:

Prazo Entrega:

Local Entrega:

Ficha 346 Solicitação 0 Item Despesa: 078 - GABINETE

Fonte de Recurso/Convênio: TESOURO

Unidade de Orçamentária/Nº da Frota: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Destino: 0016-

Unidade Requisitante	Dotação/Elemento de Despesa	Contrato
INDUSTRIA E COMERCIO	02.0212.04.122.0041-2031 /	182/2017

Solicitante:

Objeto: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

Item	Descrição dos Serviços:	Un	Qtde.	Marca	Vlr Unit.	Vlr Total
1	55840 ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA SER		1,0000		6.900,0000	6.900,00
SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.						

Valor Total por Extensio

seis mil e novecentos reais

Valor Total

6.900,00

Autorizo a execução do serviço

BURITAMA - SP, 31 de março de 2021.

Silvineia Aparecida dos Santos
 AGENTE ADMINISTRATIVO III

Obs:



Governo do Município de Buritama

Paço Municipal "Nésio Cardoso"

CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 05 de Abril de 2021

Ao Senhor
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contratos

DECLARAÇÃO


Venho através desta, declarar para os devidos fins que a Empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ 24.776.969/0001-17**, Prestou serviço Consultoria/Assessoria nas Áreas de imprensa, relações públicas e comunicação.

Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações.

Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor das notas Fiscais do nº 94 de 31/03/2021 - Contrato: 182/2017.

Ficha: 346

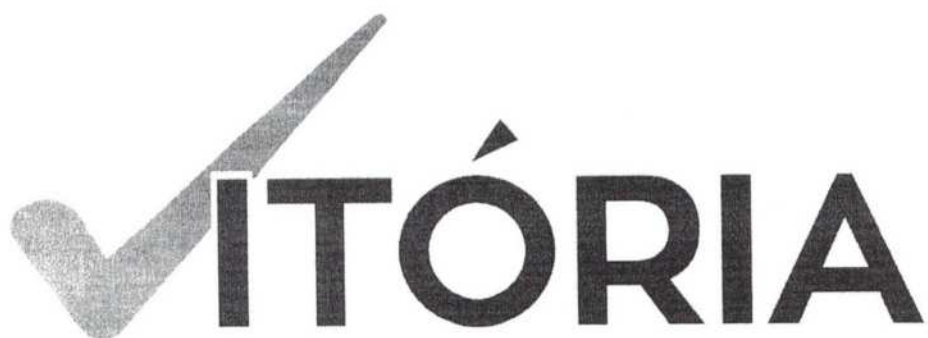
Atenciosamente,



Antonio Romildo de Santos
Chefe de Gabinete

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ASSESSORIA

MARÇO RELATÓRIO 2021 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando complementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

01/03/2021 - Reunião com Camila Pereira (Assistência Social) - Trabalho on-line, Assunto debatido Programação do Depart. de Assistência Social para a Semana da Mulher – Informação obtida: Necessidade de divulgação em massa e reforçar quais os cuidados necessários contra a pandemia. Divulgar banners online. – Conclusão: Deve-se divulgar os banners online e dar cobertura sobre a Semana da Mulher com fotos e matéria jornalística.	2 horas
02/03/2021 - Reunião com Prefeito Rodrigo e Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto tratado: Deve ser realizada a gravação de homenagem do prefeito ao Dia Internacional da Mulher – Informação obtida: Desenvolver texto para gravação e materiais necessários. Realizar edição e publicação. – Conclusão: Realização das etapas de realização do vídeo será realizada e divulgação deverá ser feita através do Facebook.	1 hora
02/03/2021 - Reunião com Sr. Romildo (Chefe de Gabinete) – Assunto tratado: Revisão das estratégias de divulgação das ações sobre as homenagens dos setores ao Dia Internacional da Mulher – Informação obtida: Divulgação deve ser feita por meios digitais devido ao grande alcance, baixo custo. Alertar sobre precauções contra a pandemia. – Conclusão: Divulgar em meio eletrônico.	3 horas
03/03/2021 - Reunião com Sr. Romildo (Chefe de Gabinete) e Letícia Possani (Saaemb) - Assunto debatido: Prédios públicos implantando reformas visando a sustentabilidade - Informação obtida: Deve ser feita a captação de imagens no local, criação de texto, revisão e publicação. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.	2 horas

<p>08/03/2021 - Reunião com Camila Pereira (Assistência Social) e Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Divulgação de homenagens ao Dia da Mulher – Informação obtida: Foram realizados vídeos para publicação em rede social – Conclusão: Realizar publicação em rede social.</p>	<p>4 horas</p>
<p>09/03/2021 - Reunião com Camila Pereira (Assistência Social) - Trabalho on-line - Assunto debatido: Divulgação de material sobre a Semana da Mulher realizada de 1 a 8 de março – Informação obtida: Necessidade de compilação de imagens e texto para edição e publicação. – Conclusão: Realizar publicação em rede social.</p>	<p>3 horas</p>
<p>10/03/2021 - Reunião com Sr. Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Distribuição dos carnês de IPTU (Imposto Predial e Territorial Urbano). – Informação obtida: Distribuição dos carnês de IPTU deve ser feita pelos Correios. Matéria deve ser feita urgentemente e divulgada. – Conclusão: Publicar urgentemente no site da Prefeitura e no facebook.</p>	<p>3 horas</p>

<p><i>16/03/2021 - Reunião com Camila Pereira (Assistência Social) - Trabalho on-line - Assunto debatido: Curso de Gestantes – Informação obtida: Captação de informações específicas para edição de matéria jornalística e publicação em rede social. – Conclusão: Divulgar em meio eletrônico.</i></p>	<p><i>2 horas</i></p>
<p><i>17/03/2021 - Reunião com Sr. Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Comunicado de Vacinação – Informação obtida: Necessidade de divulgação em massa por rede social e carro de som. – Conclusão: Ações devem ter como prioridade os padrões exigidos de cuidado com a saúde da população em meio a pandemia.</i></p>	<p><i>2 horas</i></p>
<p><i>22/03/2021 - Trabalho on-line - Assunto debatido: Dia Mundial da Água – Informação obtida: Necessidade de valorizar esta data e conscientizar a população sobre os cuidados com o desperdício. – Conclusão: Confeccionar um banner sobre o Dia Mundial da Água que deve ser publicado em meios eletrônicos.</i></p>	<p><i>2 horas</i></p>


<p>24/03/2021 - Reunião com Sr. Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Realizada revisão de texto, de material e de forma de divulgação – Informação obtida: Necessidade de veiculação de informes sobre a retomada das obras no Anel Viário – Conclusão: Divulgar em carro de som, em redes sociais e via whatsapp.</p>	<p>4 horas</p>
<p>25/03/2021 - Reunião com Sr. Wilton Borges (Cultura e Turismo) e Sr. Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Recebimento de mudas para o plantio na cidade – Informação obtida: Divulgar para a população sobre a importância do município ter reconhecimento como Município VerdeAzul para o turismo e futuro reconhecimento da cidade como Estância Turística – Conclusão: Criação de matéria informativa e publicação em mídia social de maior alcance e acesso pelos munícipes.</p>	<p>4 horas</p>
<p>27/03/2021 - Reunião com Sr. Wilton Borges (Cultura e Turismo) e Sr. Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Seminário de Sensibilização do Programa Feira do Agricultor – Informação obtida: Divulgar para os produtores rurais do município e região – Conclusão: Divulgar cartaz específico.</p>	<p>1 horas</p>

29/03/2021 - Reunião com Romildo (Chefe de Gabinete) e Prefeito Rodrigo - Assunto debatido: Entrega de alimento e ovos de Páscoa – Informação obtida: Foi entregue para os alunos da Rede Municipal – Conclusão: Criar matéria jornalística e realizar publicação em rede social.	4 horas
30/03/2021 - Reunião com Sr. Prefeito Rodrigo e Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Procedimentos de restrição de fluxo de pessoas e aglomerações no feriado próximo – Informação obtida: Realizar gravação do Prefeito junto com o Diretor de Saúde do município. Editar e divulgar ao máximo pela internet. – Conclusão: Divulgar urgentemente e em massa, conscientizando a população em geral	8 horas
31/03/2021 - Reunião com Letícia Possani (Saaemb) - Trabalho online - Assunto debatido: Coleta de informações, revisão de textos e materiais sobre matéria relacionada a sustentabilidade nos prédios públicos – Informação obtida: Divulgar para população – Conclusão: Realizar publicação em rede social.	2 horas
31/03/2021 - Reunião com Camila Pereira (Assistência Social) - Trabalho on-line - Assunto debatido: Coleta de informações, revisão de textos e materiais sobre matéria relacionada a entrega de ovos de Páscoa – Informação obtida: Divulgar para população – Conclusão: Realizar publicação em rede social.	3 horas

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 09 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 31 de março de 2021.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 20120031649-32

Data e hora da emissão 03/12/2020 15:29:30

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio
www.pfe.fazenda.sp.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA
DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 15:20:36 do dia 03/12/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 01/06/2021.

Código de controle da certidão: **8E14.0F75.6595.08F3**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

--	--

**Certificado de Regularidade do FGTS -
CRF**

Inscrição: 24.776.969/0001-17
Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME
Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 17/03/2021 a 15/04/2021

Certificação Número: 2021031700575445949844

Informação obtida em 31/03/2021 14:02:48

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**



Município de Presidente Prudente
Secretaria de Finanças
Coordenadoria Fiscal Tributária



Certidão Positiva com efeito de Negativa

Nome	Cadastro	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME	97334	25/04/2021

Local do Imóvel/estabelecimento

R JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL

Referência cadastral

2-97334

CNPJ

24776969000117

Número

1-779876-2021

Data de Abertura

11/05/2016

Atividade Principal

CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC

Certificamos que até a presente data, **CONSTA** débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 36.153,82**

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

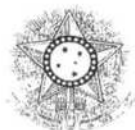
Presidente Prudente, quarta-feira, 24 de fevereiro de 2021.

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

Obs.: LC 199/2015 - Art. 258 : A Expedição de certidão negativa não exclui o direito da Administração Pública exigir, a qualquer tempo, os créditos tributários que venham a ser apurados

Certidão emitida pela Internet, sem necessidade de assinatura.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na internet no endereço
<http://presidenteprudente.sp.gov.br/servico/certidao/confirma.xhtml>



MINISTÉRIO DO TRABALHO
SECRETARIA DE TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 31973799/2020

Expedição: 03/12/2020, às 15:30:30

Validade: 31/05/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

Procuradoria da Dívida Ativa

Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ Base: 24.776.969

Ressalvado o direito de a Fazenda do Estado de São Paulo cobrar ou inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade da pessoa jurídica/física acima identificada que vierem a ser apuradas, é certificado que:

não constam débitos inscritos em Dívida Ativa de responsabilidade do Interessado(a).

Tratando-se de CRDA emitida para pessoa jurídica, a pesquisa na base de dados é feita por meio do CNPJ Base, de modo que a certidão negativa abrange todos os estabelecimentos do contribuinte, cuja raiz do CNPJ seja aquela acima informada.

Certidão nº

29154403

Folha 1 de 1

Data e hora da emissão

06/04/2021 14:51:31

(hora de Brasília)

Validade

30 (TRINTA) dias, contados da emissão.

Certidão emitida nos termos da Resolução Conjunta SF-PGE nº 2, de 9 de maio de 2013.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 0094

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 31/03/2021

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

4116/17

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 06/04/2021

MARCIO MENEGOTO HOGUEIRA
1583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

HORÁRIO

~~10h15~~
14:52



Governo do Município de Buritama
FREI MARCELO MANILIA Nº 700
 Insc. Estadual: ISENTA
 CNPJ 44.435.121/0001-31
 CEP - 15.290-000

**AUTORIZAÇÃO DE
 FORNECIMENTO**
 1061/2021

NOTA DE EMPENHO
 0/0

PROCESSO
 4116/2017

DATA DO PEDIDO
 30/04/2021
 ADITIVO

Modalidade: PREGÃO 64/2017

Comprador:

Número Pedido: 6497

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095 ,

Bairro: VILA SANTA ISABEL

Cidade: PRESIDENTE PRUDENTE

Estado: SP

CEP: 19.020-540

CNPJ. (CPF) 24.776.969/0001-17

Telefone: 18 99726-5678

Fax:

Banco:

Agência: -

Conta:

Condição Pagto:

Prazo Entrega:

Local Entrega:

Linha: 346 Solicitação: 0 Item Despesa: 078 - GABINETE

Fonte de Recurso/Convênio: TESOURO

Unidade de Orçamentária/Nº da Frota: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Destino: 0016 -

Unidade Requisitante	Dotação/Elemento de Despesa	Contrato
INDUSTRIA E COMERCIO	02.0212.04.122.0041/ 33903901	182/2017
Solicitante:		
Objeto: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.		

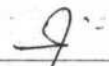
Item	Descrição do Produto	Un	Qtde.	Marca	Vlr. Unit.	Vlr Total
1	55840 ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.	SE	1,0000		6.900,0000	6.900,00

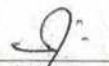
Valor Total	Valor Total Geral por Extenso
6.900,00	SEIS MIL E NOVECENTOS REAIS

Atenção: Favor conferir o(s) material(is) no ato da entrega. Não serão aceitas reclamações posteriores.

Autorizo o Recebimento

BURITAMA - SP, 30 de abril de 2021.


 SILVINÉIA APARECIDA DOS SANTOS
 AGENTE ADMINISTRATIVO III


 SILVINÉIA APARECIDA DOS SANTOS
 162

Impressão: JULIENDER



Governo do Município de Buritama

Paço Municipal "Nésio Cardoso"

CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 04 de Maio de 2021

Ao Senhor
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contratos

DECLARAÇÃO

Venho através desta, declarar para os devidos fins que a Empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ 24.776.969/0001-17**, Prestou serviço Consultoria/Assessoria nas Áreas de imprensa, relações públicas e comunicação.

Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações.

Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor das notas Fiscais do nº 95 de 30/04/2021 - Contrato: 182/2017.

Ficha: 346

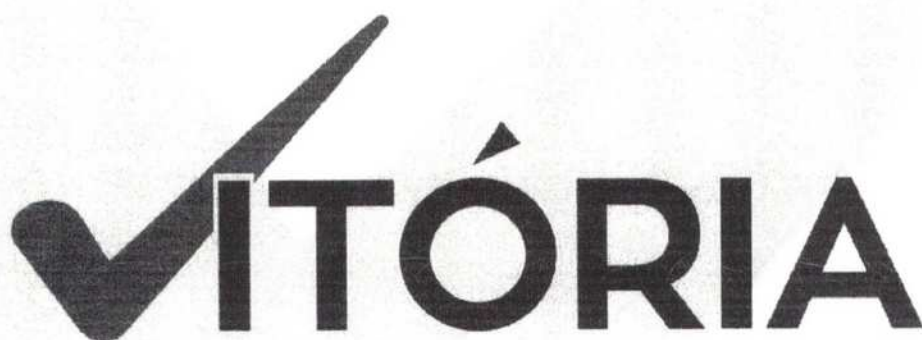
Atenciosamente,



Antonio Romildo do Santos
Chefe de Gabinete

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ASSESSORIA

ABRIL RELATÓRIO 2021 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

<p>05/04/2021 - Trabalho on-line com Letícia Possani (Saaemb) e Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Trabalhos de Sustentabilidade – Informação obtida: Deve ser feita a criação de banner informativo, texto, revisão, edição e publicação. – Conclusão: Realizar publicação em rede social.</p>	<p>4 horas</p>
<p>06/04/2021 - Trabalho on-line com Letícia Possani (Saaemb) e Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Trabalhos de Sustentabilidade – Informação obtida: Revisão geral. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>1 hora</p>
<p>07/04/2021 - Trabalho on-line com Letícia Possani (Saaemb) e Romildo (Chefe de Gabinete) – Assunto debatido: Trabalho de distribuição de mudas. – Informação obtida: Necessidade de compilação de imagens e captação de informações específicas para criação de matéria jornalística, edição e publicação. – Conclusão: Realizar publicação em rede social.</p>	<p>2 horas</p>
<p>12/04/2021 - Camila Pereira (Assistência Social) e Romildo (Chefe de Gabinete) – Assunto debatido: Campanha Estadual Vacina Contra a Fome – Informação obtida: Necessidade de compilação de imagens e captação de informações específicas para criação de matéria jornalística, edição e publicação. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>3 horas</p>

<p><i>13/04/2021- Trabalho on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha Estadual Vacina Contra a Fome – Informação obtida: Revisão geral de informações. – Conclusão: Realizar publicação em rede social.</i></p>	<p><i>1 hora</i></p>
<p><i>15/04/2021- Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo e Cultura) - Assunto debatido: Curso de Viveirista – Informação obtida: Captação de informações específicas para edição de matéria jornalística e publicação em rede social. Revisão de banner informativo. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.</i></p>	<p><i>2 horas</i></p>
<p><i>18/04/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Comunicado da Nova Fase de Transição – Informação obtida: Divulgar cartaz específico. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.</i></p>	<p><i>1 hora</i></p>
<p><i>19/04/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo e Cultura) - Assunto debatido: Curso Feira do Produtor Rural – Informação obtida: Revisão de banner informativo e necessidade de divulgação em massa por rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.</i></p>	<p><i>2 horas</i></p>

20/04/2021 - Romildo (Chefe de Gabinete) e Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Obras no Anel Viário – Informação obtida: Realizada filmagem da obra, captação de informações, criação e revisão de texto. – Conclusão: Necessidade de veiculação de informes sobre a retomada das obras no Anel Viário.	5 horas
21/04/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Obras no Anel Viário – Informação obtida: Revisão geral de informações. – Conclusão: Realizar publicação em rede social.	1 hora
21/04/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) e Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Projeto Cesta Verde – Informação obtida: Distribuição de 288 kits “Cesta Verde”, por meio do Departamento Municipal de Assistência Social em parceria com a Casa da Agricultura.– Conclusão: Realizar publicação por meios digitais.	3 horas
22/04/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Projeto Cesta Verde – Informação obtida: Distribuição de 288 kits “Cesta Verde”, por meio do Departamento Municipal de Assistência Social em parceria com a Casa da Agricultura.– Conclusão: Realizar publicação por meios digitais.	1 hora
22/04/2021 - Trabalho on-line com Letícia Possani (Saaemb) e Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Arborização no município – Informação obtida: Divulgar para a população um formato de prestação de contas do serviço de arborização urbana no município. – Conclusão: Realizar publicação por meios digitais.	2 horas
22/04/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo e Cultura) - Assunto debatido: Curso Programa Uva – Informação obtida: Revisão de banner informativo e necessidade de divulgação em massa por rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	1 hora

<p>23/04/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Projeto Cesta Verde – Informação obtida: Enfatizar o sucesso do Projeto Cesta Verde .– Conclusão: Criar matéria jornalística e realizar publicação on-line.</p>	4 horas
<p>24/04/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso Bordar e Tecer – Informação obtida: Período do curso e detalhes específicos para criação de matéria jornalística.– Conclusão: Criar matéria jornalística e realizar publicação em rede social.</p>	2 horas
<p>De 23 à 25/04/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Obras no Anel Viário – Informação obtida Edição e revisão de vídeo informativo e necessidade de divulgação em massa por rede social. – Conclusão: Edição e revisão de vídeo informativo e necessidade de divulgação em massa por rede social.</p>	5 horas
<p>29/04/2021 - Wilton Borges (Cultura e Turismo), Romildo (Chefe de Gabinete) e Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Curso de Viveirista – Informação obtida: Divulgar para a população um formato de prestação de contas do serviço que envolveu o SIRAN e SENAR, o departamento de Desenvolvimento Econômico, Planejamento, Agricultura e Meio Ambiente, além do SAAEMB e departamento de Cultura e Turismo.– Conclusão: Realizar publicação por meios digitais.</p>	4 horas
<p>de 01 à 30/04/2021 - Reuniões presenciais e on-line com diretores de departamento, com ao devido aval do chefe de gabinete Romildo Santos e do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos.- Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.</p>	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 10 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 30 de abril de 2021.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



FORÇA NACIONAL
NACIONAL DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 31973799/2020

Expedição: 03/12/2020, às 15:30:30

Validade: 31/05/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

verificar	imprimir
-----------	----------

**Certificado de Regularidade do FGTS -
CRF**

Inscrição: 24.776.969/0001-17
Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME
Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 24/04/2021 a 23/05/2021

Certificação Número: 2021042400475920752105

Informação obtida em 30/04/2021 08:44:52

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 20120031649-32

Data e hora da emissão 03/12/2020 15:29:30

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio www.pfe.fazenda.sp.gov.br



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 20120031649-32

Data e hora da emissão 03/12/2020 15:29:30

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio
www.pfe.fazenda.sp.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão n°: 31973799/2020

Expedição: 03/12/2020, às 15:30:30

Validade: 31/05/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o n° 24.776.969/0001-17, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei n° 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa n° 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 15:20:36 do dia 03/12/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 01/06/2021.

Código de controle da certidão: **8E14.0F75.6595.08F3**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)**Certificado de Regularidade do FGTS -
CRF**

Inscrição: 24.776.969/0001-17
Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME
Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 24/04/2021 a 23/05/2021

Certificação Número: 2021042400475920752105

Informação obtida em 30/04/2021 08:44:52

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**

**Município de Presidente Prudente**Secretaria de Finanças
Coordenadoria Fiscal Tributária**Certidão Positiva com efeito de Negativa**

Nome	Cadastro	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME	97334	29/06/2021
Local do Imóvel/estabelecimento		Número
R JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL		I-800287-2021
Referência cadastral	CNPJ	Data de Abertura
2-97334	24776969000117	11/05/2016
Atividade Principal		
CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC		

Certificamos que até a presente data, **CONSTA** débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 34.885,28**

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, sexta-feira, 30 de abril de 2021.

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

Obs.: LC 199/2015 - Art. 258 : A Expedição de certidão negativa não exclui o direito da Administração Pública exigir, a qualquer tempo, os créditos tributários que venham a ser apurados

Certidão emitida pela Internet, sem necessidade de assinatura.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na internet no endereço <http://presidenteprudente.sp.gov.br/servico/certidao/confirma.xhtml>



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 0095

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 30/04/2021

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 04/05/2021

MAURICIO MENEGOTTO NOGUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

HORÁRIO

10h03'



MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO
COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA
NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E



Número da Nota Fiscal
95
Série: **E**
Data Emissão: **30/04/2021**
Certificação: **BFCF6-A01FC**

DADOS DO PRESTADOR

Nome/Razão Social: **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME**
Nome Fantasia:
CNPJ/CPF: **24.776.969/0001-17** Insc. Municipal: **97334**
Endereço: **R JOSÉ TARIFA CONDE**
Bairro: **JARDIM ESTORIL**
Município: **PRESIDENTE PRUDENTE**
E-mail: **vitoriacomunic@gmail.com**

Insc. Estadual:
Nº: **1095**
Compl.: **FDS**
UF: **SP** CEP: **19020-540**
Telefone: **18997265678**

DADOS DO TOMADOR

Nome/Razão Social: **GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA**
CNPJ/CPF: **44.435.121/0001-31**
Endereço: **AVENIDA FREI MARCELO MANILIA**
Bairro: **CENTRO**
Município: **BURITAMA**
E-mail: **contratos@buritama.sp.gov.br**

Insc. Municipal:

Insc. Estadual:
Nº: **700**
Compl.:
UF: **SP** CEP: **15290-000**
Telefone: **1836919200**

DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO

NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS ABRIL/2021.

Item
SERVIÇO REALIZADO

Tributável
Sim

Qtde.
1,00

Vi. Unitário R\$
6.900,0000

Total R\$
6.900,00

DECLARO PARA FINS QUE A
PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA

CLEBER REGINALDO PLACIDINO
Supervisor Departamento Material
RG: 27.600.556-9

Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA			R\$ 6.900,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0000%	Valor do ISS: R\$ 138,00
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.900,00

ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO

17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.

OUTRAS INFORMAÇÕES

Mês de Competência: **04/2021**
Recolhimento: **Sem Retenção**
CNAE: **7020400**
Observações: BANCO DO BRASIL
AGENCIA 0097-3
CONTA CORRENTE 85.054-3

Local do Recolhimento: **PRESIDENTE PRUDENTE/SP**
Tributação: **Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)**
Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV

Data Geração: **30/04/2021 08:48:05**

Impresso em: 30/04/2021 às 08:48:10

O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.

Recebi(emos) de: **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME**
Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA
Número: 95
Certificação
BFCF6-A01FC

Data

Assinatura do Recebedor



Governo do Município de Buritama
FREI MARCELO MANILIA Nº 700
CNPJ 44.435.121/0001-31
Insc. Estadual: ISENTA
CEP - 15.290-000

ORDEM DE
SERVIÇO

427/2021

PRCESSO

4116/2017

NOTA DE EMPENHO

610/2021

DATA DO
PEDIDO

31/05/2021

ADITIVO

Modalidade: PREGÃO

Nro: 64/2017

Número Pedido: 6529

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095 ,

Bairro: VILA SANTA ISABEL

Cidade: PRESIDENTE PRUDENTE

Estado: SP

CEP: 19.020-540

CNPJ. (CPF) 24.776.969/0001-17

Telefone:18 99726-5678

Fax:

Banco:

Agência: -

Conta:

Condição Pagto:

Prazo Entrega:

Local Entrega:

Item 346 Solicitação 0 Item Despesa:078 - GABINETE

Fonte de Recurso/Convênio: TESOIRO

Unidade de Orçamentária/Nº da Frota: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Destino:0016-

Unidade Requisitante	Dotação/Elemento de Despesa	Contrato
INDUSTRIA E COMERCIO	02.0212.04.122.0041-2031 /	182/2017

Solicitante:

Objeto: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

Item	Descrição dos Serviços:	Un	Qtde.	Marca	Vlr Unit.	Vlr Total
1	55840 ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA SER		1,0000		6.900,0000	6.900,00
SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.						

Valor Total por Extenso

seis mil e novecentos reais

Valor Total

6.900,00

Autorizo a execução do serviço

BURITAMA - SP, 31 de maio de 2021.

Silvineia Aparecida dos Santos
AGENTE ADMINISTRATIVO III

Obs:



Governo do Município de Buritama

Paço Municipal "Nésio Cardoso"

CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 15 de Junho de 2021

Ao Senhor
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contratos

DECLARAÇÃO

Venho através desta, declarar para os devidos fins que a Empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ 24.776.969/0001-17**, Prestou serviço Consultoria/Assessoria nas Áreas de imprensa, relações públicas e comunicação.

Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações.

Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor das notas Fiscais do nº 96 de 31/05/2021 - Contrato: 182/2017.

Ficha: 346

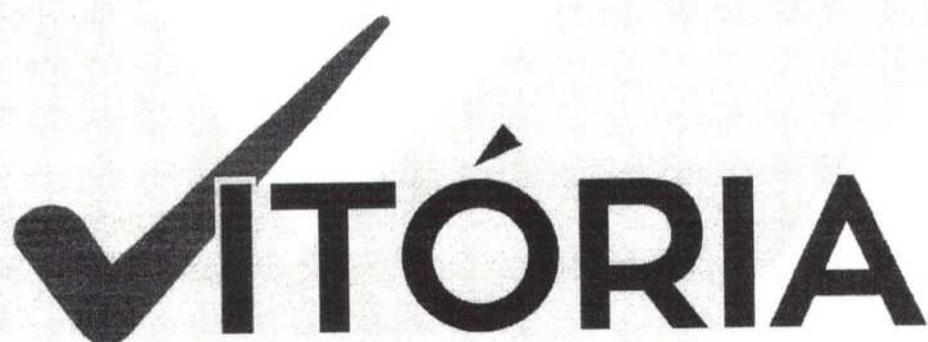
Atenciosamente,



Antonio Bemido de Santos
Chefe de Gabinete

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ASSESSORIA

MAIO RELATÓRIO 2021 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

<p>03/05/2021- Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Comunicado de Vacinação – Informação obtida: Alertar sobre a data de Vacinação contra Covid-19 – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais e carro de som.</p>	<p>1 hora</p>
<p>04/05/2021- Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) - Assunto tratado: Divulgação de material sobre a Reforma e Revitalização da Prainha – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>1 hora</p>
<p>03 e 04/05/2021- Reunião com Rodrigo (Prefeito) e Romildo (Chefe de Gabinete) – Assunto tratado: Consórcio Nacional De Imunização – Informação obtida: Desenvolver texto jornalístico. Realizar edição e publicação em rede social. – Conclusão: Necessária divulgação enfática para toda a população, via rede social.</p>	<p>2 horas</p>
<p>05/05/2021- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: 1 - Doação de 5 mil máscaras para o Fundo Social. 2 - Planejamento da Campanha contra o abuso de crianças e adolescentes. – Informação obtida: 1 - Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. 2 - É necessário que seja realizado um planejamento para divulgar e conscientizar a população sobre a campanha. – Conclusão: 1 - Divulgação deve ser feita por meios digitais. 2 - Organizar e compilar informações específicas para divulgar na campanha.</p>	<p>2 horas</p>

<p>06/05/2021 - Reunião on-line - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Comunicado de Vacinação – Informação obtida: Alertar sobre a data de Vacinação contra Covid-19. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais e carro de som.</p>	<p>1 hora</p>
<p>07/05/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: 1 - Doação de Cestas Básicas para população carente. 2 - Planejamento da Campanha contra o abuso de crianças e adolescentes. – Informação obtida: 1 - Necessidade de compilação de imagens e captação de informações específicas para criação de matéria jornalística, edição e publicação. 2 - Necessidade de mobilizar algumas autoridades do município para gravação de vídeo sobre o abuso de crianças e adolescentes. – Conclusão: 1 - Realizar publicação em rede social. 2 - Aperfeiçoar material para publicação enfática nas redes sociais.</p>	<p>2 horas</p>
<p>08/05/2021 - Trabalho executado a distância - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Vídeo de Homenagem pelo Dia das Mães (Pronunciamento do Prefeito à população) – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição de vídeo e publicação. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>6 horas</p>
<p>10/05/2021 - Reunião com Rodrigo (Prefeito) e Romildo (Chefe de Gabinete). Reunião com Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha Contra Abuso de Crianças e Adolescentes – Informação obtida: Revisão de material preparado para divulgação e conferência do andamento do planejamento da campanha. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>3 horas</p>

<p>11/05/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Campanha Contra Abuso de Crianças e Adolescentes – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material em vídeo. – Conclusão: Realizar publicação em rede social.</p>	<p>5 horas</p>
<p>12/05/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Campanha Contra Abuso de Crianças e Adolescentes – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material em vídeo. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>5 horas</p>
<p>12/05/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião – Assunto debatido: Homenagem ao Dia Internacional do Enfermeiro – Informação obtida: Revisão geral de informações. – Conclusão: Realizar publicação em rede social.</p>	<p>2 horas</p>
<p>13/05/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) – Assunto debatido: Oficina Pontos Mis – Informação obtida: Necessidade de compilação de imagens e captação de informações específicas para criação de matéria jornalística, edição e publicação. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.</p>	<p>2 horas</p>

<p>14/05/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha Contra Abuso de Crianças e Adolescentes – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material em vídeo. – Conclusão: Realizar publicação em rede social.</p>	<p>2 horas</p>
<p>15/05/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Obras de Revitalização da Prainha – Informação obtida: Situação em que se encontra o andamento das obras. – Conclusão: Divulgação através de vídeo informativo e deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>4 horas</p>
<p>16/05/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha Contra Abuso de Crianças e Adolescentes – Informação obtida: Revisão geral de informações do material em vídeo. – Conclusão: Realizar divulgação através de rede social.</p>	<p>4 horas</p>
<p>17/05/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Oficina online Pontos Mis – Informação obtida: Necessidade de compilação de imagens e captação de informações específicas para criação de matéria jornalística, edição e publicação. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.</p>	<p>2 horas</p>

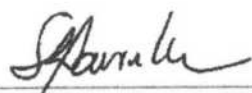
<p>18/05/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha Contra Abuso de Crianças e Adolescentes – Informação obtida: Revisão geral de informações do material em vídeo. – Conclusão: Realizar divulgação através de rede social.</p>	<p>2 horas</p>
<p>19/05/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo e Cultura) - Assunto debatido: Corte e Poda de Árvore – Informação obtida: Revisão de banner informativo e necessidade de divulgação em massa por rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.</p>	<p>2 horas</p>
<p>25/05/2021 - Trabalho on-line com Letícia Possani (Saaemb) e Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Reforma na Estação de Tratamento de Água – Informação obtida: Realizar captação de informações, criação e revisão de texto informativo. – Conclusão: Realizar divulgação através de rede social.</p>	<p>3 horas</p>
<p>26/05/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Programa Uva – Informação obtida: Realizar captação de informações, criação e revisão de texto informativo. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.</p>	<p>2 horas</p>

<p>27/05/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) e Romildo (Chefe de Gabinete) - Assunto debatido: Conferência Municipal de Saúde – Informação obtida: Realizar captação de informações, criação e revisão de texto informativo, além de revisão de banner informativo e necessidade de divulgação em massa por rede social. – Conclusão: Realizar divulgação através de rede social.</p>	<p>2 horas</p>
<p>28/05/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Entrega de cobertores– Informação obtida: Compilação de imagens e captação de informações específicas para criação de matéria jornalística, edição e publicação. – Conclusão: Realizar divulgação através de rede social.</p>	<p>2 horas</p>
<p>De 01 à 31/05/2021- Reuniões presenciais e on-line com diretores de departamento, com ao devido aval do chefe de gabinete Romildo Santos e do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos.- Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.</p>	<p>De acordo com a demanda mensal</p>

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 10 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 31 de maio de 2021.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17

**Município de Presidente Prudente**Secretaria de Finanças
Coordenadoria Fiscal Tributária**Certidão Positiva com efeito de Negativa**

Nome	Cadastro	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME	97334	29/06/2021
Local do Imóvel/estabelecimento		Número
R JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL		I-800287-2021
Referência cadastral	CNPJ	Data de Abertura
2-97334	24776969000117	11/05/2016
Atividade Principal		
CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC		

Certificamos que até a presente data, **CONSTA** débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 34.885,28**

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, sexta-feira, 30 de abril de 2021.

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

Obs.: LC 199/2015 - Art. 258 : A Expedição de certidão negativa não exclui o direito da Administração Pública exigir, a qualquer tempo, os créditos tributários que venham a ser apurados

Certidão emitida pela Internet, sem necessidade de assinatura.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na internet no endereço <http://presidenteprudente.sp.gov.br/servico/certidao/confirma.xhtml>



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 15:20:36 do dia 03/12/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 01/06/2021.

Código de controle da certidão: **8E14.0F75.6595.08F3**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)**Certificado de Regularidade do FGTS -
CRF**

Inscrição: 24.776.969/0001-17
Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME
Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 24/04/2021 a 21/08/2021

Certificação Número: 2021042400475920752105

Informação obtida em 30/05/2021 22:23:35

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 20120031649-32

Data e hora da emissão 03/12/2020 15:29:30

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio
www.pfe.fazenda.sp.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 31973799/2020

Expedição: 03/12/2020, às 15:30:30

Validade: 31/05/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 24.776.969/0001-17, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 0096

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 31/05/2021

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 15/06/2021

MAURICIO MENEGOTTO HOSUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

HORÁRIO

14h02'



MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO
COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA
NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E



Número da Nota Fiscal
96
Série: **E**
Data Emissão: **31/05/2021**
Certificação: **6A6A5-BF635**

DADOS DO PRESTADOR

Nome/Razão Social: **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME**
Nome Fantasia:
CNPJ/CPF: **24.776.969/0001-17** Insc. Municipal: **97334**
Endereço: **R JOSÉ TARIFA CONDE**
Bairro: **JARDIM ESTORIL**
Município: **PRESIDENTE PRUDENTE**
E-mail: **vitoriacomunic@gmail.com**

Insc. Estadual:
Nº: **1095**
Compl.: **FDS**
UF: **SP** CEP: **19020-540**
Telefone: **18997265678**

DADOS DO TOMADOR

Nome/Razão Social: **GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA**
CNPJ/CPF: **44.435.121/0001-31**
Endereço: **AVENIDA FREI MARCELO MANILIA**
Bairro: **CENTRO**
Município: **BURITAMA**
E-mail: **contratos@buritama.sp.gov.br**

Insc. Municipal:

Insc. Estadual:
Nº: **700**
Compl.:
UF: **SP** CEP: **15290-000**
Telefone: **1836919200**

DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO

NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS MAIO/2021.

Item	Tributável	Qtde.	Vi. Unitário R\$	Total R\$
SERVIÇO REALIZADO	Sim	1,00	6.900,0000	6.900,00
<div>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA</div> <div>CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</div>				

Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA			R\$ 6.900,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0000%	Valor do ISS: R\$ 138,00
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.900,00

ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO

17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.

OUTRAS INFORMAÇÕES

Mês de Competência: **05/2021**
Recolhimento: **Sem Retenção**
CNAE: **7020400**
Observações: BANCO DO BRASIL
AGÊNCIA 0097-3
CONTA CORRENTE 85.054-3

Local do Recolhimento: **PRESIDENTE PRUDENTE/SP**
Tributação: **Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)**
Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV

Data Geração: **31/05/2021 09:47:22**

Impresso em: 31/05/2021 às 09:47:26

O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.

Recebi(emos) de: **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME**
Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA
Número: **96**
Certificação
6A6A5-BF635

Data

Assinatura do Recebedor



Governo do Município de Buritama
 FREI MARCELO MANILIA Nº 700
 CNPJ 44.435.121/0001-31
 Insc. Estadual: ISENTA
 CEP - 15.290-000

ORDEM DE
 SERVIÇO
 507/2021
 PROCESSO
 4116/2017

NOTA DE EMPENHO
 610/2021
 DATA DO
 PEDIDO
 30/06/2021
 ADITIVO

Modalidade: PREGÃO

Nro: 64/2017

Número Pedido: 6548

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095 ,

Bairro: VILA SANTA ISABEL

Cidade: PRESIDENTE PRUDENTE

Estado: SP

CEP: 19.020-540

CNPJ. (CPF) 24.776.969/0001-17

Telefone: 18 99726-5678

Fax:

Banco:

Agência: -

Conta:

Condição Pagto:

Prazo Entrega:

Local Entrega:

Linha 346 Solicitação 0 Item Despesa: 078 - GABINETE

Fonte de Recurso/Convênio: TESOURO

Unidade de Orçamentária/Nº da Frota: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Destino: 0016-

Unidade Requisitante	Dotação/Elemento de Despesa	Contrato
INDUSTRIA E COMERCIO	02.0212.04.122.0041-2031 /	182/2017

Solicitante:

Objeto: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

Item	Descrição dos Serviços:	Un	Qtde.	Marca	Vlr Unit.	Vlr Total
1	55840 ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA SER SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.		1,0000		6.900,0000	6.900,00

Valor Total por Extenso


seis mil e novecentos reais

Valor Total

6.900,00

Autorizo a execução do serviço

BURITAMA - SP, 30 de junho de 2021.


 Silvineia Aparecida dos Santos
 AGENTE ADMINISTRATIVO III

Obs:



**Governo do Município de
Buritama**
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 19 de julho de 2021.

AO SENHOR;
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ:**

24.776.969/0001-17, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação.

Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações.

Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal N°97 de 30/06/2021- contrato 182/2017.

FICHA: 346

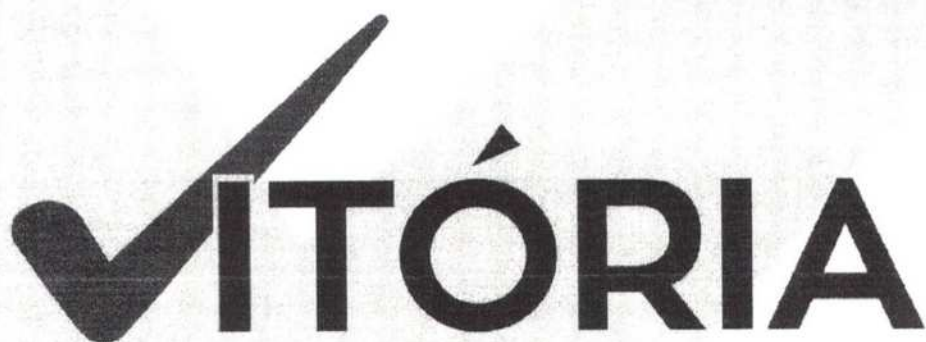
Para maiores informações, ficha em anexo:



Antonio Romildo do Santos
Chefe de Gabinete

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ASSESSORIA

JUNHO RELATÓRIO 2021 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando complementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

01/06/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Comunicado de Vacinação – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Realizar divulgação em massa do informativo através de rede social e carro de som.	1 hora
02/06/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) e com Wilton Borges (Turismo) - Assunto tratado: Projetos do Setor de Turismo visando a Estância Turística – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
03/06/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Comunicado de Vacinação – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Realizar divulgação em massa do informativo através de rede social e carro de som.	1 hora
07/06/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Comunicado de Vacinação – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Realizar divulgação em massa do informativo através de rede social e carro de som.	1 hora
08/06/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido Projeto Cesta Verde: doação de 300 cestas básicas para famílias cadastradas na Assistência Social. – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.	4 horas

<p><i>14/06/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Comunicado de Vacinação – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Realizar divulgação em massa do informativo através de rede social e carro de som.</i></p>	<p><i>1 hora</i></p>
<p><i>14/06/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) e com Wilton Borges (Turismo) - Assunto debatido: Recebimento de doação de cestas básicas – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação. – Conclusão Realizar divulgação em massa do informativo através de rede social.</i></p>	<p><i>6 horas</i></p>
<p><i>15/06/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Comunicado de Vacinação – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Realizar divulgação em massa do informativo através de rede social e carro de som.</i></p>	<p><i>1 hora</i></p>
<p><i>15/06/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Reunião com Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha Contra Violência de Idosos – Informação obtida: Deve ser feita a criação de banner, revisão e publicação. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.</i></p>	<p><i>3 horas</i></p>
<p><i>19/06/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Comunicado de Vacinação – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Realizar divulgação em massa do informativo através de rede social e carro de som.</i></p>	<p><i>1 hora</i></p>

25/06/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) – Assunto debatido: XII Conferência Municipal de Assistência Social. – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	2 horas
26/06/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) – Assunto debatido: Arborização do município focando o título de Município VerdeAzul – Informação obtida: Existe a necessidade de compilação de imagens e captação de informações específicas para criação de matéria jornalística, edição e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	4 horas
26/06/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) – Assunto debatido: Visita monitorada à nascente preservada pelo Departamento de Água – Informação obtida: Existe a necessidade de compilação de imagens e captação de informações específicas para criação de matéria jornalística, edição e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	4 horas
29/06/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e com Wilton Borges (Turismo) – Assunto debatido: Curso de Artesanato. – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação sobre as vagas abertas para o curso. – Conclusão: Realizar publicação em rede social.	2 horas
De 01 à 30/06/2021 - Reuniões presenciais e on-line com diretores de departamento, com ao devido aval do chefe de gabinete Romildo Santos e do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos.- Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 07 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 30 de junho de 2021.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Elreli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 17:34:09 do dia 02/07/2021 <hora e data de Brasília>.

Válida até 29/12/2021.

Código de controle da certidão: **C5AB.E041.3DB7.08AB**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 20329868/2021

Expedição: 30/06/2021, às 16:25:00

Validade: 26/12/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que o CNPJ sob o nº 24.776.969/0001-17, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

Certidão expedida sem indicação do nome/razão social, tendo em vista que o CPF/CNPJ consultado não figura na última versão da base de dados da Receita Federal do Brasil - RFB enviada ao Tribunal Superior do Trabalho - TST. Para saber a situação desse CPF/CNPJ, consulte o sítio da RFB (www.receita.fazenda.gov.br).

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

[Voltar](#)[Imprimir](#)**Certificado de Regularidade do FGTS -
CRF**

Inscrição: 24.776.969/0001-17
Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME
Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 24/04/2021 a 21/08/2021

Certificação Número: 2021042400475920752105

Informação obtida em 30/06/2021 16:24:05

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 21060295536-88

Data e hora da emissão 30/06/2021 16:09:06

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio
www.pfe.fazenda.sp.gov.br

**Município de Presidente Prudente**Secretaria de Finanças
Coordenadoria Fiscal Tributária**Certidão Positiva com efeito de Negativa**

Nome	Cadastro	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME	97334	29/08/2021
Local do Imóvel/estabelecimento		Número
R JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL		I-819196-2021
Referência cadastral	CNPJ	Data de Abertura
2-97334	24776969000117	11/05/2016
Atividade Principal		
CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC		

Certificamos que até a presente data, **CONSTA** débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 33.616,74**

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, quarta-feira, 30 de junho de 2021.

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

Obs.: LC 199/2015 - Art. 258 : A Expedição de certidão negativa não exclui o direito da Administração Pública exigir, a qualquer tempo, os créditos tributários que venham a ser apurados

Certidão emitida pela Internet, sem necessidade de assinatura.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet através do QR Code em seu canto superior direito.



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 0097

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 30/06/2021

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas


3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 19/07/2021


MAURICIO MENEGOTO HOGUEIRA
RG. 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

HORÁRIO

14h02'



SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO
COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA
NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E



97

Série: E

Data Emissão: 30/06/2021

Certificação: B9590-F9683

DADOS DO PRESTADOR

Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME
Nome Fantasia:
CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17 Insc. Municipal: 97334
Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE
Bairro: JARDIM ESTORIL
Município: PRESIDENTE PRUDENTE
E-mail: vitoriacomunic@gmail.com

Insc. Estadual:
Nº: 1095
Compl.: FDS
UF: SP CEP: 19020-540
Telefone: 18997265678

DADOS DO TOMADOR

Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA
CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31
Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA
Bairro: CENTRO
Município: BURITAMA
E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br

Insc. Municipal:

Insc. Estadual:
Nº: 700
Compl.:
UF: SP CEP: 15290-000
Telefone: 1836919200

DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO

NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE
CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017.
REFERENTE MÊS JUNHO/2021.

Item
SERVIÇO REALIZADO

Tributável
Sim
Qtde.
1,00
Vl. Unitário R\$
6.900,0000
Total R\$
6.900,00

DECLARO PARA FINS QUE A
PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA

CLEBER REGINALDO PLACIDINO
Supervisor Departamento Material
RG: 27.600.556-9

Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA				R\$ 6.900,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17	
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00	
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA			R\$ 6.900,00

ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO

17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.

OUTRAS INFORMAÇÕES

Mês de Competência: 06/2021
Recolhimento: Sem Retenção
CNAE: 7020400
Observações: BANCO DO BRASIL
0097-3
85054-3

Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP
Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)
Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV

Data Geração: 30/06/2021 16:27:20

Impresso em: 30/06/2021 às 16:27:23

O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.

Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME
Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA
Número: 97
Certificação
B9590-F9683

Data

Assinatura do Recebedor



Governo do Município de Buritama
 FREI MARCELO MANILIA Nº 700
 CNPJ 44.435.121/0001-31
 Insc. Estadual: ISENTA
 CEP - 15.290-000

**ORDEM DE
SERVIÇO**
 522/2021

PRCESSO
 4116/2017

NOTA DE EMPENHO
 610/2021

**DATA DO
PEDIDO**
 02/08/2021

ADITIVO

Modalidade: PREGÃO

Nro: 64/2017

Número Pedido: 6555

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095 ,

Bairro: VILA SANTA ISABEL

Cidade: PRESIDENTE PRUDENTE

Estado: SP

CEP: 19.020-540

CNPJ. (CPF) 24.776.969/0001-17

Telefone: 18 99726-5678

Fax:

Banco:

Agência: -

Conta:

Condição Pagto:

Prazo Entrega:

Local Entrega:

Linha 346 Solicitação 0 Item Despesa: 078 - GABINETE

Fonte de Recurso/Convênio: TESOURO

Unidade de Orçamentária/Nº da Frota: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Destino: 0016-

Unidade Requisitante	Dotação/Elemento de Despesa	Contrato
INDUSTRIA E COMERCIO	02.0212.04.122.0041-2031 /	182/2017

Solicitante:

Objeto: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

Item	Descrição dos Serviços:	Un	Qtde.	Marca	Vlr Unit.	Vlr Total
1	55840 ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA SER		1,0000		6.900,0000	6.900,00
	SERVICOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS AREAS DE IMPRENSA, RELACOES PUBLICAS E COMUNICACAO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICIPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.					

Valor Total por Extensão

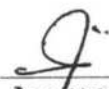
seis mil e novecentos reais

Valor Total

6.900,00

Autorizo a execução do serviço

BURITAMA - SP, 2 de agosto de 2021.


 Silvineia Aparecida dos Santos
 AGENTE ADMINISTRATIVO III

Obs:



**Governo do Município de
Buritama**
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 02 de agosto de 2021.

AO SENHOR;
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato


DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 98 de 30/07/2021**- contrato **182/2017**.
FICHA: **346**

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:


Antonio Romildo do Santos
Chefe de Gabinete


Tison José Garcia
Dir. Dpto. M. de Orçamento,
Finanças e Contabilidade

		
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA - SP		
PROTOCOLO		
Processo	Data / Hora	Rúbrica
380 / 2021	02/08/2021 - 08:32:39	

Avenida Frei Marcelo Manília, 700 - Fone / Fax (18)36919200 - CEP 15290 - 000 - Buritama - SP

Email:secretaria@buritama.sp.gov.br

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ACESSORIA

JULHO RELATÓRIO 2021 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando complementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Curitiba, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

02/07/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) e Wilton Borges (Turismo) - Assunto tratado: Programa Município Verde Azul: Atividade do Conselho Municipal de Defesa Meio Ambiente. – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
04/07/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto tratado: Projeto Mamãe Bebê Social – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
07/07/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) e Edilson (Saúde) - Assunto debatido: Comunicado de Vacinação – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
08/07/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Evento de empreendedorismo "SEBRAE DELAS". – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação. – Conclusão: Realizar divulgação em massa do evento através de rede social.	2 horas
10/07/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Formatura da Turma de Artesanato – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.	2 horas

12/07/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Comunicado de Vacinação – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Realizar divulgação em massa do informativo através de rede social e carro de som.	1 hora
13/07/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Retomada dos trabalhos do Grupo PAIF - Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família. – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação. – Conclusão Informar a população através de meios digitais.	2 horas
13/07/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Descontos para pagamentos de tributos – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Realizar divulgação em massa do informativo através de rede social e carro de som.	2 horas
14/07/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Matéria sobre Artesanato que será divulgada no jornal Folha da Região. – Informação obtida: Existe a necessidade de compilação de imagens e captação de informações específicas para criação de matéria jornalística, edição e publicação. – Conclusão: Divulgação deve ser feita pelo jornal Folha da Região e também por meios digitais.	3 horas
15/07/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Curso de Pedreiro/Construtor em parceria com o SENAI – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação. – Conclusão: Realizar divulgação em massa do informativo através de rede social.	2 horas

15/07/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião – Assunto debatido: Vacinação contra a Gripe – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	2 horas
15/07/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião – Assunto debatido: Vacinação contra a COVID-19 – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora
16/07/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) – Assunto debatido: Feira de adoção de animais – Informação obtida: Criação de banner e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	1 hora
16/07/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião – Assunto debatido: Vacinação contra a Covid-19. – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora
16/07/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) – Assunto debatido: Nova turma de Artesanato. – Informação obtida: Realizar edição de matéria e publicação em rede social. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.	2 horas
21/07/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) – Assunto debatido: Evento Adote um Pet – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas

24/07/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião – Assunto debatido: Vacinação contra a Covid-19 - 2ª dose – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora
24/07/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) – Assunto debatido: Vídeo referente a formatura do Curso de Artesanatos Especiais – Informação obtida: Necessidade de captar imagens/vídeo/áudio no local, além das informações para matéria jornalística. Deve ser feita a edição do material em vídeo e também em texto, revisão e divulgação. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.	7 horas
27/07/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) – Assunto debatido: Curso de Capoeira – Informação obtida: Existe a necessidade de compilação de imagens e captação de informações específicas para criação de matéria jornalística, edição e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	2 horas
28/07/2021- Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião – Assunto debatido: Vacinação contra a Covid-19 – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. - Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora
28/07/2021- Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) e Edilson (Saúde) - Assunto debatido: Comunicado de Vacinação – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2h
30/07/2021- Reuniões presenciais e on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos.- Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 08 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 30 de julho de 2021.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 0098

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 30/07/2021

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

☐ Atestação do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

AM

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 03/08/2021



Maurício
MAURÍCIO MENEGUCCI ROQUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

HORÁRIO

~~14:02~~
08:42

 <p>MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E</p>		Número da Nota Fiscal 98			
		Série: E			
		Data Emissão: 30/07/2021			
		Certificação: 64CF7-28749			
DADOS DO PRESTADOR					
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Nome Fantasia: _____ Insc. Municipal: 97334 Insc. Estadual: _____ CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17 N°: 1095 Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE Compl.: FDS Bairro: JARDIM ESTORIL UF: SP CEP: 19020-540 Município: PRESIDENTE PRUDENTE Telefone: 16997265678 E-mail: vitoriacomunic@gmail.com					
DADOS DO TOMADOR					
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA Insc. Municipal: _____ Insc. Estadual: _____ CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31 N°: 700 Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA Compl.: _____ Bairro: CENTRO UF: SP CEP: 15290-000 Município: BURITAMA Telefone: 1836919200 E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br					
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO					
OTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS JULHO/2021.					
Item		Tributável Sim	Qtde. 1,00	Vl. Unitário R\$ 6.900,0000	Total R\$ 6.900,00
SERVIÇO REALIZADO					
<p>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA</p> <p>CLEBER REGINALDO PLACIDINO* Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</p>					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> Retenção de I.S.S.Q.N. () Sim - (X) Não Ass.: <i>Cleber</i> </div>					
Valor Tributável: R\$ 6.900,00		Valor não Tributável: R\$ 0,00		VALOR BRUTO DA NOTA R\$ 6.900,00	
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00				VALOR LÍQUIDO DA NOTA R\$ 6.900,00	
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO					
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.					
OUTRAS INFORMAÇÕES					
Mês de Competência: 07/2021		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP		Data Geração: 30/07/2021 15:47:12	
Recolhimento: Sem Retenção		Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)			
CNAE: 7020400		Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV			
Observações: BANCO DO BRASIL					
AGÊNCIA: 0097-3					
CONTA CORRENTE: 85.054-3					
Impresso em: 30/07/2021 às 15:47:17 O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.					
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica. _____ Data Assinatura do Recebedor				NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 98 Certificação 64CF7-28749	



Governo do Município de Buritama

Estado de São Paulo

Unidade Gestora: 001.001 - Governo do Município de Buritama

Número OP: 000203

Item: 0016

Exercício: 2021

Processo de Pagamento Orçamentário

Credor: 011763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095

Município: PRESIDENTE PRUDENTE/SP

Histórico: PAGAMENTO DA NE 2021/610/7

Documento: NE - 2021/000610/0007

Vencimento: 06/08/2021

Valor da Despesa: 6.900,00

Valor Retido: 0,00

Valor Líquido: 6.900,00 (seis mil e novecentos reais)

Observação:

02.12 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

2.031 ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

078 GABINETE

01 TESOURO

Origem dos Recursos

Conta	Descrição da Conta
1.1.1.1.1.19.00.01.06.22	001/1676-4/108.193-4 - DÍVIDA DO EXERCÍCIO

Nro Doc.	Valor Pago
dep 001	6.900,00

Total de Cheques = 6.900,00

Pague-se a despesa acima especificada ao favorecido.

Em: 06/08/2021

Salvador dos S. Moutinho
CONTADOR
RG: 14.400.227-9

RODRIGO ZACARIAS DOS SANTOS
Prefeito Municipal
RG: 29.443.335-5

RECEBIDO

LUCILENE NEGRISOLI DOS SANTOS
Agente Administrativo III
Tesoureira Designada
RG: 29.412.710-0

Declaro que recebi(emos) a importância supra mencionada em: 06/08/2021

Fornecedor

Documento

Data Pagamento:

06/08/21

Banco:

001

Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome GOVERNO DO MUNICIPIO DE B
Agência 1676-4
Conta corrente 108193-4

Creditado

Nome VITORIA COMUNICACAO E ASS
Agência 97-3
Conta corrente 85054-3
Valor 6.900,00
Destinação 0
Data Nesta data

Assinada por	JB497928 RODRIGO Z SANTOS PL	06/08/2021 09:13:33
	JD221812 LUCILENE N SANTOS	06/08/2021 09:24:41

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JD221812 LUCILENE N SANTOS.



Governo do Município de Buritama
FREI MARCELO MANILIA Nº 700
CNPJ 44.435.121/0001-31
Insc. Estadual: ISENTA
CEP - 15.290-000

ORDEM DE
SERVIÇO
586/2021
PRCESSO
4116/2017

NOTA DE EMPENHO
610/2021
DATA DO
PEDIDO
01/09/2021
ADITIVO

Modalidade: PREGÃO

Nro: 64/2017

Número Pedido: 6583

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095 ,

Bairro: VILA SANTA ISABEL

Cidade: PRESIDENTE PRUDENTE

CNPJ. (CPF) 24.776.969/0001-17

Estado: SP

Telefone: 18 99726-5678

CEP: 19.020-540

Fax:

Banco:

Agência: -

Conta:

Condição Pagto:

Prazo Entrega:

Local Entrega:

na 346 Solicitação 0 Item Despesa:078 - GABINETE

Fonte de Recurso/Convênio: TESOURO

Unidade de Orçamentária/Nº da Frota: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Destino:0016-

Unidade Requisitante

INDUSTRIA E COMERCIO

Dotação/Elemento de Despesa

02.0212.04.122.0041-2031 /

Contrato

182/2017

Solicitante:

Objeto: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

Item Descrição dos Serviços:

Un Qtde. Marca Vlr Unit. Vlr Total

Item	Descrição dos Serviços	Un	Qtde.	Marca	Vlr Unit.	Vlr Total
1	55840 ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSASER		1,0000		6.900,0000	6.900,00

SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

Valor Total por Extenso

seis mil e novecentos reais

Valor Total

6.900,00

Autorizo a execução do serviço

BURITAMA - SP, 1 de setembro de 2021.

Silvineia Aparecida dos Santos
AGENTE ADMINISTRATIVO III

Obs:



**Governo do Município de
Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"**
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 01 de setembro de 2021.

**AO SENHOR;
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato**

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 99 de 30/08/2021- contrato 182/2017.**

FICHA: 346

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:


Antonio Romildo de Santos
Chefe de Gabinete


Wilson José Garcia
Dir. Dpto. M. de Orçamento,
Finanças e Contabilidade

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& A S S E S S O R I A

AGOSTO RELATÓRIO 2021 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

01/08/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) e Wilton Borges (Turismo) - Assunto tratado: Reunião Tietê Vivo – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
01/08/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto tratado: Curso de Modelagem – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
02/08/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Banner do Curso de Modelagem – Informação obtida: Necessidade de criação de banner e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	4 horas
02/08/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Agosto Lilás – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	3 horas
04/08/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) - Assunto debatido: Arborização Urbana – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.	2 horas
05/08/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) - Assunto debatido: Reunião do COMTUR – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas

06/08/2021 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Vacinação dos jovens contra a COVID-19 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição de vídeo e publicação. – Conclusão: Informar a população através de rede social e carro de som.	2 horas
07/08/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto debatido: Vacinação dos jovens contra a COVID-19 – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição de vídeo e divulgação do material. – Conclusão: Informar a população através de rede social e carro de som.	4 horas
09/08/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Curso de Empreendedorismo: SEBRAE DELAS – Informação obtida: Existe a necessidade de compilação de imagens e captação de informações específicas para criação de matéria jornalística, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
09/08/2021 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Vacinação contra a Covid-19 – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora
10/08/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Curso de Artesanato em Sementes, Grãos, Folhas e Cascas – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
13/08/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Curso Costureira Sob Medida – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.	2 horas
13/08/2021 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Vacinação contra a Covid-19 – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora

17/08/2021 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) – Assunto debatido: Vacinação contra a Covid-19 – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora
19/08/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) – Assunto debatido: Curso de Artesanato em Palha de Milho, Flores – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
19/08/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) – Assunto debatido: Pontos MIS - Festival do Minuto – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.	2 horas
20/08/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião – Assunto debatido: Obras na Gleba 10 – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	1 hora
21/08/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião – Assunto debatido: Curso Costureira Sob Medida – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.	1 hora
21/08/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) – Assunto debatido: Plantio de Mudas na Escola – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	1 hora
22/08/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) – Assunto debatido: Aniversário de Buritama – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição de vídeo e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	3 horas
23/07/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião – Assunto debatido: Aniversário de Buritama – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição de vídeo e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	1 hora
25/08/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião – Assunto debatido: Bolsa do Povo – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	1 hora

26/08/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) – Assunto debatido: Feira de Adoção de Cães – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	1 hora
26/08/2021- Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) – Assunto debatido: Vacinação contra a Covid-19 – Informação obtida: Revisão geral de informações e divulgação do material. - Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora
26/08/2021- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Artesanato em Folhas, Galhos e Sementes – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
27/08/2021- Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Obras da SAAEMB – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
27/08/2021- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Inauguração do Acervo e Pinacoteca – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	2 horas
27/08/2021- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Treinamento da Equipe de Acolhimento – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
28/08/2021- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Curso de Eletricista Instalador – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	2 horas
De 01 à 31/08/2021- Reuniões presenciais e on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos.- Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 08 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 30 de agosto de 2021.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 0099

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 30/08/2021

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

D **aração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP,**
quanto a prestação do serviço.

4116/17

Examinhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 02/09/2021

MANOEL MATEUS NOGUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos



Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

HORÁRIO

14:02

09:40.

	MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E				Número da Nota Fiscal 99	
	Série: E					
	Data Emissão: 30/08/2021					
	Certificação: 81159-BD1C5					
DADOS DO PRESTADOR						
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Nome Fantasia: CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17 Insc. Municipal: 97334 Insc. Estadual: Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE N°: 1095 Bairro: JARDIM ESTORIL Compl.: FDS Município: PRESIDENTE PRUDENTE UF: SP CEP: 19070-540 E-mail: vitoriacomunic@gmail.com Telefone: 18997265678						
DADOS DO TOMADOR						
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31 Insc. Municipal: Insc. Estadual: Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA N°: 700 Bairro: CENTRO Compl.: Município: BURITAMA UF: SP CEP: 15290-000 E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br Telefone: 1836919200						
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO						
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS AGOSTO/2021.						
Item SERVIÇO REALIZADO		Tributável Sim	Qtde. 1,00	VI. Unitário R\$ 6.900,0000	Total R\$ 6.900,00	
<div>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</div>						
Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA			R\$ 6.900,00	
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17	
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00	
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.900,00	
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO						
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.						
OUTRAS INFORMAÇÕES						
Mês de Competência: 08/2021 Recolhimento: Sem Retenção CNAE: 7020400 Observações: BANCO DO BRASIL AGENCIA 0097-3 CONTA CORRENTE 85.054-3		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP) Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV		Data Geração: 30/08/2021 10:53:02		
Impresso em: 30/08/2021 às 10:53:07			O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.			
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica. _____ Data				NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 99 Certificação 81159-BD1C5		



Governo do Município de Buritama

Estado de São Paulo

Unidade Gestora: 001.001 - Governo do Município de Buritama

Número OP: 000224

Item: 0078

Exercício: 2021

Processo de Pagamento Orçamentário

Credor: 011763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095

Município: PRESIDENTE PRUDENTE/SP

Histórico: PAGAMENTO DA NE 2021/610/8

Documento: NE - 2021/000610/0008

Vencimento: 03/09/2021

Valor da Despesa: 6.900,00

Valor Retido: 0,00

Valor Líquido: 6.900,00 (seis mil e novecentos reais)

Observação:

02.12 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2.031 ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA
078 GABINETE
01 TESOURO

Origem dos Recursos

Conta	Descrição da Conta	Nro Doc.	Valor Pago
1.1.1.1.1.19.00.01.06.22	001/1676-4/108.193-4 - DÍVIDA DO EXERCÍCIO	deb c/c	6.900,00

Total de Cheques => 6.900,00

Pague-se a despesa acima especificada ao favorecido.

Em: 03/09/2021

Salvador dos S. Moutinho
CONTADOR
RG: 14.400.227-8

RODRIGO ZACARIAS DOS SANTOS
Prefeito Municipal
RG: 29.413.335-5

LUCILENE NEGRISOLI DOS SANTOS
Agente Administrativo III
Tessoureira Designada
RG: 29.112.710-0

R E C I B O

Declaro que recebi(emos) a importância supra mencionada em: 03/09/2021

Fornecedor

Documento

Data Pagamento:

03/09/21

Banco:

001

Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome GOVERNO DO MUNICIPIO DE B
Agência 1676-4
Conta corrente 108193-4

Creditado

Nome VITORIA COMUNICACAO E ASS
Agência 97-3
Conta corrente 85054-3
Valor 6.900,00
Destinação 0
Data Nesta data

Assinada por	JB497928 RODRIGO Z SANTOS PL	03/09/2021 13:17:14
	JD221812 LUCILENE N SANTOS	03/09/2021 13:31:34

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JD221812 LUCILENE N SANTOS.



Governo do Município de Buritama
FREI MARCELO MANILIA Nº 700
Insc. Estadual: ISENTA
CNPJ 44.435.121/0001-31
CEP - 15.290-000

AUTORIZAÇÃO DE
FORNECIMENTO
2707/2021
PROCESSO
4116/2017

NOTA DE EMPENHO
610/2021
DATA DO PEDIDO
30/09/2021
ADITIVO

Modalidade: PREGÃO 64/2017

Comprador:

Número Pedido: 6606

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095 ,

Bairro: VILA SANTA ISABEL

Cidade: PRESIDENTE PRUDENTE

CNPJ (CPF) 24.776.969/0001-17

Banco:

Estado: SP

Telefone: 18 99726-5678

Agência: -

CEP: 19.020-540

Fax:

Conta:

Condição Pagto:

Prazo Entrega:

Local Entrega:

Ficha: 346 Solicitação: 6467 Item Despesa: 078 - GABINETE

Fonte de Recurso/Convênio: TESOURO

Unidade de Orçamentária/Nº da Frota: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Destino: 0016 -

Unidade Requisitante

Dotação/Elemento de Despesa Contrato

INDUSTRIA E COMERCIO

02.0212.04.122.0041/ 33903901 182/2017

Solicitante:

Objeto: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO
OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO
MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS
DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

Item	Descrição do Produto	Un	Qtde.	Marca	Vlr. Unit.	Vlr Total
1	55840 ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO	SE	1,0000		6.900,0000	6.900,00

Valor Total
6.900,00

Valor Total Geral por Extenso
SEIS MIL E NOVECENTOS REAIS

Atenção: Favor conferir o(s) material(is) no ato da entrega. Não serão aceitas reclamações posteriores.

Autorizo o Recebimento

BURITAMA - SP, 30 de setembro de 2021.

SILVINEIA APARECIDA DOS SANTOS
AGENTE ADMINISTRATIVO III

SILVINEIA APARECIDA DOS SANTOS
162



**Governo do Município de
Buritama**
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 03 de outubro de 2021.


AO SENHOR;
Maurício Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 100 de 30/09/2021- contrato 182/2017**.

FICHA: **346**

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:


Antonio Romildo do Santos
Chefe de Gabinete


Tison José Garcia
Dir. Dpto. M. de Orçamento,
Finanças e Contabilidade

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



SETEMBRO RELATÓRIO **2021 MENSAL**

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

2

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.



DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

01/09/2021 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto tratado: Vacinação contra a Covid-19 – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação – Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora
02/09/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) - Assunto tratado: COMTUR (Conselho Municipal de Turismo) – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
02/09/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Bate-papo De Cinema – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	3 horas
03/09/2021 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Buritama Conquista Moderna Câmara De Resfriamento – Informação obtida: Existe a necessidade de compilação de imagens e captação de informações específicas para criação de matéria jornalística, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
04/09/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) - Assunto debatido: Curso de Qualificação Em Sangria De Seringueira – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.	2 horas
07/09/2021 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Vacinação contra a Covid-19 – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora



08/09/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) e Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Inauguração do Acervo e Pinacoteca Municipal – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	3 horas
09/09/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Curso Bordando e Tecendo Arte No Meio Rural – Informação obtida: Revisão geral de informações, edição e divulgação do material. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
10/09/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Curso de Orquídeas – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	3 horas
11/09/2021 - Reunião on-line - Giancarlo Sanches (COMDEMA) - Assunto debatido: Produção de Adubos Orgânicos – Informação obtida: Realizar a criação de texto jornalístico, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
12/09/2021 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Serviço de Vacinação Prestado pela Saúde Municipal – Informação obtida: Realizar a criação de texto jornalístico, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
13/09/2021 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Treinamento dos Agentes de Saúde – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
14/09/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Curso de Eletricista Instalador – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	2 horas

15/09/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) – Assunto debatido: Projeto Mamãe Bebê Social – Informação obtida: Realizar a compilação de imagens, criação de texto, revisão, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
16/09/2021 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Edilson Paiva (Saúde)– Assunto debatido: Serviço Realizado Pela Saúde Municipal – Informação obtida: Realizar a criação de texto jornalístico, revisão, compilação de imagens, edição e publicação.– Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
18/09/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) e Luciene Oliveira (Cultura)– Assunto debatido: Curso De Qualificação Em Artesanatos Especiais – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens e publicação.– Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
19/09/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) – Assunto debatido: Campanha Setembro Amarelo – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, compilação de imagens e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
20/09/2021- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Camila Pereira (Assistência Social) – Assunto debatido: Programa Bolsa do Povo – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto jornalístico, revisão, compilação de imagens e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
20/09/2021 - Reunião on-line - Giancarlo Sanches (COMDEMA)– Assunto debatido: Horta do NANP– Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	1 hora
20/09/2021 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde)– Assunto debatido: Vacinação contra a Covid-19– Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação.– Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora

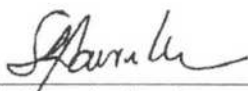
21/09/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião – Assunto debatido: Dia da Árvore– Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Divulgação deve ser feita por meios digitais.	1 hora
21/09/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) – Assunto debatido: Nova Sede do Meio Ambiente– Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
21/09/2021 - Reunião on-line - Rodrigo (Prefeito) – Assunto debatido: Praças em Concessão– Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
21/09/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo)– Assunto debatido: Crianças da Creche Aprendem a Plantar Árvores em Homenagem ao Dia da Árvore– Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
23/09/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) e Luciene Oliveira (Cultura)– Assunto debatido: Curso De Qualificação Em Fruticultura E Poda– Informação obtida: Realizar a compilação de imagens, criação de texto, revisão, edição e publicação.– Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	2 horas
24/09/2021- Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) e Luciene Oliveira (Cultura)– Assunto debatido:Palestra e Visitas no Centro Cultural – Informação obtida: Criar matéria jornalística, realizar revisão geral das informações e publicação.- Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	3 horas

24/09/2021- Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde)- Assunto debatido: Vacinação contra a Covid-19- Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação.- Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora
26/09/2021- Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) e Luciene Oliveira (Cultura)- Assunto debatido: Curso De Qualificação Em Fruticultura E Poda- Informação obtida: Realizar a compilação de imagens, criação de texto, revisão, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
26/09/2021- Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde)- Assunto debatido: Vacinação contra a Covid-19- Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação.- Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora
28/09/2021- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Viagem Literária – Informação obtida: Realizar a compilação de imagens, criação de texto, revisão, edição e publicação. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	2 horas
30/09/2021- Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) e Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Biblioteca Recebe Doação de Livros – Informação obtida: Realizar a compilação de imagens, criação de texto, revisão, edição e publicação.- Conclusão Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
De 01 à 30/09/2021- Reuniões presenciais e on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos. Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 09 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 30 de SETEMBRO de 2021.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17





Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 21060295536-88

Data e hora da emissão 30/06/2021 16:09:06

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio
www.pfe.fazenda.sp.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

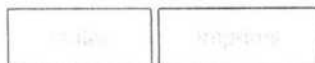
Emitida às 17:34:09 do dia 02/07/2021 <hora e data de Brasília>.

Valida até 29/12/2021.

Código de controle da certidão: C5AB.E041.3DB7.08AB

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

10

**Certificado de Regularidade do FGTS -
CRF**

Inscrição: 24.776.969/0001-17
Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME
Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 18/09/2021 a 17/10/2021

Certificação Número: 2021091801092640222794

Informação obtida em 30/09/2021 20:29:05

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**

**Município de Presidente Prudente**Secretaria de Finanças
Coordenadoria Fiscal Tributária**Certidão Positiva com efeito de Negativa**

Nome	Cadastro	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME	97334	28/10/2021

Local do Imóvel/estabelecimento

R JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL

Referência cadastral

2-97334

CNPJ

24776969000117

Número

1-838814-2021

Data de Abertura

11/05/2016

Atividade Principal

CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC

Certificamos que até a presente data, **CONSTA** débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 32.348,20**

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, domingo, 29 de agosto de 2021.

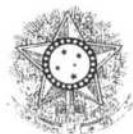
Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

Obs.: LC 199/2015 - Art. 258 : A Expedição de certidão negativa não exclui o direito da Administração Pública exigir, a qualquer tempo, os créditos tributários que venham a ser apurados

Certidão emitida pela Internet, sem necessidade de assinatura.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet através do QR Code em seu canto superior direito.

12
1/1



Tribunal Superior do Trabalho

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 20329868/2021

Expedição: 30/06/2021, às 16:25:00

Validade: 26/12/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que o CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

Certidão expedida sem indicação do nome/razão social, tendo em vista que o CPF/CNPJ consultado não figura na última versão da base de dados da Receita Federal do Brasil - RFB enviada ao Tribunal Superior do Trabalho - TST. Para saber a situação desse CPF/CNPJ, consulte o sítio da RFB (www.receita.fazenda.gov.br).

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 00100

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 30/09/2021

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP,
quanto a prestação do serviço.

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 05/10/2021

MAURICIO MENEGOTTO NOGUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos



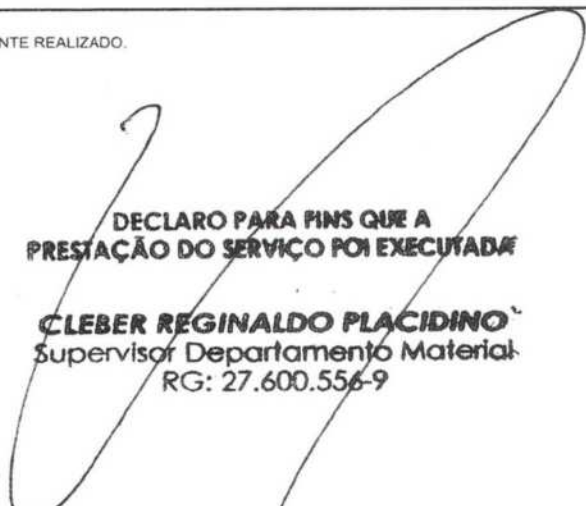
Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

HORÁRIO

11/10/21

10:20

 <p>MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E</p>		Número da Nota Fiscal 100		
		Série: E		
		Data Emissão: 30/09/2021		
		Certificação: CA9C7-7BC2E		
DADOS DO PRESTADOR				
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Nome Fantasia: CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17 Insc. Municipal: 97334 Insc. Estadual: Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE N°: 1095 Bairro: JARDIM ESTORIL Compl.: FDS Município: PRESIDENTE PRUDENTE UF: SP CEP: 19020-540 E-mail: vitoriacomunic@gmail.com Telefone: 18997265678				
DADOS DO TOMADOR				
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA Insc. Municipal: CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31 Insc. Estadual: Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA N°: 700 Bairro: CENTRO Compl.: Município: BURITAMA UF: SP CEP: 15290-000 E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br Telefone: 1836919200				
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO				
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS AGOSTO/2021.				
Item	Tributável	Qtde.	Vi. Unitário R\$	Total R\$
SERVIÇO TOTALMENTE REALIZADO.	Sim	1,00	6.900,0000	6.900,00
<div style="text-align: center;">  <p>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA</p> <p>CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</p> </div>				
Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA		R\$ 6.900,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Aliquota: 2,0025%
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA	R\$ 6.900,00
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO				
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.				
OUTRAS INFORMAÇÕES				
Mês de Competência: 09/2021 Recolhimento: Sem Retenção CNAE: 7020400 Observações: BANCO DO BRASIL AGENCIA 0097-3 CONTA CORRENTE 85.054-3		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP) Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV		Data Geração: 30/09/2021 20:23:52
Impresso em: 30/09/2021 às 20:23:57 O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.				
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.			NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 100 Certificação CA9C7-7BC2E	
Data			Assinatura do Recebedor	



Governo do Município de Buritama
FREI MARCELO MANILIA Nº 700
 Insc. Estadual: ISENTA
 CNPJ 44.435.121/0001-31
 CEP - 15.290-000

**AUTORIZAÇÃO DE
 FORNECIMENTO**

3035/2021

PROCESSO

4116/2017

NOTA DE EMPENHO
 610/2021

DATA DO PEDIDO

29/10/2021

ADITIVO

Modalidade: PRECÃO 64/2017

Comprador:

Número Pedido: 6620

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095 ,

Bairro: VILA SANTA ISABEL

Cidade: PRESIDENTE PRUDENTE

Estado: SP

CEP: 19.020-540

CNPJ. (CPF) 24.776.969/0001-17

Telefone: 18 99726-5678

Fax:

Banco:

Agência: -

Conta:

Condição Pagto:

Prazo Entrega:

Local Entrega:

Ficha: 346 Solicitação: 6467 Item Despesa: 078 - GABINETE

Fonte de Recurso/Convênio: TESOURO

Unidade de Orçamentária/Nº da Frota: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Destino: 0016 -

Unidade Requisitante

Dotação/Elemento de Despesa

Contrato

INDUSTRIA E COMERCIO

02.0212.04.122.0041/ 33903901 182/2017

Solicitante:

Objeto: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

Item	Descrição do Produto	Un	Qtde.	Marca	Vlr. Unit.	Vlr Total
1	55840 ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.	SE	1,0000		6.900,0000	6.900,00

Valor Total

6.900,00

Valor Total Geral por Extenso

SEIS MIL E NOVECENTOS REAIS

Atenção: Favor conferir o(s) material(is) no ato da entrega. Não serão aceitas reclamações posteriores.

Autorizo o Recebimento

BURITAMA - SP, 29 de outubro de 2021.

SILVINÉIA APARECIDA DOS SANTOS
 AGENTE ADMINISTRATIVO III

SILVINÉIA APARECIDA DOS SANTOS
 162

Impressão: JULIENDER



**Governo do Município de
Buritama**
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 04 de novembro de 2021.

AO SENHOR;
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

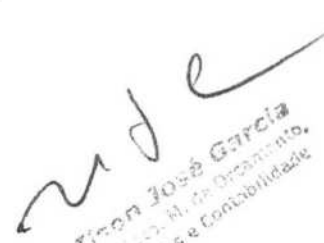
DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 101 de 29/10/2021- contrato 182/2017**.

FICHA: **346**

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:


Antonio Romildo de Santos
Chefe de Gabinete


Tician José Garcia
Chefe de Gabinete
Finanças e Contabilidade

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& A S S E S S O R I A

OUTUBRO RELATÓRIO 2021 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando complementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO Nº 55/2017

PROCESSO Nº 131/2017

CONTRATO Nº 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

01/10/2021 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto tratado: Campanha de Multivacinação – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora
02/10/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto tratado: Conquista de Recursos para a Santa Casa – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais.	1 hora
06/10/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) - Assunto debatido: Esclarecimento sobre CDHU – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	1 hora
06/10/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Curso De Eletricista Instalador – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
08/10/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Doação de Brinquedos – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
14/10/2021 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Campanha de Multivacinação – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	1 hora

15/10/2021 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Trabalho de Regularização Fundiária – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população através de meios digitais e carro de som.	2 horas
16/10/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) - Assunto debatido: Feira do Produtor Rural – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	2 horas
19/10/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) e Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Natal Brilha Buritama 2021 – Informação obtida: Realizar a captação de imagens/vídeo, edição do material, criação de texto informativo e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	8 horas
21/10/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) - Assunto debatido: Palestra em Escola – Informação obtida: Realizar a criação de texto jornalístico, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.	3 horas
21/10/2021 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Wilton Borges (Turismo) - Assunto debatido: Segunda Fase do Anel Viário – Informação obtida: Realizar a criação de texto jornalístico, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.	2 horas
22/10/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Turismo) - Assunto debatido: Melhorias Na Sinalização do Trânsito – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.	2 horas
24/10/2021 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Aumento de Casos de COVID-19 – Informação obtida: Realizar a captação de imagens/vídeo, edição do material, criação de texto informativo e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	6 horas

26/10/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) – Assunto debatido: Viagem Literária – Informação obtida: Realizar a compilação de imagens, criação de texto, revisão, edição e publicação. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.	2 horas
27/10/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) – Assunto debatido: Palestra Semiótica Plástica – Informação obtida: Realizar divulgação de cartaz, criação de texto, edição e publicação. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.	1 hora
28/10/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) – Assunto debatido: Seminário 1ª Infância – Informação obtida: Realizar divulgação de cartaz/vídeo. – Conclusão: Informar em massa a população, através de meios digitais.	1 hora
29/10/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) – Assunto debatido: Feira do Agricultor – Informação obtida: Realizar divulgação de cartaz, criação de texto, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade informar e divulgar para a população através de rede social e carro de som.	2 horas
De 01 à 31/10/2021 - Reuniões presenciais e/ou on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos. Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 07 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 29 de OUTUBRO de 2021.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 21060295536-88

Data e hora da emissão 30/06/2021 16:09:06

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio
www.pfe.fazenda.sp.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA
DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 17:34:09 do dia 02/07/2021 <hora e data de Brasília>.
Válida até 29/12/2021

Código de controle da certidão: **C5AB.E041.3DB7.08AB**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

**Certificado de Regularidade do FGTS -
CRF**

Inscrição: 24.776.969/0001-17
Razão Social: VITÓRIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME
Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 26/10/2021 a 24/11/2021

Certificação Número: 2021102600555811905709

Informação obtida em 29/10/2021 12:29:17

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**

**Município de Presidente Prudente**Secretaria de Finanças
Coordenadoria Fiscal Tributária**Certidão Positiva com efeito de Negativa**

Nome	Cadastro	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME	97334	27/12/2021

Local do Imóvel/estabelecimento

R JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL

Referência cadastral

2-97334

CNPJ

24776969000117

Número

I-859160-2021

Data de Abertura

11/05/2016

Atividade Principal

CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC

Certificamos que até a presente data, **CONSTA** débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 31.079,66**

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, quinta-feira, 28 de outubro de 2021.

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

Obs.: LC 199/2015 - Art. 258 : A Expedição de certidão negativa não exclui o direito da Administração Pública exigir, a qualquer tempo, os créditos tributários que venham a ser apurados

Certidão emitida pela Internet, sem necessidade de assinatura.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet através do QR Code em seu canto superior direito.

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 20329868/2021

Expedição: 30/06/2021, às 16:25:00

Validade: 26/12/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que o CNPJ sob o nº 24.776.969/0001-17, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

Certidão expedida sem indicação do nome/razão social, tendo em vista que o CPF/CNPJ consultado não figura na última versão da base de dados da Receita Federal do Brasil - RFB enviada ao Tribunal Superior do Trabalho - TST. Para saber a situação desse CPF/CNPJ, consulte o sítio da RFB (www.receita.fazenda.gov.br).

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 101

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 29/10/2021

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 05/11/2021

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

HORÁRIO

14h02'





Governo do Município de Buritama
FREI MARCELO MANILIA Nº 700
CNPJ 44.435.121/0001-31
CEP - 15.290-000

**AUTORIZAÇÃO DE
FORNECIMENTO
REGISTRO DE PREÇOS
3274/2021**

**NOTA DE
EMPENHO
610/2021**

**DATA DO PEDIDO
30/11/2021**

Modalidade: PREGÃO

Nro: 64/2017

Unid. Gestora:

Solicitação:

6467

Número Pedido: 6638

Valor Total (R\$):

Valor total por extenso

6.900,00

SEIS MIL E NOVECENTOS REAIS

Fornecedores: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE,

Bairro: VILA SANTA ISABEL

Cidade: PRESIDENTE PRUDENTE

Estado: SP

CEP: 19.020-540

CNPJ.(CPF) 24.776.969/0001-17

Telefone: 18 99726-5678

Fax:

Banco: Agência: - Conta:

Condição Pagto:

Prazo Entrega:

al Entrega:

Fonte de Recurso/Convênio: TESOURO

Unidade de Orçamentária/Nº da Frota: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Destino:

Nota de Empenho (NE)

Dotação/Elemento de Despesa

Item de Despesa

02.0212.04.122.0041-2031 / 33903901

078 - GABINETE

Processo

Ficha

Unidade Requisitante

4116/2017

346

INDUSTRIA E COMERCIO

Item:

Descrição do Produto:

Unid.

Quantidade:

Marca:

Valor Unitário:

Valor Total:

1

55840 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO
RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA

SER

1,0000

6.900,0000

6.900,00

SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

NOTA:

- 1- Somente recebemos mercadorias das 08:00 às 11:00 - 13:00 às 17:00 nos dias úteis.
- 2- Não será aceita qualquer alteração de preço, marca, especificação, qualidade, quantidade ou condição de entrega.
- 3- As mercadorias adquiridas estão sujeitas a nossa inspeção e aprovação, na hipótese de serem recusadas, serão devolvidas juntamente com os documentos que as acompanham.
- 4- Para efeito de pagamento, solicitamos que seja informado na nota fiscal o número da autorização de fornecimento, dados bancários e nota de empenho.

Autorizo o fornecimento.

BURITAMA - SP, 3 de dezembro de 2021.

SILVINÉIA APARECIDA DOS SANTOS
AGENTE ADMINISTRATIVO III

Impressão por: MAURICIO



**Governo do Município de
Buritama**
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 02 de dezembro de 2021.

AO SENHOR;
Maurício Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 102 de 30/11/2021**- contrato **182/2017**.

FICHA: 346

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:

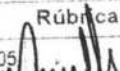

Antonio Romildo do Santos
Chefe de Gabinete


Ilson José Garcia
Dir. Dpto. M. de Orçamento,
Finanças e Contabilidade



GOVERNO DO MUNICÍPIO
DE BURITAMA - SP

PROTOCOLO

Processo	Data / Hora	Rúbrica
690 / 2021	02/12/2021 - 15:26:05	

Avenida Frei Marcelo Maníia, 700 - Fone / Fax (18)36919200 - CEP 15290 - 000 - Buritama - SP

Email: secretaria@buritama.sp.gov.br

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



VITÓRIA

COMUNICAÇÃO
& ASSESSORIA

NOVEMBRO RELATÓRIO **2021 MENSAL**

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

01/11/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto tratado: Encontro de Estudos de Semiótica Plástica – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
01/11/2021 - Trabalho executado a distância, sem necessidade de reunião - Assunto tratado: Limpeza e algumas reformas no Cemitério Municipal – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	1 hora
09/11/2021 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Campanha de Vacinação COVID-19 – Informação obtida: Realizar edição de matéria, compilação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	2 horas
10/11/2021 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Campanha de troca óleo usado – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
12/11/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Palestra Novembro Azul – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
16/11/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Dia da Consciência Negra – Informação obtida: Realizar a captação de imagens/vídeo, edição do material, criação de texto informativo e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	2 horas

17/11/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Seminário Primeira Infância – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação de Banner. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	1 hora
18/11/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Teatro na Praça – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
19/11/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Seminário Primeira Infância – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	1 hora
19/11/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Evento/Palestra Consciência Negra – Informação obtida: Realizar a criação de texto jornalístico, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
26/11/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Confraternização do Setor Social – Informação obtida: Realizar a criação de texto jornalístico, revisão, compilação de imagens, edição e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
27/11/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso em Madeira Reciclável – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.	2 horas
29/11/2021 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito), Wilton Borges (Cultura e Turismo) e Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Natal Brilha Buritama – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local e publicação em rede social – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas

<i>De 01 à 30/11/2021 – Reuniões presenciais e/ou on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos. Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.</i>	<i>De acordo com a demanda mensal</i>
---	---------------------------------------

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 07 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 30 de NOVENBRO de 2021.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Elrell ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017 /

Processo Administrativo nº. 131/2017 /

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 102

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00 /

Emissão: 30/11/2021 /

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

De .ração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP,
quanto a prestação do serviço.

4116/17



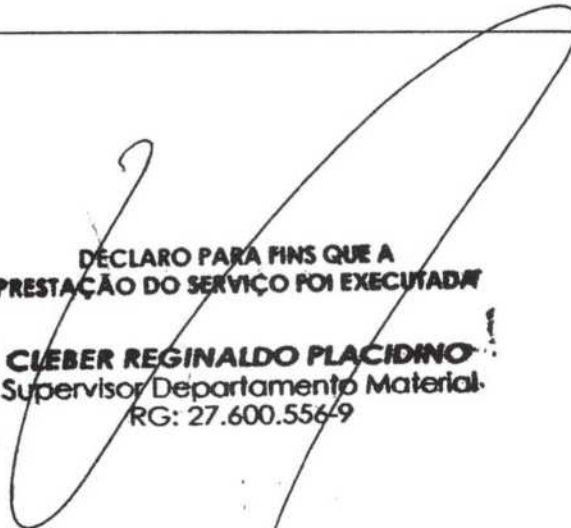
Recomenda-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 02/12/2021


MANOEL HENRIQUE DE AGUIAR
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

 <p>MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E</p>		Número da Nota Fiscal 102		
		Série: E		
		Data Emissão: 30/11/2021		
		Certificação: 8EFBC-93500		
DADOS DO PRESTADOR				
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Nome Fantasia: CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17 Insc. Municipal: 97334 Insc. Estadual: Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE N°: 1095 Bairro: JARDIM ESTORIL Compl.: FDS Município: PRESIDENTE PRUDENTE UF: SP CEP: 19020-540 E-mail: vitoriacomunic@gmail.com Telefone: 18007266678				
DADOS DO TOMADOR				
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA Insc. Municipal: CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31 N°: 700 Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA Compl.: Bairro: CENTRO UF: SP CEP: 15290-000 Município: BURITAMA Telefone: 1836919200 E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br				
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO				
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS NOVEMBRO/2021.				
Item SERVIÇO REALIZADO	Tributável Sim	Qtde. 1,00	VI. Unitário R\$ 6.900,0000	Total R\$ 6.900,00
 <p>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</p>				
Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA R\$ 6.900,00		
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Aliquota: 2,0025%
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA R\$ 6.900,00	
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO				
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.				
OUTRAS INFORMAÇÕES				
Mês de Competência: 11/2021 Recolhimento: Sem Retenção CNAE: 7020400 Observações: BANCO DO BRASIL AGENCIA 0097-3 CONTA CORRENTE 85.054-3		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP) Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV Data Geração: 30/11/2021 12:54:15		
Impresso em: 30/11/2021 às 12:54:18 O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.				
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica. _____ Data			NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 102 Certificação 8EFBC-93500	
_____ Assinatura do Recebedor				



Governo do Município de Buritama

Estado de São Paulo

Unidade Gestora: 001.001 - Governo do Município de Buritama

Número OP: 000314

Item: 0074

Exercício: 2021

Processo de Pagamento Orçamentário

Credor: 011763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095

Município: PRESIDENTE PRUDENTE/SP

Histórico: PAGAMENTO DA NE 2021/610/11

Documento: NE - 2021/000610/0011

Vencimento: 10/12/2021

Valor da Despesa: 6.900,00

Valor Retido: 0,00

Valor Líquido: 6.900,00 (seis mil e novecentos reais)

Observação:

02.12 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2.031 ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA
078 GABINETE
01 TESOURO

Origem dos Recursos

Conta	Descrição da Conta	Nro Doc.	Valor Pago
1.1.1.1.1.19.00.01.04.42	001/1676-4/100.121-3 - GERAL	DEB C/C/	6.900,00

Total de Cheques => 6.900,00

Pague-se a despesa acima especificada ao favorecido.

Em: 03/12/2021

Salvador dos S. Mouninho
CONTADOR
RG: 14.400.227-8

RODRIGO LACARIAS DOS SANTOS
Prefeito Municipal
RG: 20.413.335-5

Barbara C. dos Santos Zanin
RG 44.479.044-8
Treceireira

R E C I B O

Declaro que recebi(emos) a importância supra mencionada em: 03/12/2021

Fornecedor

Documento

Data Pagamento: 03 / 12 / 21

Banco: 000

Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome PREF MUN DE B C GERAL
Agência 1676-4
Conta corrente 100121-3

Creditado

Nome VITORIA COMUNICACAO E ASS
Agência 97-3
Conta corrente 85054-3
Valor 6.900,00
Destinação 0
Data Nesta data

Assinada por	JB497928 RODRIGO Z SANTOS PL	03/12/2021 16:18:42
	JA759369 BARBARA C SANTOS	03/12/2021 16:24:43

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JA759369 BARBARA C SANTOS.



Governo do Município de Buritama
FREI MARCELO MANILIA Nº 700
Insc. Estadual: ISENTA
CNPJ 44.435.121/0001-31
CEP - 15.290-000

AUTORIZAÇÃO DE
FORNECIMENTO

3385/2021

PROCESSO

4116/2017

NOTA DE EMPENHO
610/2021

DATA DO PEDIDO

27/12/2021

ADITIVO

Modalidade: PREGÃO 64/2017

Comprador:

Número Pedido: 6648

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Endereço: RUA JOSE TARIFA CONDE, 1095 ,

Bairro: VILA SANTA ISABEL

Cidade: PRESIDENTE PRUDENTE

Estado: SP

CEP: 19.020-540

CNPJ. (CPF) 24.776.969/0001-17

Telefone: 18 99726-5678

Fax:

Banco:

Agência: -

Conta:

Condição Pagto:

Prazo Entrega:

Local Entrega:

ha: 346 Solicitação: 6467 Item Despesa: 078 - GABINETE

Fonte de Recurso/Convênio: TESOURO

Unidade de Orçamentária/Nº da Frota: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ação: ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Destino: 0016 -

Unidade Requisitante	Dotação/Elemento de Despesa	Contrato
INDUSTRIA E COMERCIO	02.0212.04.122.0041/	33903901
Solicitante:		182/2017
Objeto: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.		

Item	Descrição do Produto	Un	Qtde.	Marca	Vlr. Unit.	Vlr Total
1	55840 ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.	SE	1,0000		6.900,0000	6.900,00

Valor Total
6.900,00

Valor Total Geral por Extenso
SEIS MIL E NOVECENTOS REAIS

Atenção: Favor conferir o(s) material(is) no ato da entrega. Não serão aceitas reclamações posteriores.

Autorizo o Recebimento

BURITAMA - SP, 27 de dezembro de 2021.

SILVINEIA APARECIDA DOS SANTOS
AGENTE ADMINISTRATIVO III

SILVINEIA APARECIDA DOS SANTOS

162

Impressão: JULIENDER



**Governo do Município de
Buritama**
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 27 de Dezembro de 2021.

AO SENHOR;
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 103 de 27/12/2021- contrato 182/2017.**

FICHA: **346**

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:



Antonio Romão do Santos
Chefe de Gabinete



Ilson José Garcia
Dir. Dpto. M. de Orçamento,
Finanças e Contabilidade

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



VITÓRIA

COMUNICAÇÃO
& ASSESSORIA

DEZEMBRO RELATÓRIO **2021 MENSAL**

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

01/12/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto tratado: Lançamento de livro no Centro Cultural – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
02/12/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: 5º Natal Brilha Buritama – Informação obtida: Realizar a captação de imagens/vídeo, edição do material, criação de vídeo informativo e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	5 horas
02/12/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: 2º Encontro de Semiótica e Poesia – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação de Banner. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	1 hora
04/12/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Oficina de Embrulho para Presente – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
05/12/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Show de Luzes – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação de convite à população em massa por rede social e por carro de som.	2 horas
06/12/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: 2º Encontro de Semiótica e Poesia – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas

08/12/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Oficina de Artesanato em Madeira – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
09/12/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Oficina de Artesanato em Madeira – Informação obtida: Realizar edição do em vídeo informativo e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	5 horas
10/12/2021 - Reunião on-line - Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Plano Diretor de Turismo – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
11/12/2021 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Programa do Governo: Novas Estradas Vicinais – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	1 hora
12/12/2021 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Conquista de Pavimentação Asfáltica - Buritama a Turiúba – Informação obtida: Realizar a criação de texto jornalístico, revisão, edição de vídeo e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
14/12/2021 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Lançamento da CDHU – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.	2 horas

14/12/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Informativo Urgente: Show de Luzes Adiado devido ao tempo chuvoso – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação de Banner. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social	1 hora
16/12/2021 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Programa de Parcelamento Incentivado – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.	2 horas
17/12/2021 - Reunião Presencial - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Lideranças Evangélicas do Município - Assunto debatido: Reunião com Lideranças Evangélicas do Município para tratar sobre o Evento Adora Buritama 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
21/12/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Conclusão do Curso de Eletricista Instalador – Informação obtida: Realizar edição do em vídeo informativo e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	5 horas
21/12/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Reabertura do Cabide Solidário – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.	3 horas
21/12/2021 – Trabalho realizado sem necessidade de reunião - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Lideranças Evangélicas do Município - Assunto debatido: Reunião com Lideranças Evangélicas do Município para tratar sobre o Evento Adora Buritama 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas

22/12/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Assistência Social homenageia suas Colaboradoras – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
22/12/2021 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Conclusão do Curso de Eletricista Instalador – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
23/12/2021 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Apresentação de Presépio Vivo na Praça – Informação obtida: Realizar edição do em vídeo informativo, criação de texto e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação de convite à população em massa por rede social e por carro de som.	4 horas
24/12/2021 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Vídeo Natalino – Informação obtida: Criação de texto, realização da captação e edição de vídeo em homenagem ao Natal e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de publicação em rede social.	4 horas
De 01 à 31/12/2021 – Reuniões presenciais e/ou on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos. Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 08 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 27 de DEZEMBRO de 2021.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 103

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 27/12/2021

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União
2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas
3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF
4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

4116/17



Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 28/12/2021

ANTONIO ROMILDO DOS SANTOS
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

 <p>MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E</p>		Número da Nota Fiscal 103	
		Série: E	
		Data Emissão: 27/12/2021	
		Certificação: 3ED49-4D335	
DADOS DO PRESTADOR			
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Nome Fantasia: CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17 Insc. Municipal: 97334 Insc. Estadual: Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE N°: 1095 Bairro: JARDIM ESTORIL Compl.: FDS Município: PRESIDENTE PRUDENTE UF: SP CEP: 13020-040 E-mail: vitoriacomunic@gmail.com Telefone: 18997265678			
DADOS DO TOMADOR			
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA Insc. Municipal: CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31 Insc. Estadual: Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA N°: 700 Bairro: CENTRO Compl.: Município: BURITAMA UF: SP CEP: 15290-000 E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br Telefone: 1836919200			
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO			
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO131/2017. REFERENTE MÊS DEZEMBRO/2021.			
Item SERVIÇO REALIZADO	Tributável Sim	Qtde. 1,00	VI. Unitário R\$ 6.900,0000 Total R\$ 6.900,00
<p align="center">DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA</p> <p align="center">CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</p>			
Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA	
		R\$ 6.900,00	
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00
		Aliquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17
		CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00		VALOR LÍQUIDO DA NOTA	
		R\$ 6.900,00	
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO			
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.			
OUTRAS INFORMAÇÕES			
Mês de Competência: 12/2021 Recolhimento: Sem Retenção CNAE: 7020400 Observações: BANCO DO BRASIL AGENCIA 0097-3 CONTA CORRENTE 85.054-3		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP) Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV Data Geração: 27/12/2021 08:58:09	
Impresso em: 27/12/2021 às 08:58:13		O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.	
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica. _____ Data		NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 103 Certificação 3ED49-4D335	
_____ Assinatura do Recebedor			



Governo do Município de Buritama

Estado de São Paulo

Unidade Gestora: 001.001 - Governo do Município de Buritama

Número OP: 000337

Item: 0021

Exercício: 2021

Processo de Pagamento Orçamentário

Credor: 011763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17

Endereço: RUA JOSE TARIPIA CONDE, 1095

Município: PRESIDENTE PRUDENTE/SP

Histórico: PAGAMENTO DA NE 2021/610/12

Documento: NE - 2021/000610/0012

Vencimento: 30/12/2021

Valor da Despesa: 6.900,00

Valor Retido: 0,00

Valor Líquido: 6.900,00 (seis mil e novecentos reais)

Observação:

02.12 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

2.031 ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

078 GABINETE

01 TESOURO

Origem dos Recursos

Conta	Descrição da Conta	Nro Doc.	Valor Pago
1.1.1.1.1.19.00.01.06.22	001/1676-4/108.193-4 - DÍVIDA DO EXERCÍCIO	DEB C/C/	6.900,00

Total de Cheques => 6.900,00

Pague-se a despesa acima especificada ao favorecido.

Em: 29/12/2021

Salvador dos S. Moutinho
CONTADOR
RG: 14.400.227-8

RODRIGO ZACARIAS DOS SANTOS
Prefeito Municipal
RG: 29.413.335-5

Barbara C. dos Santos Zanin
RG 44.479.044-8
Tesoureira

RECEIBO

Declaro que recebi(emos) a importância supra mencionada em: 29/12/2021

Fornecedor

Documento

Data Pagamento: 29/12/21

Banco: 001



G335290930343727017
29/12/2021 09:33:23

Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome GOVERNO DO MUNICIPIO DE B
Agência 1676-4
Conta corrente 108193-4

Creditado

Nome VITORIA COMUNICACAO E ASS
Agência 97-3
Conta corrente 85054-3
Valor 6.900,00
Destinação 0
Data Nesta data

Horarios para envio de TED e DOC no final de ano

- Dia 24/12: TED ate as 11h30 e DOC ate as 15h;

- Dia 31/12: TED ate as 11h (sem envio de DOC).

Assinada por	JA759369 BARBARA C SANTOS	29/12/2021 09:29:46
	JB497928 RODRIGO Z SANTOS PL	29/12/2021 09:33:23

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JB497928 RODRIGO Z SANTOS PL.



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal “Nésio Cardoso”
CNPJ 44.435.121/0001-31

AUTORIZAÇÃO

Rodrigo Zacarias dos Santos, Prefeito do Município de Buritama, estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, **AUTORIZA** a UGB de Licitações e Contratos deste Município a realizar todos os procedimentos necessários para a realização de Termo Aditivo, bem como a expedição de RESERVA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA/ORDEN DE EMPENHO/NOTA DE EMPENHO/AUTORIZAÇÃO DO FORNECIMENTO/ORDEN DE SERVIÇO e, também outros expedientes inexoráveis ao dispositivo, nos termos da Lei de Licitações nº. 8.666 de 21 de junho de 1993, artigo 57 Inciso II e alterações posteriores alusivo ao **TERMO ADITIVO DE nº 005 DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO** decorrente do **Contrato nº. 182/2017** celebrado com a empresa **VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI**, que tem como objeto **“contratação consistente no fornecimento/execução de serviços de consultoria/assessoria nas áreas de imprensa, relações públicas e comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da assessoria de imprensa do contratante, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido contratante.** Com fundamento no inciso II, do artigo 57, da Lei Federal 8.666/93 e alterações posteriores, o prazo de vigência do instrumento contratual conforme Cláusula Décima Quinta “DA VIGÊNCIA”, item 15.1, do Contrato, fica prorrogado até **29 de novembro de 2022**, a partir de **01 de janeiro de 2022**.

Buritama – SP, 27 de dezembro de 2021.

Governo do Município de Buritama
Rodrigo Zacarias dos Santos
Prefeito Municipal

Avenida Frei Marcelo Maníia, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br





Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 17 de dezembro de 2021.

Ilustríssimo Senhor
OSSIVAL SANCHES FERREIRA
DIRETOR MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,
Governo do Município Buritama

Prezado Diretor,

O Governo do Município de Buritama está procedendo o aditamento do **CONTRATO nº 182/2017, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 64/2017**, para o exercício do ano de 2022, do contratado **VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI, 24.776.969/0001-17**, o qual tem como objeto: CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO CONTRATANTE, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/ DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO CONTRATANTE. para a **DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO**, nos termos, condições, quantidades e especificações constantes do presente Contrato, estimando-se o valor da contratação em aproximadamente **R\$ 82.800,00** cuja vigência será de **01/01/2022 até 29/11/2022**, para realização da despesa, no exercício de 2022, **R\$ 6.900,00 ao mês**. Para tanto, solicitamos a Vossa Senhoria que providencie as seguintes documentações para instrução do processo de aditamento.

1. Termo/ofício de **JUSTIFICATIVA** da necessidade do presente aditamento da contratação e, indicação da **FICHA** para despesa, se houver;
2. **DECLARAÇÃO** de que os serviços/contratação, atende(m) a(s) necessidade(s) do setor(es);
3. **DECLARAÇÃO** expressa da contratada ou fornecedor dos serviços de que concorda com o aditamento contratual e irá manter as mesmas condições de preço e serviço do contrato inicial;

Avenida Frei Marcelo Maníia, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br





Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

4. **AUTORIZAÇÃO** do Exmo. Sr. Prefeito para a realização do aditamento contratual, o qual modelo segue anexo e via e-mail;
5. **RESERVA/DECLARAÇÃO** de dotação orçamentária para o exercício do ano de 2022 para o efetivo empenho da despesa contratada, junto ao Departamento de Contabilidade (caso não haja, esse deverá ser providenciado imediatamente no início do ano de 2022);

Sem mais para o momento, segue nossos protestos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,


MAURICIO MENEGOTO NOGUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos
MAURICIO MENEGOTO NOGUEIRA
Gestor de Contratos Designado

Avenida Frei Marcelo Maníla, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br





Governo do Município de Buritama

Paço Municipal "Nésio Cardoso"

CNPJ 44.435.121/0001-31

OFICIO ESPECIAL /2021

Buritama, 21 de dezembro de 2021.

A Sua Excelência, o Senhor

RODRIGO ZACARIAS DOS SANTOS

Prefeito Municipal



Tendo em vista a necessidade de dar publicidade às ações e atos do Governo do Município de Buritama, como também a necessidade de qualificar e habilitar as atividades de assessoria de imprensa, relações públicas e comunicação.

Considerando a Lei Federal 173 de 27 de maio de 2020, que impossibilitou a contratação de mão de obra e realização de concurso público.

Considerando que a execução dos serviços de assessoria e consultoria exige-se qualificação técnica e especializada, solicito de Vossa Excelência o **ADITAMENTO** do contrato nº 182/2017, Pregão Presencial nº 64/2017, empresa VITÓRIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI, para exercício no ano de 2022.

Na certeza de contar com sua inteira compreensão, antecipo meus agradecimentos.

ANTÔNIO ROMILDO DOS SANTOS

Chefe de Gabinete

Avenida Frei Marcelo Manília, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br



Ao Governo do Município de Buritama/SP

DECLARAÇÃO

Declaro que a empresa Vitória Comunicação e Assessoria Empresarial Eireli, CNPJ. 24.776.969/0001-17, CONCORDA com o aditamento contratual e que MANTÉM as mesmas condições de preço e serviço do contrato atual.

Sem mais para o momento.
Segue nossos protestos de estima e consideração.

Presidente Prudente - SP, 23 de DEZEMBRO de 2021.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 21120349018-49

Data e hora da emissão 22/12/2021 09:14:05

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio www.pfe.fazenda.sp.gov.br

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.776.969/0001-17

Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME

Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

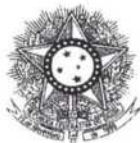
O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 22/12/2021 a 20/01/2022

Certificação Número: 2021122201071629552957

Informação obtida em 22/12/2021 09:13:14

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 57582283/2021

Expedição: 22/12/2021, às 09:14:45

Validade: 19/06/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 22 de dezembro de 2021.

OFÍCIO ESPECIAL

Ilustríssimo Senhor
ILSON JOSÉ GARCIA

Diretor da Divisão Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade
Governo do Município Buritama

CÓPIA

Prezado Diretor,

O Governo do Município de Buritama está procedendo o aditamento do **Contrato nº 182/2017** da empresa **VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI**, cujo objeto é a **"CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO CONTRATANTE, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO CONTRATANTE"**, nos termos, condições, quantidades e especificações constantes do presente Contrato, estimando-se o valor da contratação em aproximadamente **R\$ 82.800,00**, cuja vigência será de **01/01/2022 a 31/12/2022**, para realização da despesa, no exercício de 2022. Para tanto, solicitamos a Vossa Senhoria a realização da **declaração orçamentária**, de natureza **Outros Serv. Terceiros P. Jurídica**, bem como certificação se a despesa orçamentária e financeira em epígrafe atende aos ditames contidos nos artigos 16 e 17, ambos da Lei Complementar n.º 101/2000.

Sem mais para o momento, segue nossos protestos de elevada estima e consideração.

02. Poder Executivo

02.12 – Indústria e Comércio

3.3.90.39.01 – Outros Serv. Terceiros P. Jurídica

R\$ 82.800,00

Atenciosamente,

MAURICIO MENEGOTO NOGUEIRA
CPF: 23.084.383-2
Gestor de Contratos
Gestor de Contratos Designado

Avenida Frei Marcelo Maníla, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br





Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

RESERVA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Declaro que o Município de Buritama, para o exercício de 2022, consta dotação orçamentária, para custear despesa de até o valor de R\$ 82.800,00 (Oitenta e dois mil e oitocentos reais), PARA ADITAMENTO DO CONTRATO Nº. 182/2017 DA EMPRESA VITÓRIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI, PARA CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO conforme descrição abaixo:

02- Poder Executivo

02.12 - Departamento Municipal de Administração

3.3.90.39.01 – Dotação Orçamentária (Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica)

04.122.0041-2031 – Classificação funcional 01 - Tesouro (fonte de pagamento)

R\$ 82.800,00 (Oitenta e dois mil e oitocentos reais)

Ficando assim reservado o valor supra citado, logo após a abertura do exercício de 2022.
Buritama-SP, 23 de dezembro de 2021.

Ilson José Garcia

Dir. Dpto. Munic. De Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Avenida Frei Marcelo Manílla, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br





Governo do Município de Buritama

São Paulo

AV. FREI MARCELO MANILIA, 700

Exercício: 2022

CNPJ: 44.435.121/0001-31

Reserva de Dotação

Unidade Gestora: 001.001 - Governo do Município de Buritama

Reserva

Unidade Orçamentária:

02.12 - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Evento:

999 - DIVERSOS

Número:

000036

Dotação

Natureza da Despesa:

3.3.90.39.01 - Outros Serv. Terceiros P. Jurídica

Ficha:

000383

Classificação Funcional:

04.122.0041-2.031

Fonte:

01 - TESOURO

Solicitação

oder:

EXECUTIVO

Solicitante:

ILSON JOSE GARCIA

Histórico

Histórico

CONTRATO Nº 182/2017 VITÓRIA COMUNICAÇÃO

Complemento de Histórico

Valor da Reserva

Valor Reservado

82.800,00

(oitenta e dois mil e oitocentos reais)

Solicitado a Despesa em:

03/01/2022

Defiro a Solicitação:


Ilson José Garcia
Dir. Dpto. M. de Orçamento,
Finanças e Contabilidade



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

TERMO ADITIVO nº 005 AO CONTRATO nº 182/2017

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº. 64/2017

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 64/2017

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BURITAMA

CONTRATADA: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI

OBJETO: CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO CONTRATANTE, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/ DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO RÉFERIDO CONTRATANTE.

OBJETO DO TERMO ADITIVO: Prorrogação de prazo.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 57, inciso II da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Pelo presente instrumento, de um lado o **Município de Buritama**, pessoa jurídica de Direito Público Interno, com sede na Avenida Frei Marcelo Manília, nº. 700, bairro Centro, em Buritama, Estado de São Paulo, CEP 15290-000, inscrita no CNPJ sob o número 44.435.121/0001-31, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, senhor **Rodrigo Zacarias dos Santos**, (RG): 29.413.335-5 e CPF: 264.986.928-39, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro, a empresa **VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI** CNPJ sob o nº 24.776.969/0001-17, localizada a Rua José Tarifa Conde, 1095, Bairro Jardim Estoril, Presidente Prudente/SP, CEP 19020-540, neste ato representada pela senhora **Simone Marulle de Araujo**, RG: 33.208.788-8 e CPF: 300.939.668-65, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem as partes celebrar o presente ajuste pelas seguintes cláusulas e situações:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA

- 1.1. Com fundamento no inciso II, do artigo 57, da Lei Federal 8.666/93 e alterações posteriores, o prazo de vigência do instrumento contratual conforme Cláusula Décima Quinta "DA VIGÊNCIA", item 15.1, do Contrato, fica prorrogado até **29 de novembro de 2022**, a partir de **01 de janeiro de 2022**.

CLÁUSULA SEGUNDA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E PREÇO

- 2.1. Com fundamento na Cláusula Terceira – Das Condições de Pagamento e Preço, item 3.3. e, Cláusula Quarta – Do Reajuste, item 4.1., em que não haverá reajuste, todas do contrato celebrado, as partes contratantes atribuem ao presente aditamento, para efeitos de direito os seguintes valores. Valor Mensal: **R\$ 6.900,00 (seis mil e novecentos reais)**. Valor total do

Avenida Frei Marcelo Manília, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br



**OBJETIVOS
DE DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL**



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

aditamento **R\$ 75.900,00 (setenta e cinco mil e novecentos reais)**, correspondente ao período aditado.

CLÁUSULA TERCEIRA – RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS


- 3.1. Em conformidade com o disposto no artigo 57 da Lei Federal nº. 8.666, de 21/06/1993, no Ano/Exercício de 2022, as despesas decorrentes do aditamento de que trata o objeto do presente Contrato, serão processadas através da seguinte dotação orçamentária: 02. Poder Executivo; 02.01. Gabinete do Prefeito; 33903901.01. Dotação Orçamentária (Outros Serviços Terceiros - Pessoa Jurídica); 12.364.0016.2012. Classificação Funcional; 01. Tesouro (fonte de pagamento).

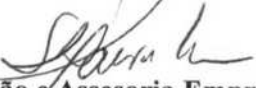
DISPOSIÇÕES FINAIS

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições dos termos do **Contrato nº 182/2017**, naquilo em que não foram afetadas, como resultado das alterações aqui processadas.

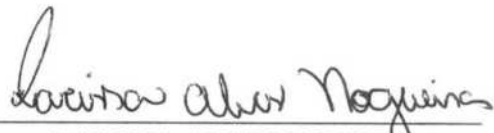
E, para firmeza e validade de tudo que foi estipulado, lavrou-se o presente termo em **03 (três)** vias de igual teor e forma, assinado pelas partes, e subscrito por duas testemunhas.

Buritama – SP, 27 de dezembro de 2021.


Rodrigo Zacarias dos Santos
Prefeito Municipal
Município de Buritama


Vitoria Comunicação e Assessoria Empresarial Eireli
Contratada
Simone Marulle de Araujo

1) 
Nome: JULIENDER G. AMARÃES DE OLIVEIRA
RG: 47.969.361-4

2) 
Nome: LARISSA ALVES NOGUEIRA
RG: 45.41.0109-0

Avenida Frei Marcelo Maníla, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br





Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: GOVERNO MUNICIPAL DE BURITAMA

CONTRATADA: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI

CONTRATO Nº: 182/2017

OBJETO: CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO CONTRATANTE, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/ DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO CONTRATANTE.

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (*) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: Buritama, 27 de dezembro de 2021.

Avenida Frei Marcelo Maníia, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br



SP



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo CONTRATANTE: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA

Nome: **Rodrigo Zacarias dos Santos**
Cargo: Prefeito
CPF: 264.986.928-39 RG: 29.413.335-5
Data de Nascimento: 28/02/1978
Endereço residencial completo: Rua Floriano Peixoto, 980
E-mail institucional: secretaria@buritama.sp.gov.br
E-mail pessoal: secretaria@buritama.sp.gov.br
Telefone(s): (18) 3691-1566

Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome: **Simone Marulle de Araujo**
Cargo: Responsável pela empresa
CPF: 300.939.668-65/ RG: 33.208.788-8
Endereço residencial completo: Rua José Tarifa Conde nº1095 fundos, Jardim Estoril, Presidente Prudente – SP
CEP: 19020-540
E-mail institucional: vitoriacomunic@gmail.com
Telefone(s): (18)99726-5678

Assinatura: _____

Avenida Frei Marcelo Maníia, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br



**Governo do Municipio de Buritama****CNPJ: 44.435.121/0001-31****Telefone: (18)3691-9200 (18)3691-9200****Endereço: Avenida Frei Marcelo Manília, 700, Centro, Buritama - SP, 15.290-000****Ordem de Empenho****Modalidade:** 64/2017 - Pregão Presencial**Processo:** 4116/2017**Contrato:** 182/2017**Data da Homologação:** 29/11/2017**Objeto:** PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**Justificativa:** SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS**Observação:** PARA COMPROVAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NAS CONDIÇÕES DE MICRO EMPRESA E**Ordem:** 2**Aditivo:** 5/2021**Data da Ordem:** 03/01/2022 **Dotação Orçamentária:** 383 **Reserva:** 299/2022 **Data da Reserva:** 03/01/2022**Unidade:** 02.12 - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**Ação:** 2.031 - ATIVIDADES DA GESTÃO ADMINISTRATIVA**Fonte:** 01 - TESOURO**Despesa:** 3.3.90.39.24 - Outros Serv. Terceiros P.Juridica**Subelemento:** 3.3.90.39.99 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA**Aplicação:** 110.0000 - Geral**Fornecedor:** 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA**Documento:** 24.776.969/0001-17**Natureza:** Jurídica**Enquadramento:** Não se aplica**Endereço:** Jose Tarifa Conde**Número:** 1095**Bairro:** VILA SANTA IZABEL**CEP:** 19.020-540**Município:** Presidente Prudente -**E-mail:** simonemarvulle@gmail.com**Fone:** (18)9726-5678**UG:** 2 - Governo do Municipio de Buritama**Pedido:** 6467/2017

Item	Descrição	Unidade Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
55840	- ASSESSORIA E	Un - Unidade	1,0000	75.900,0000	75.900,00
Total por Pedido:					75.900,00
Valor a Empenhar:					75.900,00

Buritama - SP, 3 de Janeiro de 2022



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE BURITAMA

Conforme Lei Municipal nº 4.569, de 03 de setembro de 2019

Sábado, 05 de fevereiro de 2022

Ano IV | Edição nº 565

Página 8 de 10

CONTRATO Nº 176/2018

CONTRATADA: CLÍNICA MÉDICA EBERSON HATAYAMA LTDA ME

OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS, A SEREM FORNECIDOS/EXECUTADOS POR PROFISSIONAIS DEVIDAMENTE QUALIFICADOS E HABILITADOS, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE DO CONTRATANTE.

DO PRAZO: FICA PRORROGADO ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2022, A PARTIR DE 01 DE JANEIRO DE 2022.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ARTIGO 57, INCISO II DA LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

ASSINATURA: 29/12/2021

TERMO ADITIVO Nº 005

CONTRATO Nº 179/2018

CONTRATADA: ALESSANDRO AMORES 22003993835

OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS DE INSTRUTOR DE CAPOEIRA; QUE DEVERÃO SER FORNECIDOS/EXECUTADOS POR PROFISSIONAL QUALIFICADO (A)/HABILITADO(A); OBJETIVANDO DESENVOLVER JUNTO AO CRAS - CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, OFICINAS DE ATIVIDADES DE CAPOEIRA.

DO PRAZO: FICA PRORROGADO ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2022, A PARTIR DE 01 DE JANEIRO DE 2022.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ARTIGO 57, INCISO II DA LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

ASSINATURA: 29/12/2021

TERMO ADITIVO Nº 005

CONTRATO Nº 179/2018

CONTRATADA: ALESSANDRO AMORES 22003993835

OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA AGRÔNOMICA. OS SERVIÇOS DEVERÃO SER EXECUTADOS JUNTO AO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE BURITAMA.

DO PRAZO: FICA PRORROGADO ATÉ 28 DE FEVEREIRO DE 2022, A PARTIR DE 01 DE JANEIRO DE 2022.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ARTIGO 57, INCISO II DA LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

ASSINATURA: 29/12/2021

TERMO ADITIVO Nº 005

CONTRATO Nº 182/2017

CONTRATADA: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI

OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO CONTRATANTE, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/ DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO CONTRATANTE.

DO PRAZO: FICA PRORROGADO ATÉ 29 DE NOVEMBRO DE 2022, A PARTIR DE 01 DE JANEIRO DE 2022.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ARTIGO 57, INCISO II DA LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

ASSINATURA: 27/12/2021

TERMO ADITIVO Nº 002

CONTRATO Nº 199/2020

CONTRATADA: A. DA SILVA MIRANDA SERVIÇOS ME

OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO CONSISTENTE NO FORNECIMENTO / EXECUÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS EM PRÉDIOS PÚBLICOS E OU ÁREAS PÚBLICAS DE RESPONSABILIDADE DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, A SER EXECUTADA DE ACORDO COM OS TERMOS, CONDIÇÕES, QUANTIDADES E ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DESTES CONTRATOS E DO EDITAL DE LICITAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 58/2020 E DE SEUS ANEXOS, ESPECIALMENTE DO ANEXO I.

DO PRAZO: FICA PRORROGADO ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2022 A PARTIR DE 01 DE JANEIRO DE 2022.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ARTIGO 57, INCISO II E, ARTIGO 65, INCISO I, ALÍNEA "B", DA LEI Nº 8.666/93 E ALTERAÇÕES POSTERIORES.

ASSINATURA: 27/12/2021

TERMO ADITIVO Nº 001

CONTRATO Nº 218/2021

CONTRATADA: MAURO RODRIGUES ALVES

OBJETO DO CONTRATO: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL COMERCIAL, SITUADO NA AVENIDA BENEDITO ALVES RANGEL, 1379, BAIRRO: CENTRO, CEP: 15290-000, MUNICÍPIO DE BURITAMA, ESTADO DE SÃO PAULO.

DO PRAZO: FICA PRORROGADO ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2022, A PARTIR DE 01 DE JANEIRO DE 2022.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ARTIGO 57, INCISO II DA LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

ASSINATURA: 29/12/2021

TERMO ADITIVO Nº 001

CONTRATO Nº 02/2019

CONTRATADA: SANTA CASA DE MISERICÓRDIA SÃO FRANCISCO

OBJETO DO CONTRATO: CONVÊNIO TEM POR OBJETO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS, ENFERMAGEM E APOIO/DIAGNÓSTICO EM PERÍODO INTEGRAL (24 HORAS) EM MODALIDADE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA ESPECIALIZADA, DE FORMA A GARANTIR A CONTINUIDADE



Governo do Município de Buritama

Autorização de Fornecimento

Autorização de Fornecimento

Autorização: 1/2022 Data da Emissão: 07/03/2022 Data de Vencimento: / / Valor Total: 75.900,00
Modalidade: 64/2017 - Pregão Presencial Cotação: 4202/2017
Processo: 1/2022 Contrato: 182/2017
Tipo Objeto: Serviços de consultoria
Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Condição de Entrega e Pagamento

Condição de Pagamento:

Condição de Entrega: IMEDIATO

Fornecimento: Entrega Fracionada

Prazo em dias: 0

Informações do Fornecedor

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA Documento: 24.776.969/0001-17
Endereço: Rua Jose Tarifa Conde, Vila Santa Isabel, Presidente Prudente - SP, 19.020-540
Número: 1095 Complemento:
Telefone: 18 99726-5678 Fax:
E-mail: vitoriacomunic@gmail.com
Site:

Itens Autorizados

Item/Lote	Descrição	Unidade	Marca	Valor Unitário	Pedido	Quantidade	Valor Total
55840	ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA	Un - Unidade		75.900,0000	6467/2017	1,0000	75.900,00
Total do Item							75.900,00
Total Geral							75.900,00

Empenhos

Empenho	Tipo	Data	Dotação	Descrição	Subelemento	Total do Empenho
129/2022	Ordinário	03/01/2022	383	02.12 04 122 0041 2.031 01 3.3.90.39.24	3.3.90.39.99	75.900,00

Grupo Assessor® 22/03/2022 14:25:05 Usuário: JULIENDER GASPAR AMARÃES DE OLIVEIRA Versão: 1.02.21

Página 1 de 2



Governo do Município de Buritama

Autorização de Fornecimento

Buritama, 7 de Março de 2022.



Governo do Município de Buritama

Paço Municipal "Nésio Cardoso"

CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 02 de Fevereiro de 2022.

AO SENHOR;
Maurício Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

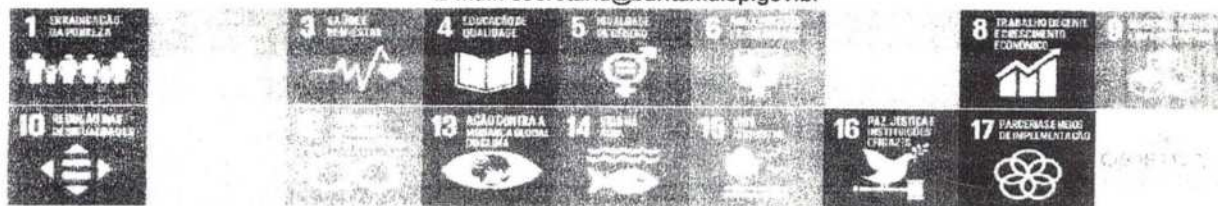
Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITÓRIA, COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 109 de 31/01/2022- contrato 182/2017**.

FICHA: **383**

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:


Antonio Romildo de Santos
Chefe de Gabinete

Avenida Frei Marcelo Maníia, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br



Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ASSESSORIA

JANEIRO RELATÓRIO **2022 MENSAL**

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

03/01/2022- Reunião on-line – Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: Capacitação Sanitária dos Controladores de Javali – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação de Banner. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	2 horas
05/01/2022- Reunião on-line - Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: Reunião do COMTUR – Informação obtida: Realizar a captação de imagens/vídeo, edição do material, criação de vídeo informativo e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
06/01/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Resumo dos trabalhos realizados pelo setor de Cultura e Turismo em 2021 – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação de Banner. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	8 horas
10/01/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Recapeamento Asfáltico - Aviso – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
11/01/2022- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Processo Seletivo do IBGE – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação à população em massa por rede social e por carro de som.	2 horas
12/01/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Troca de Lâmpadas pela Elektro – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas


12/01/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Feira de Adoção de Pet – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação de Banner. – Conclusão: Necessidade de divulgação de convite à população em massa por rede social e por carro de som.	2 horas
13/01/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Curso de Empreendedorismo com SEBRAE – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	2 horas
17/01/2022 - Reunião on-line - Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: COMDEMA realiza Reunião – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
21/01/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Vacinação de Crianças - Campanha – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	2 horas
De 10 à 22/01/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Confeção de Revista Digital sobre o trabalho desenvolvido pelo setor de Assistência Social em 2021 – Informação obtida: Realizar a criação de texto jornalístico, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	40 horas
25/01/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Transporte de Alunos – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação à população em massa por rede social e por carro de som.	2 horas

<p>26/01/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Recapeamento Asfáltico - Aviso – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.</p>	2 horas
<p>27/01/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Programa Bolsa do Povo – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.</p>	2 horas
<p>28/01/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Inscrições para Oficinas de Capoeira – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.</p>	2 horas
<p>De 01 à 31/01/2022 - Reuniões presenciais e/ou on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos. - Assunto debatido: Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.</p>	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 07 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 31 de JANEIRO de 2022.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 22010481358-82

Data e hora da emissão 31/01/2022 14:06:46

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio
www.pfe.fazenda.sp.gov.br



Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.776.969/0001-17

Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME

Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE
PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 31/01/2022 a 01/03/2022

Certificação Número: 2022013114105605330372

Informação obtida em 31/01/2022 14:10:56

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PROF. COLÉGIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 3959412/2022

Expedição: 31/01/2022, às 14:12:37

Validade: 29/07/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 21:17:07 do dia 05/02/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 04/08/2022.

Código de controle da certidão: **EFD9.BD61.EAAF.1AD6**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Município de Presidente Prudente
Secretaria de Finanças
Coordenadoria Fiscal Tributária



Certidão Positiva com efeito de Negativa

Nome	Cadastro	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME	97334	03/04/2022
Local do Imóvel/estabelecimento		Número
R JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL		I-894183-2022
Referência cadastral	CNPJ	Data de Abertura
2-97334	24776969000117	11/05/2016
Atividade Principal		
CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC		

Certificamos que até a presente data, **CONSTA** débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 31.607,15**

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, quarta-feira, 2 de fevereiro de 2022.

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

Obs.: LC 199/2015 - Art. 258 : A Expedição de certidão negativa não exclui o direito da Administração Pública exigir, a qualquer tempo, os créditos tributários que venham a ser apurados

Certidão emitida pela Internet, sem necessidade de assinatura.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet através do QR Code em seu canto superior direito.



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 00109

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 31/01/2022

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.



Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 03/02/2022


RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

 MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E				Número da Nota Fiscal 109	
				Série: E	
				Data Emissão: 31/01/2022	
				Certificação: 1823A-5AC3C	
DADOS DO PRESTADOR					
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Nome Fantasia: CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17 Insc. Municipal: 97334 Insc. Estadual: Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE N°: 1095 Bairro: JARDIM ESTORIL Compl.: FDS Município: PRESIDENTE PRUDENTE UF: SP CEP: 19020-540 E-mail: vitoriacomunic@gmail.com Telefone: 18997265678					
DADOS DO TOMADOR					
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA Insc. Municipal: CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31 Insc. Estadual: Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA N°: 700 Bairro: CENTRO Compl.: Município: BURITAMA UF: SP CEP: 15290-000 E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br Telefone: 1836919200					
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO					
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS JANEIRO/2022.					
<div>finalizado liquidação</div>					
Item TRABALHO REALIZADO		Tributável Sim	Qtde. 1,00	VI. Unitário R\$ 6.900,0000	Total R\$ 6.900,00
<div>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</div>					
Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA			R\$ 6.900,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.900,00
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO					
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.					
OUTRAS INFORMAÇÕES					
Mês de Competência: 01/2022 Recolhimento: Sem Retenção CNAE: 7020400 Observações: BANCO DO BRASIL AGENCIA 0097-3 CONTA CORRENTE 85.054-3		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP) Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV		Data Geração: 31/01/2022 13:51:13	
Impresso em: 31/01/2022 às 13:51:16			O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.		
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.			NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 109 Certificação 1823A-5AC3C		
Data			Assinatura do Recebedor		



Governo do Município de Buritama

Autorização de Fornecimento

Autorização de Fornecimento

Autorização: 1/2022 Data da Emissão: 07/03/2022 Data de Vencimento: / / Valor Total: 75.900,00
Modalidade: 64/2017 - Pregão Presencial Cotação: 4202/2017
Processo: 1/2022 Contrato: 182/2017
Tipo Objeto: Serviços de consultoria
Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Condição de Entrega e Pagamento

Condição de Pagamento:

Condição de Entrega: IMEDIATO

Fornecimento: Entrega Fracionada

Prazo em dias: 0

Informações do Fornecedor

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA Documento: 24.776.969/0001-17
Endereço: Rua Jose Tarifa Conde, Vila Santa Isabel, Presidente Prudente - SP, 19.020-540
Número: 1095 Complemento:
Telefone: 18 99726-5678 Fax:
E-mail: vitoriacomunic@gmail.com
Site:

Itens Autorizados

Item/Lote	Descrição	Unidade	Marca	Valor Unitário	Pedido	Quantidade	Valor Total
	55840 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA	Un - Unidade		75.900,0000	6467/2017	1,0000	75.900,00
Total do Item							75.900,00
Total Geral							75.900,00

Empenhos

Empenho	Tipo	Data	Dotação	Descrição	Subelemento	Total do Empenho
329/2022	Ordinário	03/01/2022	383	02.12 04 122 0041 2.031 01 3.3.90.39.24	3.3.90.39.99	75.900,00

Grupo Assessoria 16/03/2022 14:41:11 Usuário: JULIENDER GASPAR AMARÃES DE OLIVEIRA Versão: 1.02.20

Página 1 de 2



Governo do Município de Buritama

Autorização de Fornecimento

Buritama, 7 de Março de 2022.

[Handwritten signature]



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 14 de Março de 2022.

AO SENHOR;
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 110 de 28/02/2022- contrato 182/2017**.

FICHA: 383

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:



Antonio Romildo do Santos
Chefe de Gabinete

Avenida Frei Marcelo Maníla, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br



Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ASSESSORIA

FEVEREIRO RELATÓRIO 2022 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

03/02/2022- Reunião on-line – Giancarlo Sanches Mestriner (Meio Ambiente)- Assunto tratado: Reunião do ODS e Departamento de Meio Ambiente – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
04/02/2022- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto tratado: Bolsa do Povo – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação de Banner. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa de vagas abertas à população. Divulgar por rede social.	1 hora
09/02/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Volta às aulas na Rede Municipal – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	6 horas
09/02/2022- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Curso para Gestantes – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
10/02/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Conquista de uma caminhonete para o município – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	1 hora
10/02/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Aquisição de novos livros para a Biblioteca Municipal – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas

11/02/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Aulas Gratuitas de Dança – Informação obtida: Realizar a criação de texto jornalístico, criação de banner, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa de vagas abertas à população. Divulgar por rede social.	5 horas
12/02/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Realização de Recapeamentos – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
14/02/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Recebimento de livros do Governo Estadual – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
15/02/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Produção Artesanal de Produtos de Higiene e Limpeza – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa de vagas abertas à população. Divulgar por rede social.	2 horas
15/02/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Informativo sobre Reforma do prédio da prefeitura e novo local – Informação obtida: Realizar a criação de texto jornalístico, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
22/02/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Levantamento e catalogação dos atrativos naturais – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas

<p>23/02/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Entrega do Carnê do IPTU 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.</p>	4 horas
<p>25/02/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso de Design de Unhas – Informação obtida: Revisão geral das informações e publicação de Banner. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa de vagas abertas à população. Divulgar por rede social.</p>	2 horas
<p>26/02/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Programação 2022 do Departamento de Cultura e Turismo – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, filmagem, edição de imagens/vídeo e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de prestação de contas e divulgação em massa por rede social.</p>	8 horas
<p>De 01 à 28/02/2022 - Reuniões presenciais e/ou on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos. - Assunto debatido: Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.</p>	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 07 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 28 de FEVEREIRO de 2022.



**Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17**

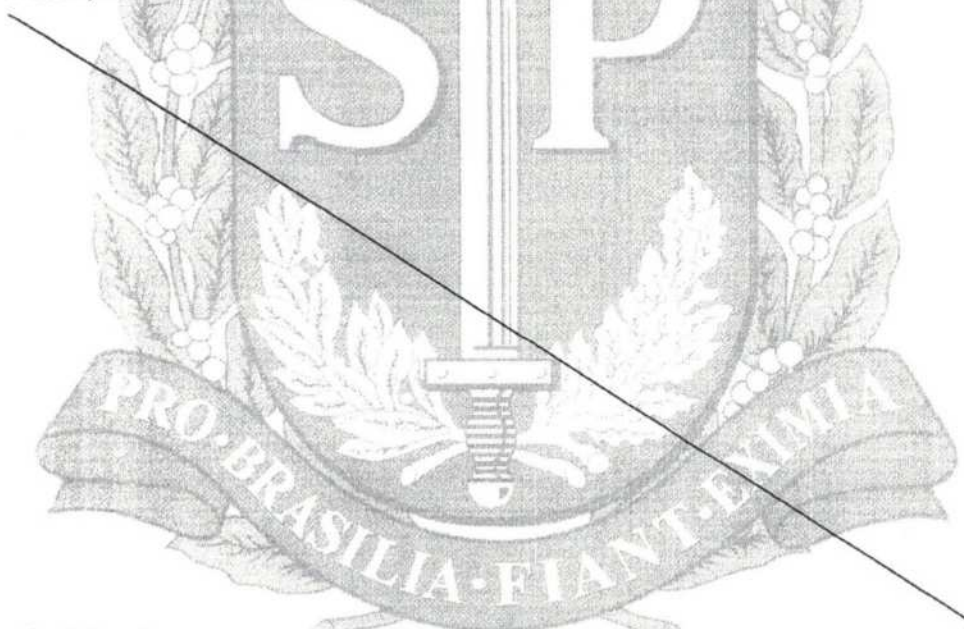


Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.



Certidão nº 22010481358-82

Data e hora da emissão 31/01/2022 14:06:46

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio www.pfe.fazenda.sp.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 21:17:07 do dia 05/02/2022 <hora e data de Brasília>.
Válida até 04/08/2022.

Código de controle da certidão: **EFD9.BD61.EAAF.1AD6**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.776.969/0001-17

Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME

Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 31/01/2022 a 01/03/2022

Certificação Número: 2022013114105605330372

Informação obtida em 31/01/2022 14:10:56

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.776.969/0001-17

Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME

Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE
PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 31/01/2022 a 01/03/2022

Certificação Número: 2022013114105605330372

Informação obtida em 31/01/2022 14:10:56

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 3959412/2022

Expedição: 31/01/2022, às 14:12:37

Validade: 29/07/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 22030245334-05

Data e hora da emissão 14/03/2022 10:42:50

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio
www.pfe.fazenda.sp.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 10:43:25 do dia 14/03/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 10/09/2022.

Código de controle da certidão: **DBC3.7969.D14F.C9CF**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 8343293/2022

Expedição: 14/03/2022, às 10:41:56

Validade: 10/09/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.776.969/0001-17

Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME

Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 10/03/2022 a 08/04/2022

Certificação Número: 2022031001462212093857

Informação obtida em 14/03/2022 10:44:49

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 00110

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 28/02/2022

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas


3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 14/03/2022


MAURÍCIO MENEGOTO NOGUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:



MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO
COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA
NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E



Número da Nota Fiscal
110
Série: **E**
Data Emissão: **28/02/2022**
Certificação: **60621-FA6F1**

DADOS DO PRESTADOR

Nome/Razão Social: **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME**
Nome Fantasia:
CNPJ/CPF: **24.776.969/0001-17** Insc. Municipal: **97334**
Endereço: **R JOSÉ TARIFA CONDE**
Bairro: **JARDIM ESTORIL**
Município: **PRESIDENTE PRUDENTE**
E-mail: **vitoriacomunic@gmail.com**

Insc. Estadual:
Nº: **1095**
Compl.: **FDS**
UF: **SP** CEP: **19020-540**
Telefone: **18997265678**

DADOS DO TOMADOR

Nome/Razão Social: **GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA**
CNPJ/CPF: **44.435.121/0001-31**
Endereço: **AVENIDA FREI MARCELO MANILIA**
Bairro: **CENTRO**
Município: **BURITAMA**
E-mail: **contratos@buritama.sp.gov.br**

Insc. Municipal:

Insc. Estadual:
Nº: **700**
Compl.:
UF: **SP** CEP: **15290-000**
Telefone: **1836919200**

DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO

NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO131/2017. REFERENTE MÊS FEVEREIRO/2022.

Item	Tributável	Qtd.	Vi. Unitário R\$	Total R\$
TRABALHO REALIZADO	Sim	1,00	6.900,0000	6.900,00

DECLARO PARA FINS COM A
PRESTAÇÃO DO SERVIÇO POR DEBITAR
CLEBER REGINALDO PLACIDINO
Supervisor Departamento Material
RG: 27.600.554-9

Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA			R\$ 6.900,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.900,00

ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO

17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.

OUTRAS INFORMAÇÕES

Mês de Competência: **02/2022**
Recolhimento: **Sem Retenção**
CNAE: **7020400**
Observações: BANCO DO BRASIL
AGENCIA 0097-3
CONTA CORRENTE 85.054-3

Local do Recolhimento: **PRESIDENTE PRUDENTE/SP**
Tributação: **Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)**
Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV

Data Geração: **02/03/2022 15:55:29**

Impresso em: 02/03/2022 às 15:55:32

O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.

Recebi(emos) de: **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME**
Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.

Data

Assinatura do Recebedor

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA
Número: 110
Certificação
60621-FA6F1



Governo do Município de Buritama

ALMOXARIFADO CENTRAL PREFEITURA

Nota de Entrada

Nota de Entrada: 110

Tipo de Documento: Nota Fiscal de Serviço

Operação: Aquisição

Data de Entrada: 07/03/2022

Data de Emissão: 07/03/2022

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Documento: 24.776.969/0001-17

Recebedor: 9668 - CLEBER REGINALDO PLACIDINO

Total sem Desconto: 6.900,00

Desconto: 0,00

Total da Nota: 6.900,00

Itens da Nota

Unidade: 02.01 - GABINETE DO PREFEITO E ORGÃOS DE CONSELHO									
Item	Código	Material/Serviço	Unid.	Autorização	Empenho	N. Saída	V. Unitário	Desconto	Total
1	55840	ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLI	Un	7/2022	329/2022	1/81/2022	6.900,0000	0,00	6.900,00
Total da Nota:									6.900,00

Nome: CLEBER REGINALDO PLACIDINO

CPE: 165.568.188-52

RG: 27.600.556-9 /

SUPERVISOR DEPARTAMENTO MATERIAIS



Governo do Município de Buritama

Autorização de Fornecimento

Autorização: 1/2022

Data da Emissão: 03/01/2022

Modalidade: 64/2017 - Pregão Presencial

Processo: 4116/2017

Contrato: 182/2017

Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Tipo Objeto: Serviços de consultoria

Data de Vencimento: 30/12/2022

Cotação: 4202/2017

Aditivo: 5/2021

Condição de Entrega e Pagamento

Condição de Pagamento:

Condição de Entrega: IMEDIATO

Fornecimento: Entrega Fracionada

Prazo em dias: 0

Informações do Fornecedor

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA Documento: 24.776.969/0001-17

Endereço: Rua Jose Tarifa Conde, 1095, Vila Santa Isabel, Presidente Prudente - SP, 19.020-540

Telefone: 18 99726-5678

E-mail: vitoriacomunic@gmail.com

Empenhos

Unidade: 02-12 - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Empenho	Tipo	Data	Dotação	Subelemento	Total do Empenho
329/2022	Ordinário	03/01/2022	383	3.3.90.39.99	75.900,00

Itens Autorizados

Item	Descrição	Unidade	Marca
1	55840 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA	Un	

Características: SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO, OBJETIVANDO SUPLEMENTAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS/DIVISÕES/SETORES E DEMAIS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DO REFERIDO GOVERNO.

Pedido	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Observação
6467/2017	1,0000		75.900,00	
Total	1,0000		75.900,00	

Total Geral 75.900,00

valor por Extensão: Setenta e cinco mil novecentos reais

Buritama, 3 de Janeiro de 2022.



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 05 de Abril de 2022.

AO SENHOR;

Mauricio Menegoto Nogueira

Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal N° 114 de 31/03/2022- contrato 182/2017.

FICHA: 383

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:


Antonio Romildo do Santos

Chefe de Gabinete

Avenida Frei Marcelo Maníia, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br



Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



MARÇO RELATÓRIO **2022 MENSAL**

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO Nº 55/2017

PROCESSO Nº 131/2017

CONTRATO Nº 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

02/03/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: Semana da Mulher - Tarde com Elas – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa de vagas abertas à população feminina. Divulgar por rede social.	2 horas
03/03/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: Carnaval nas Escolas – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
05/03/2022- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Semana da Mulher no CRAS – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
07/03/2022- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Início da Semana da Mulher – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
09/03/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso de Artesanato em Argila – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa de vagas abertas à população. Divulgar por rede social.	3 horas
10/03/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Comemoração ao Dia Internacional da Mulher – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas

11/03/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso de Fabricação de Produtos de Higiene e Limpeza – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
12/03/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Encerramento da Semana da Mulher – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
14/03/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Workshop sobre Apicultura– Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa de vagas abertas à população. Divulgar por rede social.	2 horas
15/03/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: ESCORPIÃO E AEDES AEGYPTI – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa à população. Divulgar por rede social.	3 horas
16/03/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso de Designer de Unhas – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa de vagas abertas à população. Divulgar por rede social.	2 horas
17/03/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Recebimento do Selo SEBRAE – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social.– Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas

18/03/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) - Assunto debatido: Visitas de Escolas à Biblioteca e Centro Cultural – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
19/03/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Projeto MIS em casa – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa por rede social.	1 hora
20/03/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso de Artesãs – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa de vagas abertas à população. Divulgar por rede social.	2 horas
21/03/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso de Jardineiro – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Necessidade de divulgação em massa de vagas abertas à população. Divulgar por rede social.	1 hora

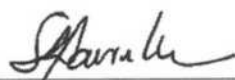
<p>22/03/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Wilton Borges (Cultura e Turismo)- Assunto debatido: Visitas de Escolas à Horta Municipal – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.</p>	<p>2 horas</p>
<p>22/03/2022 - Reunião on-line - Wilton Borges (Cultura e Turismo) e Giancarlo Mestriner (Meio Ambiente) - Assunto debatido: Dia Internacional da Água – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.</p>	<p>3 horas</p>
<p>25/03/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Recebimento de doação de livros – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>2 horas</p>
<p>26/03/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Lançamento de Livro – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.</p>	<p>2 horas</p>

<p>26/03/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Ampliação da Frota – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>3 horas</p>
<p>28/03/2022 - Trabalho presencial: coleta de campo de entrevistas com moradores; Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Asfalto na Sapolândia – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, filmagem, edição de imagens/vídeo e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>10 horas</p>
<p>30/03/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso de Designer de Unhas – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>2 horas</p>
<p>De 01 à 31/03/2022 - Reuniões presenciais e/ou on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos. - Assunto debatido: Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.</p>	<p>De acordo com a demanda mensal</p>

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 09 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 31 de MARÇO de 2022.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



Município de Buritama
Paço Municipal "Nécio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 00114

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 31/03/2022

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.




caminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 05/04/2022

MAURICIO MENDES NOGUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e Contabilidade

Liquidado em:

	MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E		Número da Nota Fiscal 114		
	Série: E				
	Data Emissão: 31/03/2022				
	Certificação: 723E4-1FF85				
DADOS DO PRESTADOR					
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Nome Fantasia: CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17 Insc. Municipal: 97334 Insc. Estadual: Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE N°: 1095 Bairro: JARDIM ESTORIL Compl.: FDS Município: PRESIDENTE PRUDENTE UF: SP CEP: 19020-540 E-mail: vitoriacomunic@gmail.com Telefone: 18997265678					
DADOS DO TOMADOR					
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA Insc. Municipal: CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31 Insc. Estadual: Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA N°: 700 Bairro: CENTRO Compl.: Município: BURITAMA UF: SP CEP: 15290-000 E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br Telefone: 1836919200					
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO					
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO131/2017. REFERENTE MÊS MARÇO/2022.					
Item TRABALHO REALIZADO	Tributável Sim		Qtde. 1,00	VI. Unitário R\$ 6.900,0000	Total R\$ 6.900,00
 DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9					
Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA			R\$ 6.900,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA R\$ 6.900,00		
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO					
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.					
OUTRAS INFORMAÇÕES					
Mês de Competência: 03/2022 Recolhimento: Sem Retenção CNAE: 7020400 Observações: BANCO DO BRASIL AGENCIA 0097-3 CONTA CORRENTE 85.054-3		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP) Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV		Dt 01/04/2022 10:27:39 Competência:	
O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.					
Impresso em: 01/04/2022 às 10:27:42					
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica. _____ Data			NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 114 Certificação 723E4-1FF85		



Governo do Município de Buritama

ALMOXARIFADO CENTRAL PREFEITURA
Nota de Entrada

Nota de Entrada: 114

Tipo de Documento: Nota Fiscal de Serviço

Operação: Aquisição

Data de Entrada: 31/03/2022

Data de Emissão: 31/03/2022

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Documento: 24.776.969/0001-17

Recebedor: 9668 - CLEBER REGINALDO PLACIDINO

Total sem Desconto: 6.900,00

Desconto: 0,00

Total da Nota: 6.900,00

Itens da Nota

										Valor Total	Valor Descontado	Total
1	55840	ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLI	Un	1/2022	329/2022	2498/2022	6.900,0000	0,00	6.900,00			

Nome: CLEBER REGINALDO PLACIDINO

CPF: 165.568.188-52

RG: 27.600.556-9 /

SUPERVISOR DEPARTAMENTO MATERIAIS



Governo do Município de Buritama

Saldo da Autorização de Fornecimento

Autorização: 1/2022 Data de Emissão: 03/01/2022 Data de Vencimento: 30/12/2022 Valor Total: 75.900,00
Modalidade: 64/2017 - Pregão Presencial Cotação: 4202/2017
Processo: 4116/2017 Contrato: 182/2017 Aditivo: 5/2021
Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA Documento: 24.776.969/0001-17

Detalhamento dos Pedidos e Unidade Orçamentária		
Pedido	Unidade	Destino
6467/2017	02.01 - GABINETE DO PREFEITO E ORGÃOS DE CONSELHO	

Empenhos							
Empenho	Tipo	Data	Dotação	Descrição	Subelemento	Total do Empenho	Total Liquidado
329/2022	Ordinário	03/01/2022	383	02.12 04 122 0041 2.031 01 3.3.90.39.24	3.3.90.39.99	75.900,00	20.700,00

Item/Lote	Descrição						Unidade			
Pedido	Licitado		Autorizado		Saldo Licitado		Entregue		Para Entregar	
	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total
1	55840 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA						Un - Unidade			
6467/2017	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	20.700,00	1,0000	55.200,00
Total do Item	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	20.700,00	1,0000	55.200,00
Totais	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	20.700,00	1,0000	55.200,00



**Governo do Município de
Buritama**
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 04 de Abril de 2022.

AO SENHOR;
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 115 de 29/04/2022- contrato 182/2017.**

FICHA: 346

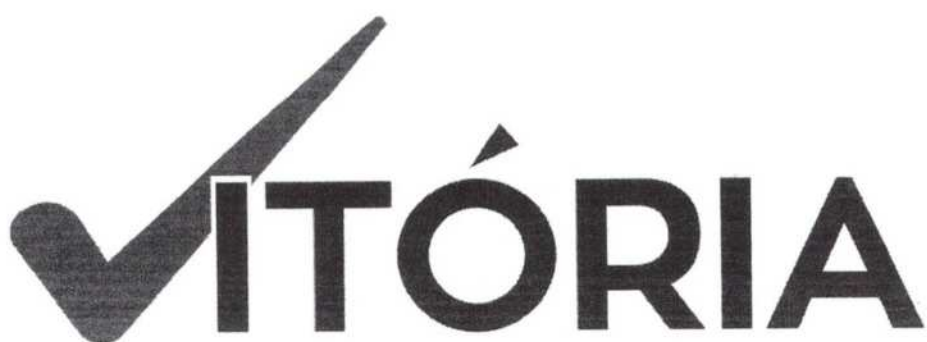
Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:



Antonio Ronaldo do Santos
Chefe de Gabinete

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& A S S E S S O R I A

ABRIL RELATÓRIO 2022 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

1. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

01/04/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: Alunos Da Álvaro Alvim Visitam O Centro Cultural – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
01/04/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: Selo de Qualidade No Turismo Será Lançado Na Região De Araçatuba – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
03/04/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Tarde De Autógrafos no Centro Cultural – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
04/04/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Palestra Sobre Poesia No Centro Cultural – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
07/04/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso De Jardineiro – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
07/04/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Relatório/Levantamento dos trabalhos realizados – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	5 horas

11/04/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Relatório/Levantamento os trabalhos realizados: Coronavírus – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
12/04/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: ASSISTÊNCIA SOCIAL RECEBEU OVOS DE PÁSCOA – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
13/04/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso De Artesanato Em Argila foi sucesso – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
13/04/2022 - Reunião on-line - Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Tietê Vivo – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
14/04/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Entrega de ovos de Páscoa pelo setor de Educação – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
15/04/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Entrega de ovos de Páscoa pelo setor de Assistência Social – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas

<p>23/04/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito), Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Relatório/Levantamento dos cursos realizados na Cultura – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>5 horas</p>
<p>25/04/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Curso de Panificação da Padaria Artesanal – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>3 horas</p>
<p>26/04/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso De Jardinagem – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>2 horas</p>
<p>28/04/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Programa Impulsiona SP – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>2 horas</p>

<p>30/04/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Congresso Brasileiro de Gestores e Trabalhadores do SUAS – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>3 horas</p>
<p>De 01 à 30/04/2022 - Reuniões presenciais e/ou on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos. - Assunto debatido: Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.</p>	<p>De acordo com a deman- -da men- sal</p>

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 09 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 30 de ABRIL de 2022.



**Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17**



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 22010481358-82

Data e hora da emissão 31/01/2022 14:06:46

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio
www.pfe.fazenda.sp.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 21:17:07 do dia 05/02/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 04/08/2022. ✓

Código de controle da certidão: **EFD9.BD61.EAAF.1AD6**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.776.969/0001-17

Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME

Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 17/04/2022 a 16/05/2022 ✓

Certificação Número: 2022041701391071633812 ✓

Informação obtida em 03/05/2022 13:53:02 ✓

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

**Município de Presidente Prudente**Secretaria de Finanças
Coordenadoria Fiscal Tributária**Certidão Positiva com efeito de Negativa**

Nome	Cadastro	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME	97334	03/04/2022
Local do Imóvel/estabelecimento		Número
R JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL		I-894183-2022
Referência cadastral	CNPJ	Data de Abertura
2-97334	24776969000117	11/05/2016
Atividade Principal		
CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC		

Certificamos que até a presente data, **CONSTA** débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 31.607,15**

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, quarta-feira, 2 de fevereiro de 2022.

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

Obs.: LC 199/2015 - Art. 258 : A Expedição de certidão negativa não exclui o direito da Administração Pública exigir, a qualquer tempo, os créditos tributários que venham a ser apurados

Certidão emitida pela Internet, sem necessidade de assinatura.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet através do QR Code em seu canto superior direito.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão n°: 3959412/2022

Expedição: 31/01/2022, às 14:12:37

Validade: 29/07/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o n° 24.776.969/0001-17, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei n° 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa n° 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 00115

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 29/04/2022

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.



Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 05/05/2022

MAURICIO MENEGOTO HOGUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

	MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E			Número da Nota Fiscal 115	
	Série: E				
	Data Emissão: 29/04/2022				
	Certificação: BF594-A83B9				
DADOS DO PRESTADOR					
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Nome Fantasia: CNP/J/CPF: 24.776.969/0001-17 Inscrição Municipal: 97334 Inscrição Estadual: Nº: 1095 Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE Complemento: FDS Bairro: JARDIM ESTORIL UF: SP CEP: 19020-540 Município: PRESIDENTE PRUDENTE Telefone: 18997265678 E-mail: vitoriacomunic@gmail.com					
DADOS DO TOMADOR					
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA Inscrição Municipal: CNP/J/CPF: 44.435.121/0001-31 Inscrição Estadual: Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA Nº: 700 Bairro: CENTRO Complemento: Município: BURITAMA UF: SP CEP: 15290-000 E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br Telefone: 1836919200					
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO					
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO Nº 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS ABRIL/2022.					
Item TRABALHO REALIZADO		Tributável Sim	Qtde. 1,00	Vi. Unitário R\$ 6.900,0000	Total R\$ 6.900,00
<div>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA</div> <div>CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</div>					
Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA			R\$ 6.900,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.900,00
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO					
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.					
OUTRAS INFORMAÇÕES					
Mês de Competência: 04/2022 Recolhimento: Sem Retenção CNAE: 7020400 Observações: BANCO DO BRASIL AG. 0097-3 CONTA CORRENTE 85.054-3		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP) Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV		Dt 29/04/2022 16:12:17 Competência:	
Impresso em: 29/04/2022 às 16:12:20			O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.		
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.			NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 115 Certificação BF594-A83B9		
_____ Data			_____ Assinatura do Recebedor		



Saldo da Autorização de Fornecimento

Autorização: 1/2022

Data de Emissão: 03/01/2022 Data de Vencimento: 30/12/2022

Valor Total: 75.900,00

Modalidade: 64/2017 - Pregão Presencial

Cotação: 4202/2017

Processo: 4116/2017

Contrato: 182/2017

Aditivo: 5/2021

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Documento: 24.776.969/0001-17-

Detalhamento dos Récords e Unidade Orçamentária

Empenhos								
Empenho	Tipo	Data	Debito	Descrição	Subelemento	Total do Empenho	Total Liquidado	
329/2022	Ordinário	03/01/2022	383	02.12 04 122 0041 2.031 01 3.3.90.39.24	3.3.90.39.99	75.900,00	27.600,00	

9



**Governo do Município de
Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31**

Buritama, 02 de junho de 2.022.

**AO SENHOR;
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato**

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 116 de 30/05/2022- contrato 182/2017.**

FICHA: 346

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:



**Antonio Romildo do Santos
Chefe de Gabinete**

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



MAIO RELATÓRIO **2022 MENSAL**

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

02/05/2022- Reunião on-line - Giancarlo Mestriner (Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Meio Ambiente) - Assunto tratado: Vagas de Emprego – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
03/05/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto tratado: Pavimentação Asfáltica – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
05/05/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Maria Eduarda (Assessoria de Imprensa) - Assunto debatido: Alunos da Rede Municipal de Ensino e o Dia do Trabalho – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
05/05/2022- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha Nacional Contra o Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
06/05/2022- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha Nacional Contra o Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
06/05/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Curso de Confeitaria – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, criação de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	3 horas

09/05/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Comemoração Dia das Mães pelo CRAS – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
10/05/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Obras do Anel Viário – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
11/05/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Assembleia para a formação da primeira IGR (Instância de Governança Regional) de Turismo – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
12/05/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha Nacional Contra o Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banner e publicação em rede social.– Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
12/05/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha Do Agasalho 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
15/05/2022- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Dia das Mães do CRAS – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas

17/05/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Reunião com 1ª dama Estadual pelo programa "São Paulo Na Área" – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
18/05/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Buritama Recebeu Veículos do Governo Estadual – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
19/05/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Capacitação Profissional em Apicultura – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	3 horas
25/05/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha Nacional "FAÇA BONITO" – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas

26/05/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Cinema - "Pontos Mis" – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social.– Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
27/05/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Maria Eduarda (Assessoria de Imprensa) - Assunto debatido: Inauguração do Sebrae em Buritama – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
31/05/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha do Agasalho 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de vídeo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	3 horas
De 01 à 31/05/2022 - Reuniões presenciais e/ou on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos. - Assunto debatido: Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 08 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 31 de MAIO de 2022.



Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 00116

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 30/05/2022

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.



Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 06/06/2022

MANOEL AUGUSTO NOGUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e Contabilidade

Liquidado em:

 <div>MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E</div>			Número da Nota Fiscal 116		
			Série: E		
			Data Emissão: 30/05/2022		
			Certificação: E3DC5-4DEF8		
DADOS DO PRESTADOR					
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME					
Nome Fantasia:		Insc. Municipal: 97334		Insc. Estadual:	
CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17				Nº: 1095	
Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE				Compl.: FDS	
Bairro: JARDIM ESTORIL				UF: SP CEP: 19020-540	
Município: PRESIDENTE PRUDENTE				Telefone: 19997265678	
E-mail: vittoriacomunic@gmail.com					
DADOS DO TOMADOR					
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA					
CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31		Insc. Municipal:		Insc. Estadual:	
Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA				Nº: 700	
Bairro: CENTRO				Compl.:	
Município: BURITAMA				UF: SP CEP: 15290-000	
E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br				Telefone: 1836919200	
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO					
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO Nº 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS MAIO/2022.					
Item TRABALHO REALIZADO		Tributável Sim	Qtde. 1,00	VL. Unitário R\$ 6.900,0000	Total R\$ 6.900,00
<div>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</div>					
Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA			R\$ 6.900,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.900,00
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO					
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.					
OUTRAS INFORMAÇÕES					
Mês de Competência: 05/2022		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP		Dt 30/05/2022 13:07:01	
Recolhimento: Sem Retenção		Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)		Competência:	
CNAE: 7020400		Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV			
Observações: BANCO DO BRASIL AGENCIA 0097-3 CONTA CORRENTE 85.054-3					
Impresso em: 30/05/2022 às 13:07:04					
O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.					
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.			NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 116 Certificação E3DC5-4DEF8		
Data			Assinatura do Recebedor		



Governo do Município de Buritama

ALMOXARIFADO CENTRAL PREFEITURA

Nota de Entrada

Nota de Entrada: 116 Tipo de Documento: Nota Fiscal de Serviço Operação: Aquisição
Data de Entrada: 30/05/2022 Data de Emissão: 30/05/2022 Documento: 24.776.969/0001-17
Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA
Recebedor: 9668 - CLEBER REGINALDO PLACIDINO
Total sem Desconto: 6.900,00 Desconto: 0,00 Total da Nota: 6.900,00

Itens da Nota

Item	Código	Descrição	Unidade	Data de Entrada	Data de Emissão	Data de Vencimento	Valor Unitário	Valor Total	Valor Desconto	Valor Líquido
1	55840	ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBL DE IMPRENSA	Un	1/2022	329/2022	4352/2022	6.900,0000	0,00	6.900,00	6.900,00

Nome: CLEBER REGINALDO PLACIDINO
CPF: 165.568.188-52
RG: 27.600.556-9 /
SUPERVISOR DEPARTAMENTO MATERIAIS



Governo do Municipio de Buritama

Saldo da Autorização de Fornecimento

Autorização: 1/2022

Data de Emissão: 03/01/2022 Data de Vencimento: 30/12/2022

Valor Total: 75.900,00

Modalidade: 64/2017 - Pregão Presencial

Cotação: 4202/2017

Processo: 4116/2017

Contrato: 182/2017

Aditivo: 5/2021

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Documento: 24.776.969/0001-17

Detalhamento dos Pedidos e Unidade Orçamentária

Pedido	Unidade	Destino
6467/2017	02.01 - GABINETE DO PREFEITO E ORGÃOS DE CONSELHO	

Empenhos

Empenho	Tipo	Data	Dotação	Descrição	Subelemento	Total do Empenho	Total Liquidado
329/2022	Ordinário	03/01/2022	383	02.12 04 122 0041 2.031 01 3.3.90.39.24	3.3.90.39.99	75.900,00	34.500,00

Item/Lote	Descrição						Unidade			
Pedido	Licitado		Autorizado		Saldo Licitado		Entregue		Para Entregar	
	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total
1	55840 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA						Un - Unidade			
6467/2017	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	34.500,00	1,0000	41.400,00
Total do Item	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	34.500,00	1,0000	41.400,00
Totais	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	34.500,00	1,0000	41.400,00

**Comprovante de Protocolização****Governo do Município de Buritama****Avenida Frei Marcelo Manilla, Centro, Buritama - SP, 15.290-000****CNPJ: 44.435.121/0001-31 Telefone: (18)3691-9200****Requerente****Nome:** ANTONIO ROMILDO DOS SANTOS ME**CPF/CNPJ:****RG/IE:****Celular:****Telefone:****E-mail:****Processo****Processo:** 2689/2022**Data da Abertura:** 01/07/2022**Usuário Abertura:** MEIRIELLEN F**Tipo de Processo:** 1 - PROCESSO DIGITAL**Assunto:** 79 - DECLARAÇÃO**Local:** 11516 - DEPARTAMENTO DE COMPRAS**Observação:****Súmula:** DECLARAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTADOS DA EMPRESA VITÓRIA COMUNICAÇÃO**° Via**



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 30 de junho de 2022.


AO SENHOR;
Maurício Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 117 de 29/06/2022- contrato 182/2017**.

FICHA: 383

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:


Antonio Romildo de Santos
Chefe de Gabinete

Avenida Frei Marcelo Maníia, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br



CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

01/06/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto tratado: Campanha do Agasalho 2022— Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição de vídeo e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	4 horas
03/06/2022- Reunião on-line -Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: Evento de Hip-Hop “Batalha do Taxímetro” – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação e edição de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
06/06/2022- Reunião on-line -Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Resumo do Evento "Batalha do Taxímetro" – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social.— Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
07/06/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Palestra sobre Meio Ambiente – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
07/07/2022- Reunião on-line - Cristiano Oliveira (Esporte) - Assunto debatido: Campeonato de Futsal – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
08/06/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Curso de Confeitaria – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas

09/06/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso de Orquídeas – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
09/06/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Semana do Meio Ambiente – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
10/06/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Giancarlo Mestriner (Meio Ambiente) - Assunto debatido: Sinalização da Ciclovia – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
10/06/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Alunos da Rede visitam o Centro Cultural – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
11/06/2022 - Reunião on-line - Cristiano Oliveira (Esporte) - Assunto debatido: Semifinal do Futsal – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
13/06/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito)- Assunto debatido: Recapeamento de vias públicas – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas

15/06/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Encontro Nacional da Assistência Social – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
16/06/2022 - Reunião on-line - Cristiano Oliveira (Esporte) - Assunto debatido: Final do Futsal – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
17/06/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito)- Assunto debatido: Deputado libera verba para a cidade – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
18/06/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Circuito de Cultura e Arte – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	3 horas
19/06/2022 - Reunião on-line - Cristiano Oliveira (Esporte) - Assunto debatido: Resumo do Campeonato de Futsal – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens e publicação em rede social.– Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas

21/06/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Encontro de Interação – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
21/06/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Oficina Pontos Mis – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens, criação de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
22/06/2022 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Vacinação contra a Covid-19 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens, criação de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
23/06/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campanha de Inverno 2022 – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de vídeo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	5 horas
24/06/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Oficina Pontos Mis – Cinema – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
24/06/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Recapeamento de vias públicas – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas

25/06/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Arraiá da Assistência Social – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social.– Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
26/06/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Entrega dos Cobertores – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social.– Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
27/06/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Oficina Pontos Mis - Mostra de Cinema – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social.– Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
29/06/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Apresentação de Stand Up – Informação obtida: Criação de vídeo e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	4 horas
30/06/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Arraiá do CRAS – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de vídeo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
De 01 à 30/06/2022 - Reuniões presenciais e/ou on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos. - Assunto debatido: Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 09 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 30 de JUNHO de 2022.



**Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17**

**Município de Presidente Prudente**Secretaria de Finanças
Coordenadoria Fiscal Tributária**Certidão Positiva com efeito de Negativa**

Nome	Cadastro	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME	97334	29/07/2022
Local do Imóvel/estabelecimento		Número
R JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL		I-932710-2022
Referência cadastral	CNPJ	Data de Abertura
2-97334	24776969000117	11/05/2016
Atividade Principal		
CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC		

Certificamos que até a presente data, **CONSTA** débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 29.500,04**

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, segunda-feira, 30 de maio de 2022.

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

Obs.: LC 199/2015 - Art. 258 : A Expedição de certidão negativa não exclui o direito da Administração Pública exigir, a qualquer tempo, os créditos tributários que venham a ser apurados

Certidão emitida pela Internet, sem necessidade de assinatura.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet através do QR Code em seu canto superior direito.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 21:17:07 do dia 05/02/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 04/08/2022.

Código de controle da certidão: **EFD9.BD61.EAAF.1AD6**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ / IE: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 22010481358-82

Data e hora da emissão 31/01/2022 14:06:46

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio
www.pfe.fazenda.sp.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 20566901/2022

Expedição: 30/06/2022, às 12:15:05

Validade: 27/12/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.776.969/0001-17

Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME

Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 13/06/2022 a 12/07/2022

Certificação Número: 2022061301530065453891

Informação obtida em 29/06/2022 16:53:37

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 00117

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 29/06/2022

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.




Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 01/07/2022

MAURICIO MENESSES VOGUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

	MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E				Número da Nota Fiscal 117																								
					Série: E																								
					Data Emissão: 29/06/2022																								
					Certificação: 49B4E-25A6F																								
DADOS DO PRESTADOR																													
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Nome Fantasia: CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17 Insc. Municipal: 97334 Insc. Estadual: Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE N°: 1095 Bairro: JARDIM ESTORIL Compl.: FDS Município: PRESIDENTE PRUDENTE UF: SP CEP: 19020-540 E-mail: vitoriacomunic@gmail.com Telefone: 18997265678																													
DADOS DO TOMADOR																													
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA Insc. Municipal: CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31 Insc. Estadual: Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA N°: 700 Bairro: CENTRO Compl.: Município: BURITAMA UF: SP CEP: 15290-000 E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br Telefone: 1836919200																													
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO																													
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS JUNHO/2022.																													
<table border="1"><thead><tr><th>Item</th><th>Tributável</th><th>Qtde.</th><th>VI. Unitário R\$</th><th>Total R\$</th></tr></thead><tbody><tr><td>TRABALHO REALIZADO</td><td>Sim</td><td>1,00</td><td>6.900,0000</td><td>6.900,00</td></tr></tbody></table>						Item	Tributável	Qtde.	VI. Unitário R\$	Total R\$	TRABALHO REALIZADO	Sim	1,00	6.900,0000	6.900,00														
Item	Tributável	Qtde.	VI. Unitário R\$	Total R\$																									
TRABALHO REALIZADO	Sim	1,00	6.900,0000	6.900,00																									
<div><div><p>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</p></div></div>																													
<table border="1"><tr><td>Valor Tributável: R\$ 6.900,00</td><td>Valor não Tributável: R\$ 0,00</td><td colspan="2">VALOR BRUTO DA NOTA</td><td colspan="2">R\$ 6.900,00</td></tr><tr><td>Valor Total das Deduções: R\$ 0,00</td><td>Desconto Incondicionado: R\$ 0,00</td><td>Desconto Condicionado: R\$ 0,00</td><td>Base de Cálculo: R\$ 6.900,00</td><td>Alíquota: 2,0025%</td><td>Valor do ISS: R\$ 138,17</td></tr><tr><td>PIS: 0,000% R\$ 0,00</td><td>COFINS: 0,000% R\$ 0,00</td><td>INSS: 0,000% R\$ 0,00</td><td>IR: 0,000% R\$ 0,00</td><td>CSLL: 0,000% R\$ 0,00</td><td>Outras Retenções: R\$ 0,00</td></tr><tr><td colspan="3">Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00</td><td colspan="2">VALOR LÍQUIDO DA NOTA</td><td>R\$ 6.900,00</td></tr></table>						Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA		R\$ 6.900,00		Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17	PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00	Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.900,00
Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA		R\$ 6.900,00																									
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17																								
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00																								
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.900,00																								
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO																													
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.																													
OUTRAS INFORMAÇÕES																													
Mês de Competência: 06/2022 Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP Dt: 29/06/2022 16:56:55 Recolhimento: Sem Retenção Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP) Competência: CNAE: 7020400 Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV Observações: BANCO DO BRASIL AGÊNCIA 0097-3 CONTA CORRENTE 85.054-3																													
O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.																													
Impresso em: 29/06/2022 às 16:56:59																													
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.			NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 117 Certificação 49B4E-25A6F																										
_____ Data			_____ Assinatura do Recebedor																										



Governo do Município de Buritama

Saldo da Autorização de Fornecimento

Autorização: 1/2022

Data de Emissão: 03/01/2022 Data de Vencimento: 30/12/2022

Valor Total: 75.900,00

Modalidade: 64/2017 - Pregão Presencial

Cotação: 4202/2017

Processo: 4116/2017

Contrato: 182/2017

Aditivo: 5/2021

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Documento: 24.776.969/0001-17

Detalhamento dos Pedidos e Unidade Orçamentária

Pedido	Unidade	Destino
6467/2017	02.01 - GABINETE DO PREFEITO E ORGÃOS DE CONSELHO	

Empenhos

Empenho	Tipo	Data	Dotação	Descrição	Subelemento	Total do Empenho	Total Liquidado
329/2022	Ordinário	03/01/2022	383	02.12 04 122 0041 2.031 01 3.3.90.39.24	3.3.90.39.99	75.900,00	41.400,00

Item/Lote	Descrição						Unidade			
Pedido	Licitado		Autorizado		Saldo Licitado		Entregue		Para Entregar	
	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total
1	55840 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA						Un - Unidade			
6467/2017	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	41.400,00	1,0000	34.500,00
Total do Item	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	41.400,00	1,0000	34.500,00
Totais	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	41.400,00	1,0000	34.500,00



**Governo do Município de
Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31**

Buritama, 05 de Agosto de 2022.

**AO SENHOR;
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato**

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 118 de 28/07/2022- contrato 182/2017.**

FICHA: 346

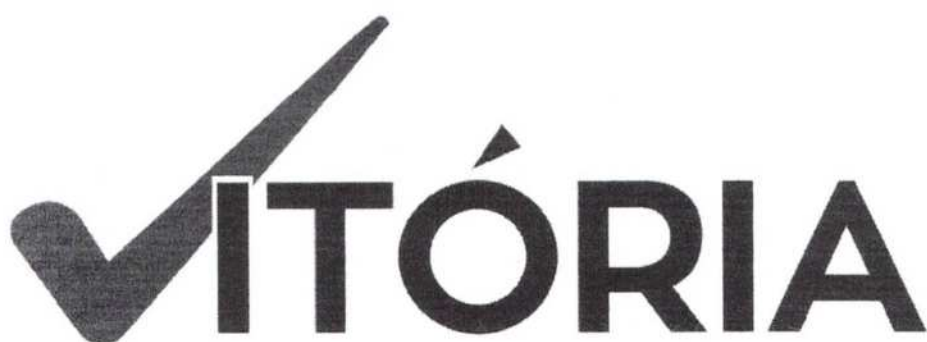
Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:



**Antonio Romildo de Santos
Chefe de Gabinete**

Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ASSESSORIA

JULHO RELATÓRIO 2022 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

01/07/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: Cinema - Pontos Mis – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
02/07/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto tratado: Conquista de mais verbas para o município – Informação obtida: Captação e edição de vídeo e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	5 horas
06/07/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Liberação de verbas para obras no município – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão e publicação em rede social – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
07/07/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Conquista de um ônibus escolar – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	4 horas
08/07/2022- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Campeonato de Futsal – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
10/07/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Curso para Gestantes – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas

11/07/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Curso de Modelagem Industrial de Roupas – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, criação de banner, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
12/07/2022 Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Oficina de Catira – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, criação de banner, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
13/07/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Palestra sobre Coleta Seletiva – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, criação de banner, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais..	2 horas
14/07/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Curso de Alta Costura – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, criação de banner, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
14/07/2022 - Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Vacinação contra a COVID-19, 4ª dose – Informação obtida: Criação de cartaz, revisão e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	4 horas
15/07/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Oficina de Podcast – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	3 horas

16/07/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Novo ônibus escolar— Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
20/07/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Reforma da Prainha – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
22/07/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Doações para Campanha de Inverno – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
25/07/2022 - Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Evento do CRAS – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
27/07/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Oficina de Podcast – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
De 01 à 31/07/2022 - Reuniões presenciais e/ou on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos. Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.	De acordo com a demanda mensal



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 21:17:07 do dia 05/02/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 04/08/2022.

Código de controle da certidão: **EFD9.BD61.EAAF.1AD6**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.776.969/0001-17

Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME

Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 21/07/2022 a 19/08/2022

Certificação Número: 2022072102061598701487

Informação obtida em 28/07/2022 14:36:32

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

**Município de Presidente Prudente**Secretaria de Finanças
Coordenadoria Fiscal Tributária**Certidão Positiva com efeito de Negativa**

Nome	Cadastro	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME	97334	29/07/2022
Local do Imóvel/estabelecimento		Número
R JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL		I-932710-2022
Referência cadastral	CNPJ	Data de Abertura
2-97334	24776969000117	11/05/2016
Atividade Principal		
CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC		

Certificamos que até a presente data, **CONSTA** débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 29.500,04**

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, segunda-feira, 30 de maio de 2022.

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

Obs.: LC 199/2015 - Art. 258 : A Expedição de certidão negativa não exclui o direito da Administração Pública exigir, a qualquer tempo, os créditos tributários que venham a ser apurados

Certidão emitida pela Internet, sem necessidade de assinatura.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet através do QR Code em seu canto superior direito.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 20566901/2022

Expedição: 30/06/2022, às 12:15:05

Validade: 27/12/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o nº 24.776.969/0001-17, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 00118

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 28/07/2022

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

camínhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 09/08/2022

MAURÍCIO MENEGOTTO NOGUEIRA
RG 28.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

		MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA			Número da Nota Fiscal 118	
NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E					Série: E	
DADOS DO PRESTADOR					Data Emissão: 28/07/2022	
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME					Certificação: 6A61C-CCF42	
Nome Fantasia:			Insc. Municipal: 97334	Insc. Estadual:		
CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17				Nº: 1095		
Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE				Compl.: FDS		
Bairro: JARDIM ESTORIL				UF: SP CEP: 19020-540		
Município: PRESIDENTE PRUDENTE				Telefone: 18997265678		
E-mail: vitoriacomunic@gmail.com						
DADOS DO TOMADOR						
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA			Insc. Municipal:	Insc. Estadual:		
CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31				Nº: 700		
Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA				Compl.:		
Bairro: CENTRO				UF: SP CEP: 15290-000		
Município: BURITAMA				Telefone: 1836919200		
E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br						
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO						
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO Nº 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS JULHO/2022						
Item TRABALHO REALIZADO			Tributável Sim	Qtde. 1,00	Vi. Unitário R\$ 6.900,0000	Total R\$ 6.900,00
DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9						
Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA			R\$ 6.900,00	
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17	
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00	
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA			R\$ 6.900,00
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO						
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.						
OUTRAS INFORMAÇÕES						
Mês de Competência: 07/2022		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP		Dt		28/07/2022 14:41:34
Recolhimento: Sem Retenção		Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)		Competência:		
CNAE: 7020400		Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV				
Observações: BANCO DO BRASIL AGÊNCIA 0097-3 CONTA CORRENTE: 85.054-3						
Impresso em: 28/07/2022 às 14:41:40						
O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.						
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.				NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 118 Certificação 6A61C-CCF42		
Data		Assinatura do Recebedor				



Governo do Município de Buritama

Saldo da Autorização de Fornecimento

Autorização: 1/2022

Data de Emissão: 03/01/2022 Data de Vencimento: 30/12/2022

Valor Total: 75.900,00

Modalidade: 64/2017 - Pregão Presencial

Cotação: 4202/2017

Processo: 4116/2017

Contrato: 182/2017

Aditivo: 5/2021

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Documento: 24.776.969/0001-17

Detalhamento dos Pedidos e Unidade Orçamentária

Pedido	Unidade	Destino
6467/2017	02.01 - GABINETE DO PREFEITO E ORGÃOS DE CONSELHO	

Empenhos

Empenho	Tipo	Data	Dotação	Descrição	Subelemento	Total do Empenho	Total Liquidado
329/2022	Ordinário	03/01/2022	383	02.12 04 122 0041 2.031 01 3.3.90.39.24	3.3.90.39.99	75.900,00	48.300,00

Item/Lote	Descrição						Unidade			
Pedido	Licitado		Autorizado		Saldo Licitado		Entregue		Para Entregar	
	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total
1	55840 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA						Un - Unidade			
6467/2017	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	48.300,00	1,0000	27.600,00
Total do Item	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	48.300,00	1,0000	27.600,00
Totais	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	48.300,00	1,0000	27.600,00

**Comprovante de Protocolização****Governo do Município de Buritama****Avenida Frei Marcelo Manília, Centro, Buritama - SP, 15.290-000****CNPJ: 44.435.121/0001-31 Telefone: (18)3691-9200****Requerente**

Nome: ANTONIO ROMILDO DOS SANTOS ME
CPF/CNPJ: ***.-** **RG/IE:** ***
Celular: **Telefone:**
E-mail:

Processo

Processo: 3914/2022 **Data da Abertura:** 02/09/2022 **Usuário Abertura:** MEIRIELLEN F
Tipo de Processo: 1 - PROCESSO DIGITAL
Assunto: 79 - DECLARAÇÃO
Local: 11516 - DEPARTAMENTO DE COMPRAS
Observação:
Súmula: DECLARAÇÃO DA EMPRESA VITORIA COMUNUCAÇÃO

1º Via



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 02 de setembro de 2022.

AO SENHOR;
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 119 de 11/08/2022- contrato 182/2017**.

FICHA: 383

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:


Antonio Ronaldo do Santos
Chefe de Gabinete

Avenida Frei Marcelo Manílla, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br



Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



AGOSTO RELATÓRIO **2022 MENSAL**

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

05/08/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: Salão São Paulo de Turismo – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
06/08/2022- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto tratado: Cursos de Qualificação Profissional – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
11/08/2022- Reunião on-line - Edilson Paiva (Saúde) - Assunto debatido: Cuidados com a Saúde – Informação obtida: Compilação de material, edição, revisão e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	1 hora
11/08/2022- Reunião presencial - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito), Luciano da Loza (Vice-prefeito), Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Reunião para planejamento do 3º Adora Buritama e do 1º Concurso "A Mais Bela Voz Evangélica de Buritama" – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, captação de vídeo, criação de vídeo informativo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	4 horas
13/08/2022- Reunião presencial - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito), Luciano da Loza (Vice-prefeito) - Assunto debatido: Video informativo do 3º Adora Buritama e do 1º Concurso "A Mais Bela Voz Evangélica de Buritama" – Informação obtida: Compilação de material, criação de roteiro, edição, revisão e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	6 horas
15/08/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Encontro de Interação Cultural – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas

17/08/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Shows de Aniversário da Cidade – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, criação de banner e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
19/08/2022 Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Viva Leite – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
19/08/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Shows de Aniversário da Cidade – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, criação de banner, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
20/08/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Visitas no Centro Cultural – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
20/08/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Semana do Aniversário da Cidade – Informação obtida: Criação de vídeo, edição, revisão e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
20/08/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Luciano da Loza (Vice-prefeito) - Assunto debatido: Shows do Aniversário da Cidade – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de vídeo no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	5 horas

22/08/2022 - Reunião presencial - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Apresentação teatral – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
22/08/2022 - Reunião presencial - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Frota – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens, vídeo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
24/08/2022 - Reunião presencial - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Luciano da Loza (Vice-prefeito) - Assunto debatido: Mensagem de Aniversário da Cidade – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de vídeo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	5 horas
25/08/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Luciano da Loza (Vice-prefeito) - Assunto debatido: Comemorações do Aniversário da Cidade – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
26/08/2022 Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Giancarlo Mestriner (Meio Ambiente) - Assunto debatido: Ecoponto – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens, criação de banner informativo e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
26/08/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso de Apicultura – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens, vídeo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas

27/08/2022 - Reunião presencial - Camila Pereira (Assistência Social) - Assunto debatido: Entrega de Cobertores e Cestas de Alimentos – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens, vídeo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	2 horas
28/08/2022 - Reunião presencial - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Luciano da Loza (Vice-prefeito) - Assunto debatido: Comemorações do Aniversário da Cidade – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	2 horas
30/08/2022 - Reunião presencial - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Luciano da Loza (Vice-prefeito) - Assunto debatido: Prestação de Contas sobre Eventos de Aniversário da Cidade – Informação obtida: Compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens, vídeo, edição e publicação em rede social.– Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	8 horas
31/08/2022 - Reunião presencial - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito), Luciano da Loza (Vice-prefeito) e Bicudinho (Frota) - Assunto debatido: Frota 2022 – Informação obtida: Trabalho "in loco": organização de equipe do setor específico, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens, vídeo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	12 horas
De 01 à 31/08/2022 - Reuniões presenciais e/ou on-line com diretores de departamento, com o devido aval do prefeito Rodrigo Zacarias dos Santos. Tratando de assuntos concernentes ao dia a dia, obtendo informações sobre: projetos, programações, conquistas, prestação de contas de determinado departamento ou ação popular, informes, meios de divulgação e constante avaliação do trabalho desenvolvido pelas partes envolvidas na prestação dos serviços.	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 08 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 31 de AGOSTO de 2022.



**Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17**



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 20566901/2022

Expedição: 30/06/2022, às 12:15:05

Validade: 27/12/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



Certidão Positiva com efeito de Negativa

Nome	Cadastro	Número	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR	2-97334	I-967388-2022	01/11/2022

Local do Imóvel/estabelecimento

RUA JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL

Referencia cadastral

2-97334

CNPJ

24776969000117

Data de Abertura

11/05/2016

Atividade Principal

CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC

Certificamos que até a presente data, **CONSTA**, débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 25.531,52**.

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, 02 de Setembro de 2022

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.776.969/0001-17

Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME

Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 28/08/2022 a 26/09/2022

Certificação Número: 2022082801590116182847

Informação obtida em 29/08/2022 16:47:57

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 10:43:25 do dia 14/03/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 10/09/2022.

Código de controle da certidão: **DBC3.7969.D14F.C9CF**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 22080663460-80

Data e hora da emissão 29/08/2022 16:45:18

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio www.pfe.fazenda.sp.gov.br



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 00119

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.800,00

Emissão: 11/08/2022

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 05/09/2022

MARILIA MENEGOTO HOGUEIRA
CPF: 03.081.583-7
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:



MUNICIPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO
COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA
NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E



Número da Nota Fiscal
119
Série: **E**
Data Emissão: **11/08/2022**
Certificação: **AB0A5-AF596**

DADOS DO PRESTADOR

Nome/Razão Social: **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME**
Nome Fantasia:
CNPJ/CPF: **24.776.969/0001-17** Insc. Municipal: **97334**
Endereço: **R JOSÉ TARIFA CONDE**
Bairro: **JARDIM ESTORIL**
Município: **PRESIDENTE PRUDENTE**
E-mail: **vitoriacomunic@gmail.com**

Insc. Estadual:
Nº: **1095**
Compl.: **FDS**
UF: **SP** CEP: **19020-540**
Telefone: **18997265678**

DADOS DO TOMADOR

Nome/Razão Social: **MUNICIPIO DE SANTA ADELIA**
CNPJ/CPF: **46.599.270/0001-61**
Endereço: **AVENIDA DUQUE DE CAXIAS**
Bairro: **CENTRO**
Município: **SANTA ADÉLIA**
E-mail:

Insc. Municipal:

Insc. Estadual:
Nº: **303**
Compl.:
UF: **SP** CEP: **15950-000**
Telefone: **1735713700**

DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO

REALIZAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO PARA A REALIZAÇÃO DE UM AMPLO LEVANTAMENTO ESTATÍSTICO (PESQUISA DE OPINIÃO PÚBLICA), A FIM DE AFERIRMOS OS SERVIÇOS PRESTADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PARA A POPULAÇÃO LOCAL.

Item
TRABALHO REALIZADO

Tributável
Sim
Qtde.
1,00
Vl. Unitário R\$
6.800,0000
Total R\$
6.800,00

DECLARO PARA FINS QUE A
PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA

CLEBER REGINALDO PLACIDINO
Supervisor Departamento Material
RG: 27.600.556-9

Valor Tributável: R\$ 6.800,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA				R\$ 6.800,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.800,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 136,17	
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00	
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00				VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.800,00

ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO

17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.

OUTRAS INFORMAÇÕES

Mês de Competência: **08/2022** Local do Recolhimento: **PRESIDENTE PRUDENTE/SP** Dt: **11/08/2022 15:40:40**
Recolhimento: **Sem Retenção** Tributação: **Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)** Competência:
CNAE: **7320300** Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: **IV**
Observações: **BANCO DO BRASIL**
AGENCIA 0097-3
CONTA CORRENTE 85.054-3

O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.

Impresso em: 30/08/2022 às 17:27:35

Recebi(emos) de: **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME**
Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.

Data

Assinatura do Recebedor

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA
Número: 119
Certificação
AB0A5-AF596



Governo do Município de Buritama

Saldo da Autorização de Fornecimento

Autorização: 1/2022 Data de Emissão: 03/01/2022 Data de Vencimento: 30/12/2022 Valor Total: 15.900,00
Modalidade: 64/2017 - Pregão Presencial Cotação: 4202/2017
Processo: 4116/2017 Contrato: 182/2017 Aditivo: 5/2021
Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA Documento: 24.776.969/0001-17

Detalhamento dos Pedidos e Unidade Orçamentária

Pedido	Unidade	Destino
6467/2017	02.01 - GABINETE DO PREFEITO E ORGÃOS DE CONSELHO	

Empenhos

Empenho	Data	Dotação	Subelemento	Total do Empenho	Total Liquidado	Saldo a Liquidar
329/2022	03/01/2022	383	3.3.90.39.99	75.900,00	55.100,00	20.800,00

Item/Lote	Descrição						Unidade			
Pedido	Licitado		Autorizado		Saldo Licitado		Entregue		Para Entregar	
	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total
1	55840 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA						Un - Unidade			
6467/2017	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	55.100,00	1,0000	20.800,00
Total do Item	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	55.100,00	1,0000	20.800,00
Totais	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	55.100,00	1,0000	20.800,00



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 07 de outubro de 2022.

AO SENHOR;
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 124 de 30/09/2022**

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:



Antonio Romão de Santos
Chefe de Gabinete

Avenida Frei Marcelo Maníla, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br



Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ACESSORIA

SETEMBRO RELATÓRIO 2022 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

01/09/2022 - Reunião presencial - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito), Luciano da Loza (Vice-prefeito), Camila Pereira (Assistência Social) e funcionárias do Cras/Fundo. - Assunto tratado: Doação de Roupas para o Cabide Solidário – Informação obtida: Gravação de vídeo, compilação de material, criação de texto informativo, edição, revisão, captação de imagens e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	6 horas
01/09/2022- Reunião on-line - Camila Pereira (Assistência Social)- Assunto tratado: Cursos de Qualificação Profissional – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
02/09/2022- Reunião on-line - Wilton Borges (Cultura e Turismo)- Assunto debatido: Visitas Turísticas na Prainha – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
02/09/2022- Reunião-on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Tour Cultural na Biblioteca Municipal – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social.– Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
05/09/2022 - Reunião - Cristiano (Esporte) - Assunto debatido: Ginásio de Esportes – Informação obtida: Deve ser feita a criação de vídeo com compilado sobre a reforma do Ginásio de Esportes, jogos e público. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	6 horas
De 05/09/2022 à 30/09/2022 - Reunião - Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Compilado sobre Obras de Recapeamento no município – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, captação de vídeo, criação de vídeo informativo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	60 horas

De 06/09/2022 à 30/09/2022 - Reunião - Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Compilado sobre OBRAS e Reformas em diversos bairros no município – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, captação de vídeo, criação de vídeo informativo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	40 horas
21/09/2022 Reunião - Silvio Santos (SAAEMB) - Assunto debatido: Campanha para Troca de Óleo de cozinha usado por novo – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
21/09/2022 - Reunião - Silvio Santos (SAAEMB) - Assunto debatido: Município VerdeAzul – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social.– Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas
De 01 à 30/09/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Visitas no Centro Cultural – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	De acordo com a demanda mensal

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 06 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 30 de SETEMBRO de 2022.



**Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17**



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 22080663460-80

Data e hora da emissão 29/08/2022 16:45:18

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio
www.pfe.fazenda.sp.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 16:45:06 do dia 03/10/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 01/04/2023.

Código de controle da certidão: **4238.2493.C916.8E36**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.776.969/0001-17

Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME

Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 16/09/2022 a 15/10/2022

Certificação Número: 2022091601572874797545

Informação obtida em 30/09/2022 16:37:39

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



Certidão Positiva com efeito de Negativa

Nome	Cadastro	Número	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR	2-97334	I-974822-2022	29/11/2022

Local do Imóvel/estabelecimento

RUA JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL

Referencia cadastral

2-97334

CNPJ

24776969000117

Data de Abertura

11/05/2016

Atividade Principal

CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC

Certificamos que até a presente data, **CONSTA**, débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 25.538,24**.

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, 30 de Setembro de 2022

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 32913163/2022

Expedição: 30/09/2022, às 16:43:17

Validade: 29/03/2023 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

**Comprovante de Protocolização****Governo do Município de Buritama****Avenida Frei Marcelo Manilia, Centro, Buritama - SP, 15.290-000****CNPJ: 44.435.121/0001-31 Telefone: (18)3691-9200****Requerente****Nome:** ANTONIO ROMILDO DOS SANTOS ME**CPF/CNPJ:** ***.-****RG/IE:** *****Celular:****Telefone:****E-mail:****Processo****Processo:** 4632/2022**Data da Abertura:** 10/10/2022**Usuário Abertura:** MEIRIELLEN F**Tipo de Processo:** 1 - PROCESSO DIGITAL**Assunto:** 79 - DECLARAÇÃO**Local:** 11516 - DEPARTAMENTO DE COMPRAS**Observação:****Súmula:** DECLARAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTADOS DA EMPRESA VITORIA COMUNICAÇÃO
ASSESSOR**1° Via**



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 00124

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 30/09/2022

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 10/10/2022

MAURICIO MENEGOTO NOGUEIRA
RG 11.081.583-2
Secretaria de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:



Governo do Município de Buritama

Saldo da Autorização de Fornecimento

Autorização: 1/2022

Data de Emissão: 03/01/2022 Data de Vencimento: 30/12/2022

Valor Total: 75.900,00

Modalidade: 64/2017 - Pregão Presencial

Cotação: 4202/2017

Processo: 4116/2017

Contrato: 182/2017

Aditivo: 5/2021

Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA

Documento: 24.776.969/0001-17

Detalhamento dos Pedidos e Unidade Orçamentária

Pedido	Unidade	Destino
6467/2017	02.01 - GABINETE DO PREFEITO E ORGÃOS DE CONSELHO	

Empenhos

Empenho	Data	Dotação	Subelemento	Total do Empenho	Total Liquidado	Saldo a Liquidar
329/2022	03/01/2022	383	3.3.90.39.99	75.900,00	62.000,00	13.900,00

Item/Lote	Descrição						Unidade			
Pedido	Licitado		Autorizado		Saldo Licitado		Entregue		Para Entregar	
	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total
1	55840 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA						Un - Unidade			
6467/2017	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	62.000,00	1,0000	13.900,00
Total do Item	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	62.000,00	1,0000	13.900,00
Totais	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	62.000,00	1,0000	13.900,00

4



MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO
COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA
NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E



Número da Nota Fiscal
124
Série: **E**
Data Emissão: **30/09/2022**
Certificação: **FB296-12706**

DADOS DO PRESTADOR

Nome/Razão Social: **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME**
Nome Fantasia:
CNPJ/CPF: **24.776.969/0001-17** Insc. Municipal: **97334**
Endereço: **R JOSÉ TARIFA CONDE**
Bairro: **JARDIM ESTORIL**
Município: **PRESIDENTE PRUDENTE**
E-mail: **vitoriacomunic@gmail.com**

Insc. Estadual:
Nº: **1095**
Compl.: **FDS**
UF: **SP** CEP: **19020-040**
Telefone: **18997265678**

DADOS DO TOMADOR

Nome/Razão Social: **GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA**
CNPJ/CPF: **44.435.121/0001-31**
Endereço: **AVENIDA FREI MARCELO MANILIA**
Bairro: **CENTRO**
Município: **BURITAMA**
E-mail: **contratos@buritama.sp.gov.br**

Insc. Municipal:

Insc. Estadual:
Nº: **700**
Compl.:
UF: **SP** CEP: **15290-000**
Telefone: **1836919200**

DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO

NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO Nº 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS SETEMBRO/2022.

**DECLARO PARA FINS QUE A
PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA**
CLEBER REGINALDO PLACIDINO
Supervisor Departamento Material
RG: 27.600.556-9

Item	Tributável	Qtde.	Vi. Unitário R\$	Total R\$
TRABALHO REALIZADO	Sim	1,00	6.900,0000	6.900,00

Valor Tributável: R\$ 6.900,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA			R\$ 6.900,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.900,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 138,17
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.900,00

ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO

17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.

OUTRAS INFORMAÇÕES

Mês de Competência: **09/2022**
Recolhimento: **Sem Retenção**
CNAE: **7020400**
Observações: BANCO DO BRASIL
AGENCIA 0097-3
CONTA CORRENTE 85.054-3

Local do Recolhimento: **PRESIDENTE PRUDENTE/SP**
Tributação: **Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)**
Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV

Dt **30/09/2022 16:32:53**
Competência:

O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.

Impresso em: 30/09/2022 às 16:32:57

Recebi(emos) de: **VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME**
Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.

Data

Assinatura do Recebedor

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA
Número: 124
Certificação
FB296-12706



Governo do Município de Buritama

Paço Municipal "Nésio Cardoso"

CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 04 de novembro de 2022.

AO SENHOR;


Maurício Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 126 de 31/10/2022** - contrato **182/2017**.

FICHA: **383**

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:



Antônio Romildo do Santos
Chefe de Gabinete

Avenida Frei Marcelo Maníia, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br



Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ASSESSORIA

OUTUBRO RELATÓRIO 2022 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO Nº 55/2017

PROCESSO Nº 131/2017

CONTRATO Nº 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

07/10/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: Evento Criança Feliz 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banner, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar e convidar a população por meios digitais.	2 horas
11/10/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: Evento Criança Feliz 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, captação de vídeo, criação de vídeo informativo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	6 horas
13/10/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Resumo do Evento Criança Feliz 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, captação de vídeo, criação de vídeo informativo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	5 horas
15/10/2022- Reunião on-line -Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Luciano da Loza (Vice-prefeito) - Assunto debatido: Vídeo de Homenagem ao Dia do Professor – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de vídeo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
18/10/2022 - Reunião on-line - Wilton Borges (Cultura e Turismo) – Assunto debatido: Evento MTB 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de vídeo com compilado sobre o evento. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	16 horas
24/10/2022 - Reunião - Rodrigo (Prefeito) - Assunto debatido: Compilado sobre Obras de Recapeamento no município – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, captação de vídeo, criação de vídeo informativo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	3 horas

<p>27/10/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso de Processo Artesanal de Produtos de Higiene e Limpeza – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar e convidar a população por meios digitais.</p>	<p>3 horas</p>
<p>De 01 à 31/10/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Visitas no Centro Cultural – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.</p>	<p>De acordo com a demanda mensal</p>

ENCERRAMENTO

O presente relatório é composto de 06 páginas, o qual damos por encerrado, colocando-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Presidente Prudente - SP, 31 de OUTUBRO de 2022.



**Vitória Comunicação e Assessoria
Empresarial Eireli ME
CNPJ. 24.776.969/0001-17**



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 24.776.969/0001-17
Certidão n°: 32913163/2022
Expedição: 30/09/2022, às 16:43:17
Validade: 29/03/2023 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o n° 24.776.969/0001-17, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

Secretaria de Finanças
Coordenadoria Fiscal Tributária



Certidão Positiva com efeito de Negativa

Nome	Cadastro	Número	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR	2-97334	I-974822-2022	29/11/2022

Local do Imóvel/estabelecimento
RUA JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL

Referencia cadastral	CNPJ	Data de Abertura
2-97334	24776969000117	11/05/2016

Atividade Principal
CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC

Certificamos que até a presente data, **CONSTA**, débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais em as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 25.538,24**.
Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, 30 de Setembro de 2022

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.

Obs.: LC 199/2015 - Art. 258 : A Expedição de certidão negativa não exclui o direito da Administração Pública exigir, a qualquer tempo, os créditos tributários que venham a ser apurados.

Voltar

Imprimir



**Certificado de Regularidade
do FGTS - CRF**

Inscrição: 24.776.969/0001-17

Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME

Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE
PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 24/10/2022 a 22/11/2022

Certificação Número: 2022102402080343965759

Informação obtida em 27/10/2022 15:44:04

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 16:45:06 do dia 03/10/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 01/04/2023.

Código de controle da certidão: **4238.2493.C916.8E36**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 00126

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.900,00

Emissão: 31/10/2022

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.


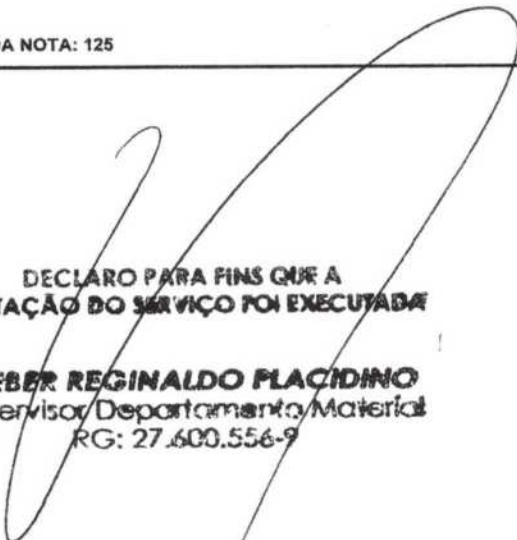
Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 17/11/2022

MAURICIO MENEGOTO NOGUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:

MUNICIPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E				Número da Nota Fiscal 126	
				Série: E	
				Data Emissão: 31/10/2022	
				Certificação: D6CE8-89C4F	
DADOS DO PRESTADOR					
Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME					
Nome Fantasia:		Insc. Municipal: 97334		Insc. Estadual:	
CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17				Nº: 1095	
Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE				Compl.: FDS	
Bairro: JARDIM ESTORIL				UF: SP CEP: 19020-540	
Município: PRESIDENTE PRUDENTE				Telefone: 18997265678	
E-mail: vitoriacomunic@gmail.com					
DADOS DO TOMADOR					
Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BURITAMA					
CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31		Insc. Municipal:		Insc. Estadual:	
Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA				Nº: 700	
Bairro: CENTRO				Compl.:	
Município: BURITAMA				UF: SP CEP: 15290-000	
E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br				Telefone: 1836919200	
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO					
NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO Nº 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS OUTUBRO/2022.					
EM SUBSTITUIÇÃO DA NOTA: 125					
Item TRABALHO REALIZADO		Tributável Sim	Qtde. 1,00	Vi. Unitário R\$ 6.900,0000	Total R\$ 6.900,00
<div><p>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA</p><p>CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</p></div>					
Valor Tributável: R\$ 6.900,00		Valor não Tributável: R\$ 0,00		VALOR BRUTO DA NOTA R\$ 6.900,00	
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00		Desconto Incondicionado: R\$ 0,00		Desconto Condicionado: R\$ 0,00	
PIS: 0,000% R\$ 0,00		COFINS: 0,000% R\$ 0,00		INSS: 0,000% R\$ 0,00	
		Base de Cálculo: R\$ 6.900,00		Alíquota: 2,0025%	
		IR: 0,000% R\$ 0,00		CSLL: 0,000% R\$ 0,00	
				Valor do ISS: R\$ 138,17	
				Outras Retenções: R\$ 0,00	
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00		VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.900,00	
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO					
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.					
OUTRAS INFORMAÇÕES					
Mês de Competência: 10/2022		Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP		Dt 03/11/2022 11:34:25	
Recolhimento: Sem Retenção		Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)		Competência:	
CNAE: 7020400		Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV			
Observações: BANCO DO BRASIL AGENCIA 0087-3 CONTA CORRENTE 85.054-3					
O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.					
Impresso em: 03/11/2022 às 11:34:28					
Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.				NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA Número: 126 Certificação D6CE8-89C4F	
_____ Data				_____ Assinatura do Recebedor	



Governo do Município de Buritama

Saldo da Autorização de Fornecimento

Autorização: 1/2022 Data de Emissão: 03/01/2022 Data de Vencimento: 30/12/2022 Valor Total: 75.900,00
Modalidade: 64/2017 - Pregão Presencial Cotação: 4202/2017
Processo: 4116/2017 Contrato: 182/2017 Aditivo: 5/2021
Fornecedor: 11763 - VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESA Documento: 24.776.969/0001-17

Detalhamento dos Pedidos e Unidade Orçamentária		
Pedido	Unidade	Destino
6467/2017	02.01 - GABINETE DO PREFEITO E ORGÃOS DE CONSELHO	

Empenhos						
Empenho	Data	Dotação	Subelemento	Total do Empenho	Total Liquidado	Saldo a Liquidar
329/2022	03/01/2022	383	3.3.90.39.99	75.900,00	68.900,00	7.000,00

Item/Lote	Descrição						Unidade			
Pedido	Licitado		Autorizado		Saldo Licitado		Entregue		Para Entregar	
	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total
1	55840 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICACAO RELACOES PUBLICAS E DE IMPRENSA						Un - Unidade			
6467/2017	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	68.900,00	1,0000	7.000,00
Total do Item	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	68.900,00	1,0000	7.000,00
Totais	0,0000	6.900,00	1,0000	75.900,00	-1,0000	-69.000,00	0,0000	68.900,00	1,0000	7.000,00



Governo do Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

Buritama, 05 de dezembro de 2022.

AO SENHOR;
Mauricio Menegoto Nogueira
Gestor de Contrato

DECLARAÇÃO

Venho através deste, declarar para os devidos fins que a empresa **VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME, CNPJ: 24.776.969/0001-17**, prestou serviços de consultoria/assessoria nas áreas de empresa, relações públicas e comunicação. Declaro ainda que a contratação dos serviços foi elaborada considerando as necessidades identificadas com base também nas indicações. Neste sentido, autorizamos o pagamento no valor da nota fiscal **Nº 128 de 30/11/2022** - contrato **182/2017**.

FICHA: **383**

Para maiores informações, segue o relatório junto em anexo:


Antonio Romildo de Santos
Chefe de Gabinete

Avenida Frei Marcelo Manilla, 700 - Fone / Fax (18) 3691-9200 - CEP 15290-000 - Buritama - SP
E-mail: secretaria@buritama.sp.gov.br



Ao Governo do Município de Buritama/SP

Pregão nº 55/2017 - Processo nº 131/2017 - Contrato nº 182/2017



COMUNICAÇÃO
& ASSESSORIA

NOVEMBRO RELATÓRIO 2022 MENSAL

CONTEÚDO

- 1 **Assessoria e Consultoria de Imprensa**
- 2 **Assessoria e Consultoria em Relações Públicas**
- 3 **Divulgação dos Atos Administrativos**

Nosso trabalho consiste em:

Serviços de Consultoria/Assessoria nas áreas de Imprensa, Relações Públicas e Comunicação, objetivando suplementar e implementar as atividades da Assessoria de Imprensa do Governo do Município de Buritama, para atendimento das demandas dos diversos departamentos/divisões/setores e demais unidades sob responsabilidade do referido governo.

PREGÃO N° 55/2017

PROCESSO N° 131/2017

CONTRATO N° 182/2017

OBJETIVOS

1) Assessoria e Consultoria de Imprensa

- Desenvolver um relacionamento com os veículos de comunicação;
- Proporcionar transparência através da divulgação correta e clara de informações;
- Trabalho de prevenção e gestão de crises, tendo como foco o relacionamento e posicionamento da instituição diante da sociedade;
- Criar estratégias de comunicação visando construir uma positiva relação entre gabinete, coordenadores, diretorias, setores e unidades da administração.

2) Assessoria e Consultoria em Relações Públicas

- Desenvolver medidas para prevenir crises;
- Gerenciar circunstâncias de crise, olhando todos os ângulos e a situação como um todo;
- Avaliar problemas, checar os fatos e desenvolver as estratégias para combater a situação de crise.

3) Divulgação dos Atos Administrativos

- Utilizar os meios de comunicação para mostrar publicamente as realizações mais relevantes da administração;
- Criar postagens para as redes sociais mais utilizadas no município;
- Desenvolver informativos internos entre o gabinete, coordenadores e diretores dos departamentos, de forma online e/ou impressos;
- Desenvolver informativos dos setores/unidades da administração e a população.

DESENVOLVIMENTO

I. Diagnóstico dos procedimentos internos e externos de comunicação

01/11/2022 - Reunião on-line - Silvio Santos (SAAEMB) - Assunto tratado: Comunicados Urgentes – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banner, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar a população por meios digitais.	1 hora
05/11/2022- Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto tratado: Oficina de Cinema do Programa Pontos MIS – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, compilação de imagens, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar e convidar a população por meios digitais.	3 horas
06/11/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Festa das Nações 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banners referente às barracas, criação de vídeo informativo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar e convidar a população por meios digitais.	5 horas
08/11/2022- Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Festa das Nações 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banners referente às barracas, criação de vídeo informativo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar e convidar a população por meios digitais.	5 horas
09/11/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) – Assunto debatido: Festa das Nações 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banners referente às barracas, criação de vídeo informativo, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar e convidar a população por meios digitais.	5 horas
09/11/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) – Assunto debatido: Curso de Produtos para Limpeza e Higiene – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas

10/11/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Oficina de Cinema do Programa Pontos MIS – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	5 horas
11/11/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Curso de Qualificação para Produção de Cachaça – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, criação de banner, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Informar e convidar a população por meios digitais.	3 horas
15/11/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Festa das Nações 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto e compilação de imagens para prestação de contas para a população. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
20/11/2022 - Reunião on-line - Rodrigo Zacarias dos Santos (Prefeito) - Assunto debatido: Homenagem ao Dia da Consciência Negra – Informação obtida: Criação de banner em homenagem a data. – Conclusão: Informar e homenagear a população por meios digitais.	1 hora
25/11/2022 - Reunião on-line - Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Prestação de Contas da Festa das Nações 2022 – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto e compilação de imagens para prestação de contas para a população. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	4 horas
De 01 à 30/11/2022 - Reunião on-line - Luciene Oliveira (Cultura) e Wilton Borges (Cultura e Turismo) - Assunto debatido: Visitas no Centro Cultural – Informação obtida: Deve ser feita a criação de texto, revisão, captação de imagens no local, edição e publicação em rede social. – Conclusão: Prestação de contas à população deve ser feita por meios digitais.	De acordo com a demanda mensal



Certidão Positiva com efeito de Negativa

Nome	Cadastro	Número	Validade
VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR	2-97334	I-990328-2022	24/01/2023

Local do Imóvel/estabelecimento

RUA JOSÉ TARIFA CONDE, 1095 FDS - JARDIM ESTORIL

Referencia cadastral	CNPJ	Data de Abertura
2-97334	24776969000117	11/05/2016

Atividade Principal

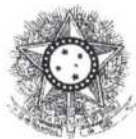
CRIA PROD PROP AC MID MARK G TR PESQ Q Q PESQ MERC

Certificamos que até a presente data, **CONSTA**, débito tributário, relativo ao Cadastro de Atividades Comerciais com as características acima descritas, referentes a parcelamentos de exercícios anteriores no valor de **R\$ 24.187,78**.

Fica ressalvado o direito desta Prefeitura inscrever e cobrar quaisquer débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados mesmo de períodos anteriores à emissão desta certidão.

Presidente Prudente, 25 de Novembro de 2022

Há dívida anterior negociada, sem parcelas vencidas.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Certidão nº: 32913163/2022

Expedição: 30/09/2022, às 16:43:17

Validade: 29/03/2023 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.776.969/0001-17**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: VITORIA COMUNICACAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI
CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 16:45:06 do dia 03/10/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 01/04/2023.

Código de controle da certidão: **4238.2493.C916.8E36**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Voltar

Imprimir



Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.776.969/0001-17
Razão Social: VITORIA COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI ME
Endereço: R JOSE TARIFA CONDE 1095 / VILA SANTA IZABEL / PRESIDENTE PRUDENTE / SP / 19020-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 01/12/2022 a 30/12/2022

Certificação Número: 2022120102180353155460

Informação obtida em 01/12/2022 09:42:55

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 22080663460-80

Data e hora da emissão 29/08/2022 16:45:18

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio
www.pfe.fazenda.sp.gov.br



Município de Buritama
Paço Municipal "Nésio Cardoso"
CNPJ 44.435.121/0001-31

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO

Contrato nº. 182/2017

Processo Administrativo nº. 131/2017

Contratada: VITÓRIA COMUNICAÇÃO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME

CNPJ: 24.776.969/0001-17

Execução de serviços e consultoria nas áreas de imprensa

Documentação Aferida

Nota Fiscal/fatura nº.: 00128

Valor da Nota Fiscal: R\$ 6.540,00

Emissão: 30/11/2022

1. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF

4. Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

Declaração do Sr. Antonio Romildo dos Santos, Chefe de Gabinete do Município de Buritama - SP, quanto a prestação do serviço.

Encaminhe-se ao Departamento Municipal de Orçamento, Finanças e Contabilidade.

Data: 06/12/2022

MAURICIO MENEGOTO NOGUEIRA
RG: 23.081.583-2
Gestor de Contratos

Diretor do Dep. Municipal de Finanças e
Contabilidade

Liquidado em:



MUNICIPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DEPARTAMENTO FISCAL E TRIBUTÁRIO
COORDENADORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA
NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-E



Número da Nota Fiscal
128
Série: E
Data Emissão: 30/11/2022
Certificação: 1D6A6-ED786

DADOS DO PRESTADOR

Nome/Razão Social: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME
Nome Fantasia:
CNPJ/CPF: 24.776.969/0001-17 Insc. Municipal: 97334
Endereço: R JOSÉ TARIFA CONDE
Bairro: JARDIM ESTORIL
Município: PRESIDENTE PRUDENTE
E-mail: vitoriacomunic@gmail.com

Insc. Estadual:
Nº: 1095
Compl.: FDS
UF: SP CEP: 19020-540
Telefone: 18997265678

DADOS DO TOMADOR

Nome/Razão Social: GOVERNO DO MUNICIPIO DE BURITAMA
CNPJ/CPF: 44.435.121/0001-31
Endereço: AVENIDA FREI MARCELO MANILIA
Bairro: CENTRO
Município: BURITAMA
E-mail: contratos@buritama.sp.gov.br

Insc. Municipal:

Insc. Estadual:
Nº: 700
Compl.:
UF: SP CEP: 15290-000
Telefone: 1836919200

DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO

NOTA FISCAL REFERENTE AO CONTRATO N° 182/2017, SENDO O FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/ASSESSORIA NAS ÁREAS DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO. PROCESSO 131/2017. REFERENTE MÊS NOVEMBRO/2022.

EM SUBSTITUIÇÃO DA NOTA: 127

Item	Tributável	Qtde.	VL. Unitário R\$	Total R\$
TRABALHO REALIZADO	Sim	1,00	6.540,0000	6.540,00
<div>DECLARO PARA FINS QUE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO FOI EXECUTADA CLEBER REGINALDO PLACIDINO Supervisor Departamento Material RG: 27.600.556-9</div>				

Valor Tributável: R\$ 6.540,00	Valor não Tributável: R\$ 0,00	VALOR BRUTO DA NOTA			R\$ 6.540,00
Valor Total das Deduções: R\$ 0,00	Desconto Incondicionado: R\$ 0,00	Desconto Condicionado: R\$ 0,00	Base de Cálculo: R\$ 6.540,00	Alíquota: 2,0025%	Valor do ISS: R\$ 130,96
PIS: 0,000% R\$ 0,00	COFINS: 0,000% R\$ 0,00	INSS: 0,000% R\$ 0,00	IR: 0,000% R\$ 0,00	CSLL: 0,000% R\$ 0,00	Outras Retenções: R\$ 0,00
Valor Aproximado de Impostos: Federais R\$ 0,00 Estaduais R\$ 0,00 Municipais R\$ 0,00			VALOR LÍQUIDO DA NOTA		R\$ 6.540,00

ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO

17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.

OUTRAS INFORMAÇÕES

Mês de Competência: 11/2022 Local do Recolhimento: PRESIDENTE PRUDENTE/SP Dt: 02/12/2022 11:35:57
Recolhimento: Sem Retenção Tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP) Competência:
CNAE: 7020400 Empresa Optante do Simples Nacional - Anexo: IV
Observações: BANCO DO BRASIL
AGENCIA 0097-3
CONTA CORRENTE 85.054-3

O conteúdo deste documento fiscal é de inteira responsabilidade do emissor.

Impresso em: 02/12/2022 às 11:36:00

Recebi(emos) de: VITORIA COMUNICACAO ASSESSOR EMPRESARIAL EIRELI ME
Os serviços constantes nesta Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.

Data

Assinatura do Recebedor

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA
Número: 128
Certificação
1D6A6-ED786